

Informationveranstaltung Erasmus+ Europa

Fakultät Architektur



Was?

Studium an einer Partnerhochschule in Europa über Erasmus
Informationen über Bewerbungsprozess, Mobility-Portal, Partnerhochschulen,
Förderung, Voraussetzungen, wichtige Formulare, Organisatorisches...

Wann?

Am 09.02.24
14:30-16:00 Uhr

Wo?

BZW B201



Gliederung

- Erasmus+
- Partneruniversitäten
- Statistiken
- Voraussetzungen
- Bewerbung
- Förderung
- Andere Programme
- Wichtige Webseiten
- Bewerbungsschritte
- FAQ
- Wichtige Ansprechpartner



Infoveranstaltung Erasmus+ (Europa)- Fakultät Architektur

Was ist Erasmus+ (Europa) ?

Das ERASMUS-Austauschprogramm ermöglicht dir als Studierende/-r der Technischen Universität Dresden Auslandsaufenthalte von mindestens 2 und höchstens 12/24 Monaten innerhalb von Ländern in und einigen Ländern außerhalb der EU. In dieser Zeit wirst du finanziell und organisatorisch unterstützt.



Partneruniversitäten

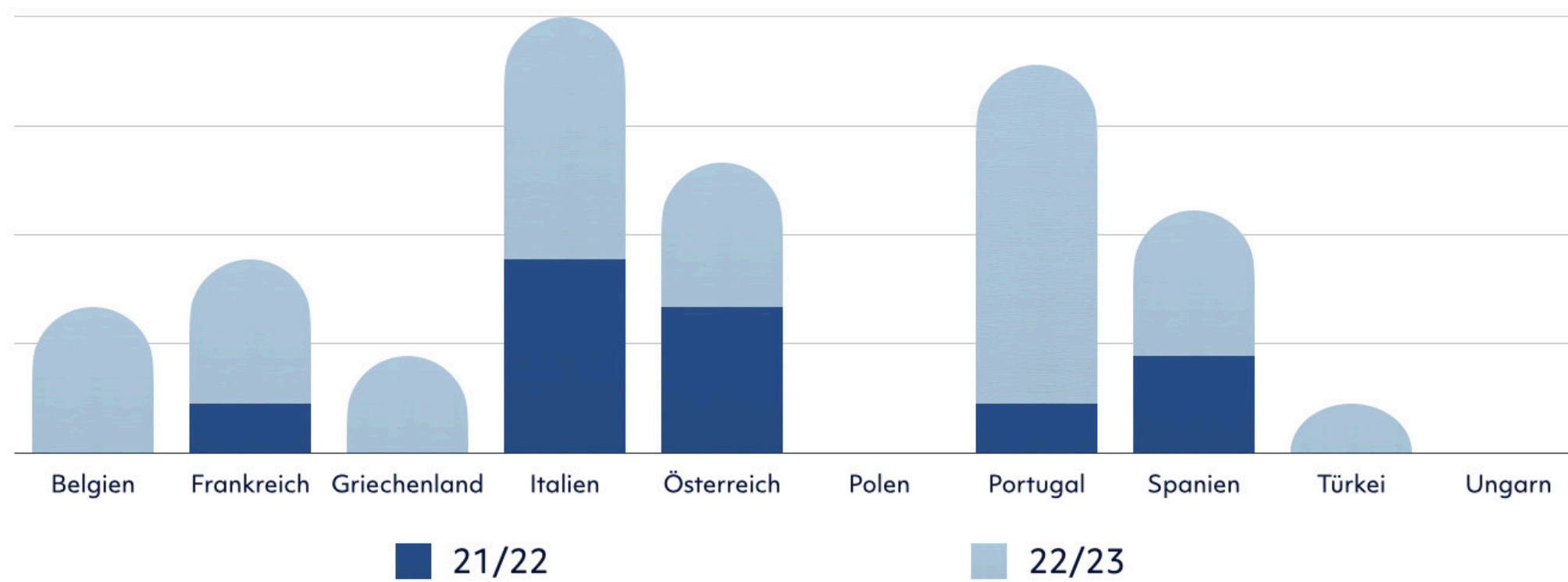
12 Ländern
21 Partneruniversitäten
39 Plätze/Studienjahr



