

Informationsveranstaltung Erasmus+ Europa

Fakultät Architektur und Landschaft



Was?

Studium an einer Partnerhochschule in Europa über das Erasmus Programm
Informationen über Bewerbungsprozess, Mobility-Portal, Partnerhochschulen,
Förderung, Voraussetzungen, wichtige Formulare, Organisatorisches...

Wann?

Am 24.01.25

11:00-12:00 Uhr

Wo?

Online über BigBlueButton



Gliederung

- Erasmus+
- Partneruniversitäten
- Austauschprogramme
- Statistiken
- Voraussetzungen
- Vorbereitung
- Förderung
- Bewerbung
- Bewerbungszeitraum
- Bewerbungsschritte
- Vor dem Auslandsaufenthalt
- Während des Auslandsaufenthalts
- Nach dem Auslandsaufenthalt
- Anerkennung der Leistungen
- Wichtige Ansprechpartner
- Wichtige Webseiten



Was ist Erasmus+ (Europa) ?

Das ERASMUS-Austauschprogramm ermöglicht dir als Studierende/-r der Technischen Universität Dresden Auslandsaufenthalte von mindestens 2 und höchstens 12/24 Monaten innerhalb von Ländern in und einigen Ländern außerhalb der EU. In dieser Zeit wirst du finanziell und organisatorisch unterstützt.



Partneruniversitäten

14 Länder
23 Partneruniversitäten
52 Plätze/Studienjahr

Stand: WiSe 2024/25



Partneruniversitäten

Stand: WiSe 24/2025

Partnerland	Partnerhochschule	Fach	Programm	Anz. Plätze Gesamt	Anz. freie Plätze	Koordinator
Belgien	Université Libre de Bruxelles	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Belgien	Universiteit Gent	Architektur	ERASMUS+ Studium	3	3	Kourdi, Fatina, Prof.
Frankreich	Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Clermont-Ferrand	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Frankreich	Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Strasbourg	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Griechenland	Ethniko Metsovio Polytechnio	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Italien	Università degli Studi di Firenze	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Italien	Università degli Studi dell'Aquila	Architektur	ERASMUS+ Studium	3	3	Nönnig, Jörg, Herr Jun.Prof.
Italien	Università IUAV di Venezia	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Österreich	Technische Universität Wien	Architektur	ERASMUS+ Studium	1	1	Kourdi, Fatina, Prof.
Polen	Politechnika Krakowska	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Polen	Politechnika Wroclawska	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Portugal	Universidade de Coimbra	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Portugal	Universidade do Porto	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Schweiz	BFH Berner Fachhochschule	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Slowenien	Univerza v Ljubljani	Architektur	ERASMUS+ Studium	1	1	Kourdi, Fatina, Prof.
Spanien	Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Spanien	Universidad Politécnica de Madrid	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Tschechische Republik	Ceské Vysoké Učení Technické v Praze	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Türkei	Istanbul Teknik Üniversitesi	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Türkei	Bahcesehir Üniversitesi	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Türkei	İstanbul Arel Üniversitesi	Architektur	ERASMUS+ Studium	1	1	Kourdi, Fatina, Prof.
Ungarn	Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem	Architektur	ERASMUS+ Studium	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Vereinigtes Königreich	The University of Warwick	Architektur	ERASMUS+ Studium	9	9	Serra, Federica