Partneruniversitäten

Partnerland	Partnerhochschule	Fach	Programm	Anz. Plätze Gesamt	Anz. freie Plätze	Koordinator
Belgien	Université Libre de Bruxelles	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Belgien	Universiteit Gent	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	3	3	Kourdi, Fatina, Prof.
Frankreich	Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Clermont-Ferrand	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Frankreich	Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Paris Belleville	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Frankreich	Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Strasbourg	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Griechenland	Ethniko Metsovio Polytechnio	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Italien	Università degli Studi di Firenze	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Italien	Università degli Studi dell'Aquila	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	3	3	Nönnig, Jörg, Herr Jun.Prof.
Italien	Università IUAV di Venezia	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	1	1	Kourdi, Fatina, Prof.
Malta	Università Tà Malta	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Österreich	Akademie der Bildenden Künste Wien	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	1	1	Kourdi, Fatina, Prof.
Österreich	Technische Universität Wien	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	1	1	Kourdi, Fatina, Prof.
Polen	Politechnika Krakowska	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Polen	Politechnika Wroclawska	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Portugal	Universidade de Coimbra	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Portugal	Universidade do Porto	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Slowenien	Univerza v Ljubljani	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	1	1	Kourdi, Fatina, Prof.
Spanien	Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Türkei	Istanbul Teknik Üniversitesi	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.
Türkei	İstanbul Arel Üniversitesi	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	1	1	Kourdi, Fatina, Prof.
Ungarn	Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2	Kourdi, Fatina, Prof.

Outgoing Vergleich



Vorraussetzungen

Immatrikulation an der TU

Du musst an der TU Dresden als Student/-in für ein vollständiges Studium eingeschrieben sein. Dabei kann es sich auch um ein Promotionsstudium handeln.

Studienfortschritt

Du bist in einem grundständigen Studiengang eingeschrieben? Dann musst du das erste Studienjahr abgeschlossen haben. Für Masterstudierende gilt diese Einschränkung nicht.

Gute Studienleistungen

Du solltest zum Zeitpunkt deiner Bewerbung gute Studienleistungen vorweisen können. Konkrete Notenanforderungen sind nicht definiert.

Sprachkenntnisse

Dein Sprachniveau in der Unterrichtssprache sollte so gut sein, dass du den Vorlesungen und Seminaren an der Partnerhochschule folgen kannst.

Bewerbung

Über: Mobilitätsportal

https://www.service4mobility.com/europe/MobilitySearchServlet?identifizier=DRESDEN02&kz_bew_pers=S&kz_bew_art=OUT&sprache=de

Deine Bewerbung sollte folgende Unterlagen enthalten:

- Nachweis über den bisherigen Studienverlauf (z. B. Notenübersicht)



- Tabellarischer Lebenslauf



- Nachweis über Kenntnisse der Unterrichtssprache an der Gasthochschule



- Evtl. das Learning Agreement mit deiner Unterschrift. Für ein Semester werden in der Regel 30, für ein volles akademisches Jahr 60 ECTS Credit Points gefordert.

Bewerbung

Zum Erasmus+ Antrag gehören:

- ein gutes, nachvollziehbar formuliertes **Motivationsschreiben**, möglich in Deutsch oder Englisch (nicht länger als 1 Seite DIN A4, Schriftgröße 10pt, normale Ränder und Zeilenabstände), aus dem ersichtlich wird, an welcher Universität Ihr studieren möchtet und warum;
- ein ausgefülltes und eigenhändig unterschriebenes **Learning Agreement**, in der Ihr eure gewünschten Kurse und Seminare an der Partnerhochschule eintragt;

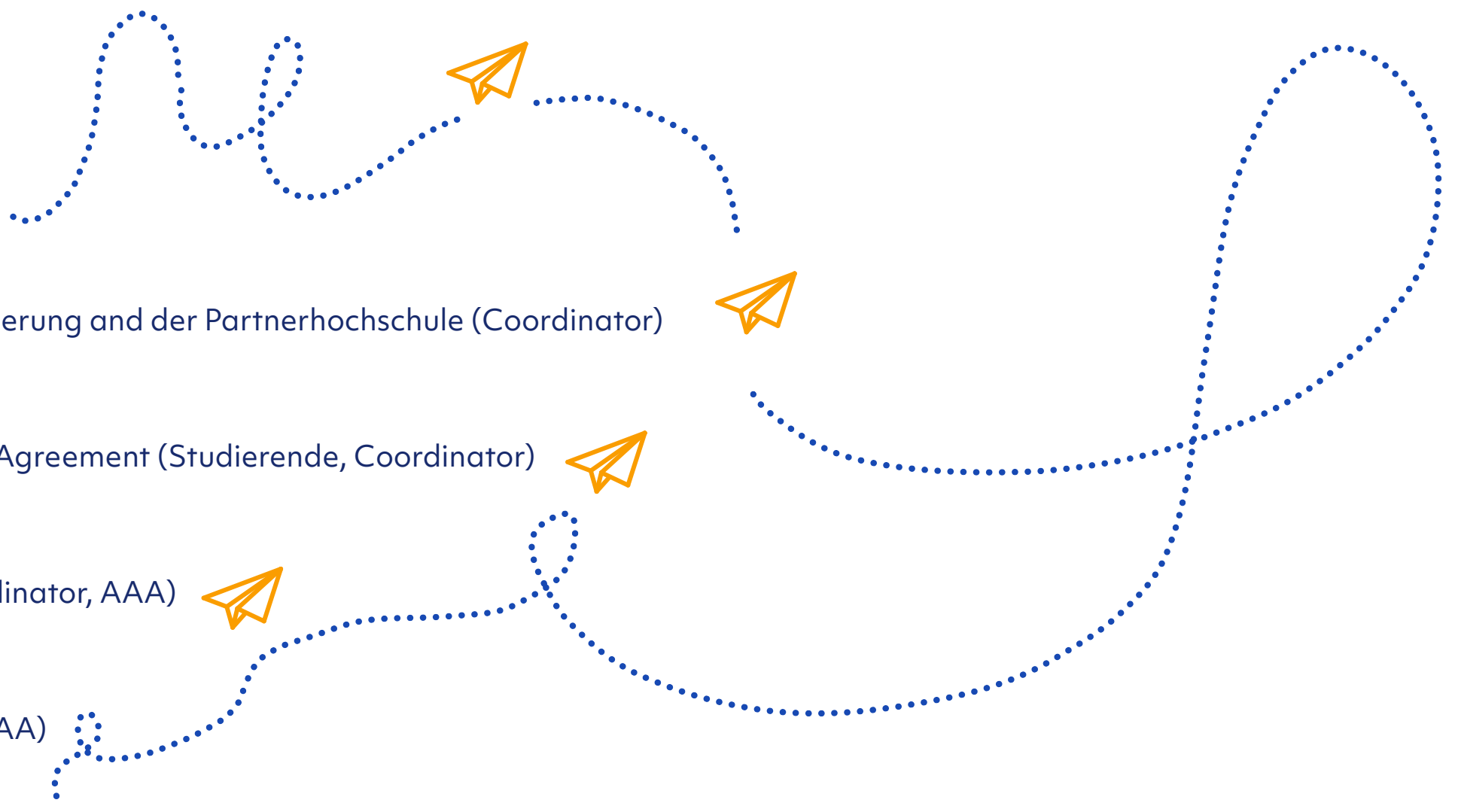
ACHTUNG: die Anzahl der ECTS/Semester an der Partneruniversität darf 20 nicht unterschreiten - besser 25-30 ECTS/Semester anpeilen!

- ein **Portfolio**, das Eure besten Entwürfe und Leistungen im bisherigen Studium darstellt;
- Nachweis über Kenntnisse in der entsprechenden **Landessprache** (Anforderung unterschiedlich);

Hinweis: Ihr könnt Euch für bis zu **3 Partneruniversitäten bewerben** (Erstwunsch, Zweitwunsch, Drittwunsch); anhand dieser Methode können wir die Auswahl so zielgerichtet wie möglich vornehmen.

Bewerbung-Ablauf

Bewerbungsphase: Zwischen Januar und März

- Bewerbung über Mobility-Online (Studierende)
 - Auswahl und Bescheid an die Studierenden, Nominierung and der Partnerhochschule (Coordinator)
 - Anmeldung bei den partnerhochschulen, Learning Agreement (Studierende, Coordinator)
 - Bescheide und Bestätigung über Förderung (Coordinator, AAA)
 - Kontrolle der Aufenthalte, Auswertungsberichte (AAA)
- 

Förderung

Semester- oder Jahresaufenthalt (Langzeitmobilität)



Die Höhe des finanziellen Zuschuss richtet sich nach den Lebenshaltungskosten des Gastlandes und ist nach Ländergruppen gestaffelt:

A. Dänemark, Finnland, Irland, Island, Liechtenstein, Luxemburg, Norwegen, Schweden,
Monatlicher Zuschuss: 600€

B. Belgien, Frankreich, Griechenland, Italien, Malta, Niederlande, Österreich, Portugal, Spanien, Zypern
Monatlicher Zuschuss: 540€

C. Bulgarien, Estland, Kroatien, Lettland, Litauen, Mazedonien, Polen, Rumänien, Slowakei, Slowenien, Serbien, Tschechien, Türkei, Ungarn
Monatlicher Zuschuss: 490€

Deutschland ist für Studierende der TUD kein förderfähiges Land.

Die Schweiz ist kein ERASMUS- Programmland, der Austausch bleibt jedoch als Swiss-European Mobility Program / SEMP weiterhin bestehen.