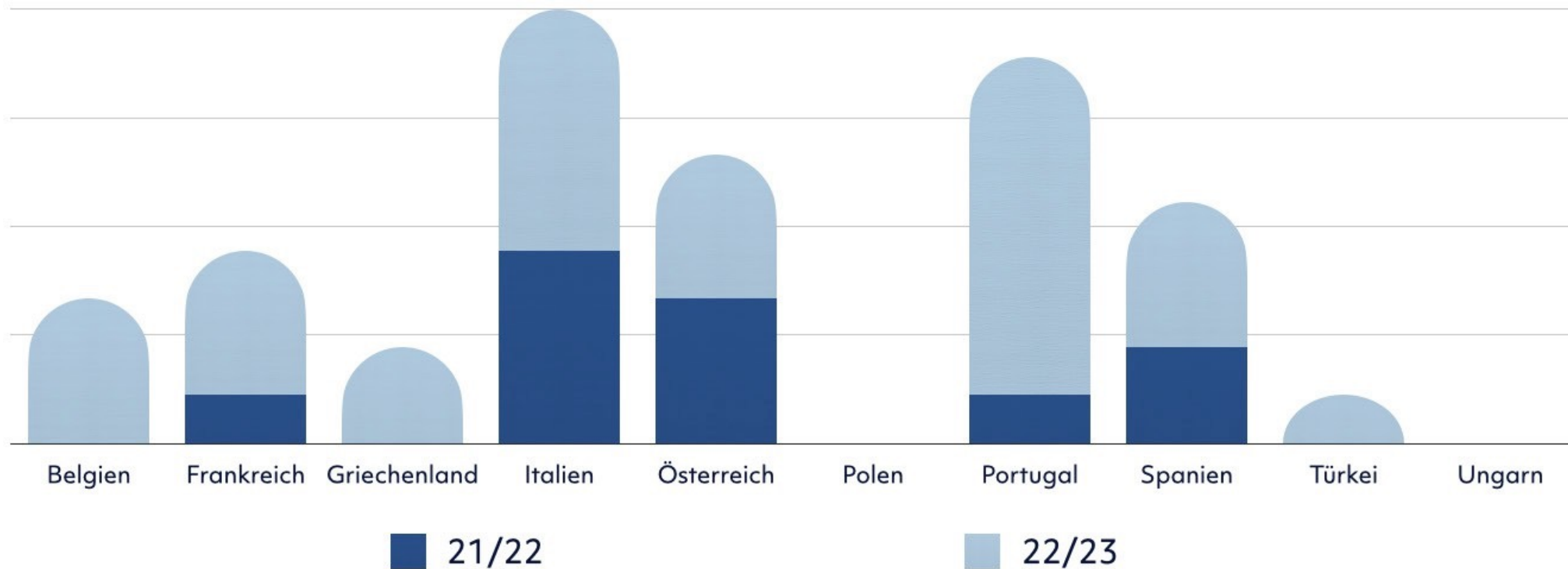
Austauschprogramme

- ERASMUS+ Europa
- ERASMUS+ weltweit
- TUDweltweit
- Deutsch-Französisches Doppeldiplom: ENSA Straßbourg
- Swiss European Mobility Programme
- Freemover



Statistiken

Outgoing Vergleich



Voraussetzungen

Immatrikulation an der TU

Du musst an der TU Dresden als Student/-in für ein vollständiges Studium eingeschrieben sein. Dabei kann es sich auch um ein Promotionsstudium handeln.

Studienfortschritt

Du bist in einem grundständigen Studiengang eingeschrieben? Dann musst du das erste Studienjahr abgeschlossen haben. Für Masterstudierende gilt diese Einschränkung nicht.

Gute Studienleistungen

Du solltest zum Zeitpunkt deiner Bewerbung gute Studienleistungen vorweisen können. Konkrete Notenanforderungen sind nicht definiert.

Sprachkenntnisse

Dein Sprachniveau in der Unterrichtssprache sollte so gut sein, dass du den Vorlesungen und Seminaren an der Partnerhochschule folgen kannst.

Vorbereitung

Wie bereite ich mich vor?

- Frühzeitige Planung
- Mobilitätsportal: Passende Partnerhochschule finden
- Erfahrungsberichte lesen
- Sprachkenntnisse verbessern
(Unterrichtssprache/Landessprache: ca. B1 empfohlen)
- Internetrecherche
- Sprechstunden besuchen
(ERASMUS-Koordinator:innen, International Office....)