Andere Fördermöglichkeiten:

Kurzzeitmobilität
Green Erasmus
Studierende mit Kind
Erstakademiker:innen
Studierende mit Behinderung chronischer Erkrankung



Andere Programme

Deutsch-Französisches Doppeldiplom: ENSA Straßbourg



Swiss European Mobility Programme



Wichtige Webseiten

Mobility-Online:

https://www.service4mobility.com/europe/MobilitySearchServlet?identifizier=DRESDEN02&kz_bew_pers=S&kz_bew_art=OUT&sprache=de

Erasmus-Büro Architektur:

<https://tu-dresden.de/bu/architektur/studium/internationales/ebfa/index>

Akademisches Auslandsamt (AAA):

<https://tu-dresden.de/studium/im-studium/beratung-und-service/akademisches-auslandsamt>

Erasmus-Broschüre:

https://tu-dresden.de/studium/im-studium/ressourcen/dateien/akademisches-auslandsamt/erasmus/220524_TU-DD_Erasmus-Broschur_2022-01.pdf?lang=de

Vorbereitung

Sprachkurse

- an der TUD
- TUDIAS
- an der Gasthochschule



UNIVERSITY



Termin/Zeitraumen	Was	Verantwortlich
bis 15.03 bis 15.07	Bewerbungsfrist ! Bewerbungen erfolgen über Mobility Online	Studierende
März-April Juli-August	Auswahl und Bescheid an die Studierenden, Nominierung an der Partnerhochschule	Departmental Coordinator
ab 15.03	Anmeldung bei den Partnerhochschulen (Formulare der Partnerhochschule)/Vereinbarung zum Studienprogrammaufsetzen (Learning Agreement)	Studierende/Departmental Coordinator/Erasmus Coordinator

Bewerbungsschritte

Daten eingeben

Vorselektion Austauschmöglichkeiten - Outgoing - Studierende / PraktikantInnen

Heimathochschule

Art der Bewerbung ☐ Incoming ☒ Outgoing

Art der Person ☒ Studierende / PraktikantInnen ☐ Lehrende / Personal

Programm (*)

Fach (*)

Studienjahr (*)

Land

Partnerhochschule

Zurücksetzen

Mögliche Austauschplätze im Detail anzeigen

Vorselektion Austauschmöglichkeiten - Outgoing - Studierende / PraktikantInnen

Heimathochschule

Art der Bewerbung ☐ Incoming ☒ Outgoing

Art der Person ☒ Studierende / PraktikantInnen ☐ Lehrende / Personal

Programm (*)

Fach

Studienjahr (*)

Land

Partnerhochschule

Studienniveau ☐ Bachelor ☐ Master ☐ PhD

Zurücksetzen

Mögliche Austauschplätze im Detail anzeigen

Bewerbungsschritte

Anzahl freie Plätze

TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN

Austauschmöglichkeiten

Partnerinstitutionen

Heimathochschule TECHNISCHE UNIVERSITÄT DRESDEN
Art der Bewerbung Outgoing
Art der Person Studierende / PraktikantInnen
Programm ERASMUS+ Studium (Europa)
Fach Architektur
Studienjahr 21/24

Erfahrungsberichte

Sie können sich für die Partnerhochschule online bewerben indem Sie auf das jeweilige grüne Icon klicken. Bitte beachten, dass Sie sich über den grünen Button auf Ihren Erstwunsch bewerben, im Online-Formular können Sie im Anschluss einen Zweitwunsch eingeben.

Sie können sich für die jeweilige Fach und Partnerhochschule momentan nicht bewerben.

Detaildaten dieser Kooperation oder dieser Partnerhochschule anzeigen

25 Einträge anzeigen

Partnerland	Partnerhochschule	Fach	Programm	Anz. Plätze Gesamt	Anz. freie Plätze
Belgien	Université Libre de Bruxelles	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2
Belgien	Universiteit Gent	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	3	3
Frankreich	Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Clermont-Ferrand	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2
Frankreich	Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Paris Belleville	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2
Frankreich	Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Strasbourg	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2
Griechenland	Ethniko Metsovio Polytechnio	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2
Italien	Università degli Studi di Firenze	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2
Italien	Università degli Studi dell'Aquila	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	3	3
Italien	Università IUAV di Venezia	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	1	1
Malta	Università Tà Malta	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2
Österreich	Akademie der Bildenden Künste Wien	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	1	1
Österreich	Technische Universität Wien	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	1	1
Polen	Politechnika Krakowska	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2
Polen	Politechnika Wroclawska	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2
Portugal	Universidade de Coimbra	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2
Portugal	Universidade do Porto	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2
Slowenien	Univerza v Ljubljani	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	1	1
Spanien	Universidad del País Vasco / Euskal Herriko Unibertsitatea	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2
Türkei	Istanbul Teknik Üniversitesi	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2
Türkei	İstanbul Arel Üniversitesi	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	1	1
Ungarn	Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem	Architektur	ERASMUS+ Studium (Europa)	2	2

Bewerbungsschritte

-  Sie können sich für die Partnerhochschule online bewerben indem Sie auf das jeweilige grüne Icon klicken. Bitte beachten Sie, dass Sie sich über den grünen Button auf Ihren Erstwunsch bewerben, im Online-Formular können Sie im Anschluss einen Zweit- und einen Drittwunsch auswählen.
-  Sie können sich für die jeweilige Fach und Partnerhochschule momentan nicht bewerben.
-  Detaildaten dieser Kooperation oder dieser Partnerhochschule anzeigen

Kann man sich noch bewerben ?

Auf den grünen Punkt drücken zum bewerben

Partnerland		Partnerhochschule
	 Belgien	Université Libre de Bruxelles
	 Belgien	Universiteit Gent
	 Frankreich	Ecole Nationale Supérieure d'Architecture d
	 Frankreich	Ecole Nationale Supérieure d Architecture d
	 Frankreich	Ecole Nationale Supérieure d'Architecture d
	 Griechenland	Ethniko Metsovio Polytechnio
	 Italien	Università degli Studi di Firenze
	 Italien	Università degli Studi dell'Aquila
	 Italien	Università IUAV di Venezia
	 Malta	Università Tà Malta
	 Österreich	Akademie der Bildenden Künste Wien
	 Österreich	Technische Universität Wien

Bewerbungsschritte

Login mit ZIH



TU Dresden DFN-AAI-Login

Bitte prüfen Sie, ob die Verbindung gesichert ist, bevor Sie Ihre Zugangsdaten eingeben. 

Sie wollen auf den folgenden Dienst zugreifen:
MOBILITY-ONLINE von [SOP Hilmbauer & Mauberger GmbH & Co KG](#)

MOBILITY-ONLINE

Beschreibung des Dienstes:
<http://www.sop-at.com/en/>

[Mehr Informationen über diesen Dienst.](#)
[Datenschutzinformationen dieses Dienstes](#)

Der angeforderte Dienst erfordert ein Login. Sie können mit Ihren Zugangsdaten der TU Dresden darauf zugreifen.

ZIH-Login:

Passwort:

☐ Anmeldung nicht speichern

Anmelden

Mit [Anmelden] bestätigen Sie, dass Sie die [hier aufgeführten Hinweise zum Datenschutz](#) gelesen und verstanden haben und diesen Dienst unter diesen Bedingungen nutzen.

Es gilt das [Impressum](#) der TU-Dresden mit folgenden Abweichungen:
Konzeption, Realisierung, Betreiber:
Technische Universität Dresden
Zentrum für Informationsdienste und Hochleistungsrechnen
01062 Dresden

[Barrierefreiheit](#)

Für Rückfragen kontaktieren Sie bitte den
[Service Desk](#)
Tel.: +49 351 463-40000
Fax: +49 351 463-42328
E-Mail: [Service Desk](#)

Bewerbungsschritte

Formular ausfüllen

Bewerbung für ERASMUS+



Alle Felder, die mit (*) gekennzeichnet sind, müssen ausgefüllt werden. Nach Abschicken der Bewerbung erhalten Sie Zugang zu unserem Mobilitätsportal Mobility Online, um Ihre Bewerbung zu vervollständigen (Bewerbungsunterlagen, etc.).

Daten zur Bewerbung

Art der Bewerbung ☐ Incoming ☒ Outgoing
Art der Person ☒ Studierende ☐ Lehrende
Mobilitäts-/ Stipendienprogramm
Akademisches Jahr

Persönliche Daten

Nachname (wie im Pass/Personalausweis) *
Vorname (wie im Pass/Personalausweis) *
Geschlecht ☐ Männlich ☐ Weiblich ☐ Divers ☐ Keine Angabe *
Geburtsdatum (tt.mm.jjjj) *
Geburtsland *
Staatsangehörigkeit *
Staatsangehörigkeit 2 *
Matrikelnummer *
matrikuliert seit (Jahr): *
E-Mail-Adresse

Bewerbungsschritte

– Aktuelles Studium

Heimathochschule

Land der Heimathochschule

Bereich/ zentrale Einrichtung

Fakultät

Institut

ISCED (Heimat)

Bei Unsicherheit konsultieren Sie bitte die [Liste der Codes](#).

Aktueller Studiengang

Aktuelles Studienfach

2. Studienfach (falls zutreffend)

3. Studienfach (falls zutreffend)

Studienschwerpunkt (falls von Fakultät gefordert)

Sonstige Angaben (falls von Fakultät gefordert)

Ist diese Mobilität Pflicht für Ihr Studium? ☐

Fachsemester zu Beginn des Auslandsaufenthaltes

– Sprachkenntnisse für den Auslandsaufenthalt (Unterrichts-/Arbeitssprache)

Sprache 1

Zu den Sprachanforderungen im Einzelnen informieren Sie sich bitte auf der Erasmus-Fakultätsseite oder kontaktieren Sie die ERASMUS-Ansprechpartner Ihrer Fakultät. Die sprachlichen Anforderungen variieren für jede Partneruni.

Sprache 2

Sprache 3

Gewünschte Mobilität

Ich bewerbe mich für eine Langzeitmobilität im Erasmus-Programm von 1 - 2 Semestern.