Sprachkurse

- an der TUD
- TUDIAS
- an der Gasthochschule



UNIVERSITY



Förderung

Die Höhe des finanziellen Zuschuss richtet sich nach den Lebenshaltungskosten des Gastlandes und ist nach Ländergruppen gestaffelt. Dieser Zuschuss wird unabhängig von den Einkommensverhältnissen gewährt:

Gruppe A (600 €):

Belgien, Dänemark, Finnland, Frankreich, Großbritannien, Irland, Island, Italien, Liechtenstein, Luxemburg, Niederlande, Norwegen, Österreich, Schweden

Gruppe B (540 €):

Bulgarien, Estland, Griechenland, Kroatien, Lettland, Litauen, Malta, Mazedonien, Polen, Portugal, Rumänien, Slowakei, Slowenien, Serbien, Spanien, Tschechien, Türkei, Ungarn, Zypern

Mögliche Zusatzförderung (Social Top Up)

- Green Erasmus
- Studierende mit geringen Chancen

Für weitere Informationen bzgl. Zusatzförderungen siehe PDF von Kerstin Unger.

Deutschland ist für Studierende der TUD kein förderfähiges Land. Die Schweiz ist kein ERASMUS- Programmland, der Austausch bleibt jedoch als Swiss-European Mobility Program / SEMP weiterhin bestehen.



Förderung

Andere Fördermöglichkeiten:

- Kurzzeitmobilität
- Green Erasmus
- Studierende mit Kind
- Erstakademiker:innen
- Erwerbstätige
- Studierende mit Behinderung/chronischer Erkrankung



Bewerbung

Über Mobilitätsportal:

https://www.service4mobility.com/europe/MobilitySearchServlet?identifizier=DRESDEN02&kz_bew_pers=S&kz_bew_art=OUT&sprache=de

Deine Bewerbung sollte folgende Unterlagen enthalten:

- Nachweis über den bisherigen Studienverlauf (z. B. Notenübersicht)



- Tabellarischer Lebenslauf



- Nachweis über Kenntnisse der Unterrichtssprache an der Gasthochschule



- Evtl. das Learning Agreement. Für ein Semester werden in der Regel 30, für ein volles akademisches Jahr 60 ECTS Credit Points gefordert.

Informationen bzw. eine Vorlage findest du unter [Allgemeine Hinweise zum Learning Agreement](#). Prinzipiell ist jedoch das für die Förderung relevante Learning Agreement digital nach Platzvergabe in Mobility Online zu erstellen (vor Platzzuweisung nicht möglich).

Bewerbung

Zum Erasmus+ Antrag gehören:

- Ein gutes, nachvollziehbar formuliertes Motivationsschreiben, möglich in Deutsch oder Englisch (nicht länger als 1 Seite DIN A4, Schriftgröße 10pt, normale Ränder und Zeilenabstände), aus dem ersichtlich wird, an welcher Universität Ihr studieren möchtet und warum)
- Ein ausgefülltes und eigenhändig unterschriebenes Learning Agreement, in der Ihr eure gewünschten Kurse und Seminare an der Partnerhochschule einträgt

ACHTUNG: die Anzahl der ECTS/Semester an der Partneruniversität darf 20 nicht unterschreiten = 30 ECTS/Semester anpeilen!

- ein Portfolio, das Eure besten Entwürfe und Leistungen im bisherigen Studium darstellt
- Nachweis über Kenntnisse in der entsprechenden Landessprache (Anforderung unterschiedlich; auf Webseiten der Uni in Erfahrung bringen)

Hinweis: Ihr könnt Euch für bis zu 3 Partneruniversitäten bewerben (Erstwunsch, Zweitwunsch, Drittwunsch); anhand dieser Methode können wir die Auswahl so zielgerichtet wie möglich vornehmen.

Bewerbungszeitraum

Termin/ Zeitrahmen	Was?	Verantwortlich
bis 15.03. für das darauffolgende Studienjahr für das WiSe bzw. SoSe gleichermaßen	Bewerbungsfrist! Bewerbungen erfolgen über Mobility Online	Studierende
März - April Juli - August	Auswahl und Bescheid an die Studierenden, Nominierung an der Partnerhochschule	Departmental Coordinator
ab 15.03	Anmeldung bei den Partnerhochschulen (Formulare der Partnerhochschule)/Verein- barung zum Studienprogramm aufsetzen (Learning Agreement)	Studierende/ Departmental Coordinator/ Erasmus Coordinator
ca. Ende Juli	Festlegung der Erasmus-Mobilitätsbeihilfe, Bescheide und Bestätigung über Förderung an Studierende	Studierende

Erasmus Europa: Es ist möglich sich in einem zweiten Bewerbungsverfahren auf RESTPLÄTZE zu bewerben. Die fakultätsinterne Frist dafür endet am 01.09.

Bewerbungsschritte

Bewerbungsleitfaden Teil I

<https://tu-dresden.de/studium/im-studium/ressourcen/dateien/akademisches-auslandsamt/erasmus/leitfaden-erasmus-bewerbung?lang=de>

Bewerbungsleitfaden Teil II

<https://tu-dresden.de/studium/im-studium/ressourcen/dateien/akademisches-auslandsamt/erasmus/leitfaden-erasmus-bewerbung-teil-2?lang=de>

Leitfaden Learning Agreement

<https://tu-dresden.de/studium/im-studium/ressourcen/dateien/akademisches-auslandsamt/erasmus/leitfaden-erasmus-bewerbung-teil-3?lang=de>

Nach der Zusage - Vor dem Auslandsaufenthalt

- Konsultiert euren Studienfachberater bzw. euer Prüfungsamt, um zu klären, welche inhaltlichen und formalen Anforderungen der später anzuerkennende Kurs erfüllen muss -> klärt ab, welche Dokumente zur Anerkennung eingereicht werden müssen (Kursbeschreibung, Literaturlisten, etc.).
- Tragt die abgesprochene Kurswahl in das Learning Agreement ein und lasst dieses durch den Anerkennungsverantwortlichen der TUD sowie durch den Austauschkoordinator an der Gastuniversität unterzeichnen.
- Besorgt euch die detaillierte Kursbeschreibung in englischer Sprache aus dem Kurskatalog eurer Gastuniversität und überlegt euch, welche Kurse ihr besuchen wollt (Learning Agreement Tabelle A)

Während des Auslandsaufenthalts

- Überarbeitet euer Learning Agreement Tabelle A und legt eine neue Tabelle B hierfür an.
Insofern noch nicht erfolgt: Besorgt euch die detaillierte Kursbeschreibung in englischer Sprache aus dem Kurskatalog eurer Gastuniversität. Überprüft, welche Kurse ihr tatsächlich aus Tabelle A absolvieren könnt, oder ob es vor Ort Platzbeschränkungen oder etwa Zeitüberschneidungen im Stundenplan gibt.
- Lasst euch nach den absolvierten Prüfungen im Ausland ein Transcript of Records von eurer Gastuniversität ausstellen.

Nach dem Auslandsaufenthalt

- Stellt den Antrag auf Anrechnung der im Ausland erbrachten Leistungen bei eurem Prüfungsamt oder Studienfachberater.
- Füllt das Learning Agreement Tabelle C aus.
- Füllt den entsprechenden Antrag (fakultätsspezifisch) an den Prüfungsausschuss aus und fügt das Transcript of Records sowie die detaillierten Kursbeschreibungen auf Englisch bei.
- Hinweis: Erkundigt euch für den konkreten Ablauf bitte bei eurem Prüfungsamt oder Studienfachberater.
- Alternativ dazu können die im Ausland erworbenen Leistungen ebenfalls in einem Diploma Supplement dokumentiert werden, Infos in der Allgem. Prüfungsordnung der TUD (Oktober 2024).

Anerkennung der Leistungen

Rechtliche Grundlage

Die Grundsätze zur Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen wurden 2012 gesetzlich neu geregelt (§35 Abs. 9 Sächs.HSFG). Seitdem besteht die Maßgabe, dass Leistungen grundsätzlich anzuerkennen sind, sofern kein wesentlicher Unterschied zwischen im Ausland erbrachter und curricular zu erbringender Leistung besteht.

Anders ist die gesetzliche Lage hinsichtlich der Übernahme der Noten aus dem Ausland (Vgl. hierzu §16 Abs. 5 Satz 2 und 3 MPO): Sind die Notensysteme unvergleichbar, etwa weil die Anzahl der Notenstufen nicht übereinstimmt, erfolgt keine Anrechnung der Noten; insbesondere kommen keine „Formeln“ oder „Tabellen“ zum Einsatz. Stattdessen werden die Leistungen lediglich mit „bestanden“ gekennzeichnet; sie (und ggf. die Notengewichte) gehen nicht in die Notenberechnung ein.