☒ Ja ☐ Nein *

Der physische (Vor-Ort) Aufenthalt im Ausland muss mindestens 2 und kann max. 12 Monate dauern und kann mit einer (nicht förderfähigen) virtuellen Phase vor/nach dem physischen Aufenthalt kombiniert werden.

Ich bewerbe mich für eine Kurzzeitmobilität/Blended Mobility im ERASMUS Programm.

☐ Ja ☒ Nein *

Die Kurzzeitmobilität/Blended Mobility entspricht einem physischen (Vor-Ort) Aufenthalt von mind. 5 und max. 30 Tagen (mit finanzieller Förderung) und ist mit einer obligatorischen virtuellen Studienaktivität vor oder nach dem Aufenthalt (ohne finanzielle Förderung) kombiniert (z.B. Winter oder Summer Schools...).

Nach Rücksprache mit meiner/m Fakultäts-/Institutskoordinator/in möchte ich mich fachfremd bewerben bzw. möchte Austauschmöglichkeiten verschiedener Fächer wählen können (z.B. Studierende des ZIS, Lehramtsstudierende, Studierende der Fakultät Maschinenwesen).

☐ Ja ☒ Nein *

Bitte beantworten Sie diese Frage nur mit "Ja", falls Sie zu den genannten Gruppen gehören. Falls dem nicht so ist, wird diese Angabe zurückgesetzt und Sie werden innerhalb Ihres Fachs auswählen müssen.

Fach der Austauschvereinbarung (1.Wahl)

Architektur

Administrativer Erasmus-Verantwortliche/r der Fakultät/Institut/Lehrstuhl

<-- Bitte Auswahl treffen --> *

Bitte informieren Sie sich, wer Ansprechpartner für die von Ihnen gewählte Partnerschaft ist.

Land der Gasthochschule

Türkei

Gasthochschule

ISTANBU04 - Istanbul Teknik Üniversitesi

Startsemester

<-- Bitte Auswahl treffen --> *

Dauer des Aufenthalts (in Semestern)

☐ 1 ☐ 2

Muss nur bei einer Langzeitmobilität angegeben werden.

geplantes Startdatum

*

Falls zutreffend einschließlich Sprachkurszeitraum an Gasthochschule.

geplantes Enddatum

*

Bewerbungsschritte

Land der Gasthochschule (2. Wahl)	<-- Keine Auswahl -->
Gasthochschule (2. Wahl)	<-- Keine Auswahl -->
geplantes Startdatum (2. Wahl)	
	<i>Falls zutreffend einschließlich Sprachkurszeitraum an Gasthochschule.</i>
geplantes Enddatum (2. Wahl)	
Startsemester (2. Wahl)	<-- Keine Auswahl -->
Dauer in Semestern (2. Wahl)	☐ 1 ☐ 2

Land der Gasthochschule (3. Wahl)	<-- Keine Auswahl -->
Gasthochschule (3. Wahl)	<-- Keine Auswahl -->
geplantes Startdatum (3. Wahl)	
	<i>Falls zutreffend einschließlich Sprachkurszeitraum an Gasthochschule.</i>
geplantes Enddatum (3. Wahl)	
Startsemester (3. Wahl)	<-- Keine Auswahl -->
Dauer in Semestern (3. Wahl)	☐ 1 ☐ 2

Studienniveau zum Zeitpunkt des Auslandsstudiums	<-- Bitte Auswahl treffen --> *
Anzahl der absolvierten Studienjahre vor der geplanten Mobilität (ggf. einschließlich Bachelorstudium)	*
Nehmen Sie an einem Doppel-Abschlussprogramm teil?	☐ Ja ☐ Nein *
Aufenthalt beginnt mit Sprachkurs	☐ Ja ☒ Nein
Haben Sie sich für weitere Austauschprogramme beworben ?	☐ Ja ☒ Nein *

Bewerbungsschritte

– Förderung

Haben Sie schon einmal eine ERASMUS/ERASMUS MUNDUS Förderung (Studium, Praktikum) erhalten? ☐ Ja ☐ Nein *

Beantragen Sie für den Auslandsaufenthalt eine weitere (Auslands-) Förderung? ☐ Ja ☐ Nein *

Ich beantrage einen Zuschuss aufgrund einer Behinderung (ab GdB 20). ☐ Ja ☒ Nein *

Ich beantrage einen Zuschuss aufgrund einer attestierten chronischen Erkrankung. ☐ Ja ☒ Nein *

Ich beantrage einen Zuschuss für die Mitnahme meines/r Kindes/r ins Ausland. ☐ Ja ☒ Nein *

– Ansprechpartner bei Notfällen

Ich bin einverstanden, dass die angegebene Kontaktperson im Notfall verständigt wird. ☐

Nachname der Kontaktperson *

Vorname der Kontaktperson *

Beziehung *

E-Mail-Adresse der Kontaktperson *

Telefonnummer der Kontaktperson *

Bewerbungsschritte

Bewerbung abschicken

Abschluss der Bewerbung

Hiermit bestätige ich, dass die Angaben in diesem Antrag nach meinem besten Wissen und Gewissen richtig und vollständig sind. Ich habe zur Kenntnis genommen, dass Abweichungen in diesen Details zur Annullierung meiner Bewerbung führen können. Außerdem ist mir bekannt, dass jegliche Veränderungen der Angaben in der Bewerbung unverzüglich schriftlich an die Heimathochschule zu melden sind.

☐ *

Ich habe die Datenschutzerklärung zu Mobility Online gelesen und verstanden.

☐ *

Sie finden die **Datenschutzerklärung** auf der Webseite des Akademischen Auslandsamtes.

Ich bin damit einverstanden, dass mein Name und meine E-Mail-Adresse für den Zweck der Förderung des Austauschprogramms an Studenten weitergeleitet werden können.

☐ Ja ☐ Nein *

Ich bin damit einverstanden, dass ich zukünftig über aktuelle Ausschreibungen des Auslandsamtes per E-Mail informiert werde.

☐ Ja ☐ Nein *

Ich verpflichte mich dazu, nach Abschluss meines Auslandsaufenthalts einen Erfahrungsbericht zu verfassen. Dieser wird anderen interessierten Studierenden zur Verfügung gestellt und zu diesem Zweck auf den Internetseiten des Sachgebiet Internationales der TU Dresden anonymisiert veröffentlicht.

☐ *

Hiermit verpflichte ich mich, die Gesetze des Gastlandes sowie die Regeln und Vorschriften der Gasthochschule zu befolgen.

☐ *

Bitte beachten Sie, dass Sie nach Abschicken der Bewerbung den Login zum Mobilitätsportal Mobility Online erhalten, um Ihre Bewerbung abzuschließen (Bewerbungsunterlagen hochladen, etc.). Sie haben in Mobility Online die Möglichkeit Ihre oben eingegebenen Bewerbungsdaten auch noch einmal anzupassen, bevor Sie Ihre Bewerbung final einreichen.

Bewerbung abbrechen

MOBILITY-ONLINE
powered by

Bewerbung abschicken

Bewerbung noch nicht vollständig

Bitte beachten Sie, dass Sie in der Pipeline sowohl Studierende sehen, die als <i>Fach der Austauschvereinbarung</i> das von Ihnen betreute Fach angegeben haben, als auch Studierende, die über ein anderes Fach ins Ausland gehen möchten, als <i>Haupt- oder Nebenfach</i> aber Ihr Fach angegeben haben. Sie finden Studierende, die angegeben haben fachfremd oder aus mehreren Fächern gewählt zu haben, in einem Sonderschritt zur Übersicht. Bitte klären Sie mit dem zuständigen des anderen Faches die Vorgehensweise bei fachfremden oder Mehrfächer-Bewerbungen ab. (betrifft Erasmus+ und SEMP)				
▶ Online Bewerbung eingegangen, Bewerber registriert - Personenstammdaten noch nicht vervollständigt (Anzeige-Schritt mit ggf. Versenden einer Erinnerungse-mail)	3 +1	Reminder an Bewerber verschicken, welche keine Personenstammdaten angegeben haben (Aktion nur bei Erinnerung erforderlich)		?
▶ Personenstammdaten vervollständigt - Bewerbungsunterlagen noch nicht komplettiert (Anzeige-Schritt mit ggf. Versenden einer Erinnerungse-mail)	2	Registrierte Bewerber mit Personenstammdaten ohne Bewerbungsunterlagen anzeigen und ggf. Reminder versenden (Aktion nur bei Erinnerung erforderlich)		?
▶ SONDERSCHRITT zur Übersicht Fachfremde und/oder Mehrfächer-Bewerbung mit Bewerbungsunterlagen komplett	0			?
▶ SONDERSCHRITT zur Übersicht Bewerbungen mit Angabe Doppelabschlussprogramm Ja	0			?
▶ Bewerbungsunterlagen komplett - noch nicht geprüft (Anzeige-Schritt zur Übersicht)	0			?
▶ ! Bewerbungsunterlagen komplett - noch nicht geprüft	0			?
▶ ! Bewerbungsunterlagen komplett - noch nicht geprüft	0			?
▶ Wenn abgelehnt: Ablehnungse-mail mit Angabe des Grundes an Studenten gesendet - Bewerbungsunterlagen vom Studenten noch nicht erneut vervollständigt (Anzeige-Schritt mit ggf. Versenden einer Erinnerungse-mail)	0			?
▶ ! Wenn abgelehnt: Bewerbungsunterlagen vom Studenten erneut komplettiert - Bewerbung noch nicht erneut geprüft	0			?
▶ ! Wenn abgelehnt: Bewerbungsunterlagen vom Studenten erneut komplettiert - Bewerbung noch nicht erneut geprüft	0			?
▶ Bewerbung geprüft und angenommen (Anzeige-	0			?