Quelle: [Anerkennung von im Ausland erbrachten Studienleistungen](#)

In der Regel können Unterschiede zwischen den ECTS-Punkten der verschiedenen Universitäten durch unser Notensystem ausgeglichen oder umgerechnet werden. Die endgültige Entscheidung, ob die Kurse 1:1 angerechnet werden, liegt jedoch bei den Professoren des jeweiligen Lehrstuhls. Falls du z. B. einen Entwurf anrechnen möchtest, ist das immer eine individuelle Prüfung. Am besten, du druckst dir das Modulhandbuch deiner Gastuni aus und fragst bei den Professoren/Dozenten hier an der TU nach.

Wichtige Webseiten

Mobility-Online:

https://www.service4mobility.com/europe/MobilitySearchServlet?identifizier=DRESDEN02&kz_bew_pers=S&kz_bew_art=OUT&sprache=de

Erasmus-Büro Architektur:

<https://tu-dresden.de/bu/architektur/studium/internationales/ebfa/index>

International Office:

<https://tu-dresden.de/studium/im-studium/beratung-und-service/akademisches-auslandsamt>

Erasmus-Broschüre:

https://tu-dresden.de/studium/im-studium/ressourcen/dateien/akademisches-auslandsamt/erasmus/220524_TU-DD_Erasmus-Broschur_2022-01-1.pdf?lang=de

Wichtige Ansprechpartner

Erasmus Coordinator Fakultät Architektur:

Prof. Dr. Fatina Kourdi

Fakultät Architektur und Landschaft

Tel.: 0351- 463 34067

Mail: erasmus.architektur@mailbox.tu-dresden.de

Besucheradresse: Zellescher Weg 17, Zi. B221, 01062 Dresden

Studentische Hilfskraft:

Alena Glöckler

alena.gloeckler@mailbox.tu-dresden.de

bis OKTOBER 2025

ERASMUS+ Europa:

Kerstin Unger M.A.

International Office

Tel.: 0351-46 33 2111

Mail: kerstin.unger@tu-dresden.de

Besucheradresse: FOE, Mommsenstraße 6, Büro 158, 01069 Dresden

ERASMUS+ weltweit:

Tabea Gösche

International Office

Tel.: 0351-46 33 2218

Mail: Tabea.Goesche@tu-dresden.de

Besucheradresse: FOE, Mommsenstraße 6, Büro 171, 01069 Dresden

Erasmus Coordinator Fakultät Architektur

Dipl.Des. Innenarchitektin Dipl.Keramikerin/Bildhauerin

Aenne-Ulrike Sandler (ab JULI 2025)

Fakultät Architektur und Landschaft

Mail: ulrike.sandler@tu-dresden.de

Besucheradresse: Zellescher Weg 17, Zi. B319, 01069 Dresden

Anrechnungsbeauftragte Architektur:

Dr. Xiaoping Xie

Fakultät Architektur und Landschaft

Tel.: 0351-463 42161

Mail: an.arch@mailbox.tu-dresden.de

Besucheradresse: Zellescher Weg 17, Zi. B305, 01062 Dresden

ERASMUS Hochschulkoordinatorin:

Dipl.-Kffr. Sandy Eisenlöffel M.A.

International Office

Tel.: 0351-46 35097

Mail: sandy.eisenloeffel@tu-dresden.de

Besucheradresse: FOE, Mommsenstraße 6, Büro 172, 01069 Dresden

Quellen

- Mobility-Online
- TU Dresden Erasmus
- Erasmus-Büro Architektur
- Wikipedia
- Tudias
- <https://www.berton-associes.de/blog/steuerrecht/doppelbesteuerungsabkommen-frankreich-deutschland-dba/>
- https://de.m.wikipedia.org/wiki/Datei:Flag_of_Germany_and_Switzerland.png