[Zeige weitere Suchfelder](#)

Keine Bulk-Action Suchen [Alle Filter zurücksetzen](#)

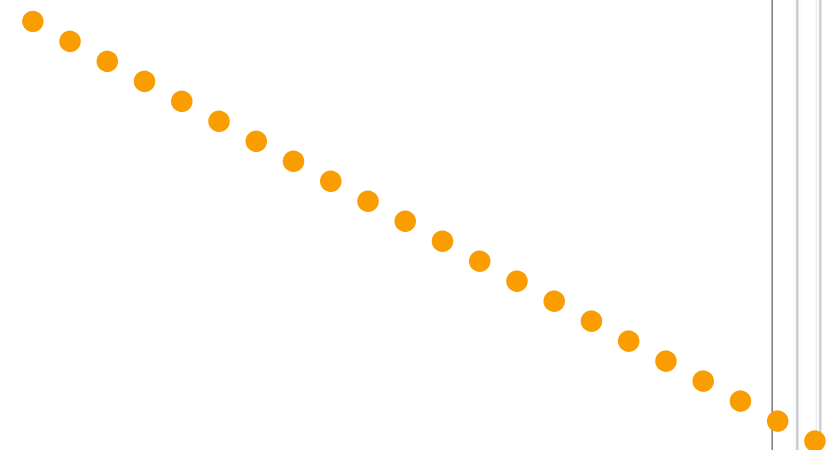
☒	☐	Suchen	ERASMUS+ ... ↕	<-- Alle --> ↕	<-- Alle --> ↕	<-- Alle --> ↕	<-- Alle --> ↕	<-- Alle --> ↕
		Nachname, Vorname, Titel	Programm	Fach	Gastinst.	Studiengang	Studienfach	2. Studie
☐	☐		ERASMUS+ Studium (Europa)	Architektur	ATWIEN06	Dip Architektur	Architektur	Architel
☐	☐		ERASMUS+ Studium (Europa)	Architektur	PORTO02	Dip Architektur	Architektur	Architel
☐	☐		ERASMUS+ Studium (Europa)	Architektur	MILANO02	Dip Architektur	Architektur	Architel

20 [Alle Datensätze anzeigen](#) 1 bis 3 von 3 Einträgen Erste Zurück 1 Nächste Letzte

[Zurück zur Bewerbungsübersicht](#)

Reminder an Bewerber verschicken, welche keine Personenstammdaten angegeben haben (Aktion nur bei Erinnerung erforderlich)

vollständige Bewerbung



sowie Bewertungsmöglichkeit)		
☐ ! Bewerbung geprüft und angenommen - Platzzuweisung	0	
☐ ! Platz zugewiesen - Angebot an Bewerber noch nicht verschickt	0	
☐ ! Platz konnte nicht zugewiesen werden - Bewerber noch nicht auf "abgelehnt" gesetzt und informiert	0	
☐ Platzzuweisung nicht möglich - Neuer Platz noch nicht ausgewählt und Bewerber noch nicht zugeteilt	0	
☐ Angebot an Bewerber geschickt - Angebot noch nicht angenommen oder abgelehnt (Anzeige-Schritt mit ggf. Versenden einer Erinnerungse-mail)	0	
☐ ! Angebot abgelehnt - Bewerbung noch nicht als annulliert markiert und informiert	0	
☐ Angebot abgelehnt - Neuer Platz noch nicht ausgewählt und Bewerber noch nicht zugeteilt	0	
☐ ! Angebot angenommen - noch nicht formal von Seiten des Koordinators bestätigt und weitere Informationen noch nicht geschickt	0	
☐ ! Angebot angenommen und Aufenthalt bestätigt - noch nicht an Gasthochschule nominiert	0	
☐ Aufenthalt bestätigt und bei Gasthochschule nominiert (Anzeige-Schritt zur Übersicht)	15	Übersicht bestätigte und nominierte Aufenthalte anzeigen (keine Aktion erforderlich)
☐ Vor dem Aufenthalt - Learning Agreement		
☐ Vor dem Aufenthalt - Weitere Dokumente		
☐ Während des Aufenthalts - Änderungen im Learning Agreement		
☐ Nach dem Aufenthalt		
☐ Allgemeine Übersichten		
☐ Swiss-European Mobility Programme		Insgesamt (
☐ TUDweltweit		Insgesamt (
☐ Weitere Programme		Insgesamt (
☐ 2020/21		Insgesamt (2
☐ 2019/20		Insgesamt (3

Beispiel hochgeladene Dokumente

			(Table A) erfasst	Heimathochschule erfasst
Studienjahr	2021/22			
Heimathochschule	DRESDEN02 - TECHNISCHE UNIVERS...			
Gastinstitution	ATWIEN06 - Akademie der Bildenden...			
Nachname, Vorname, Titel	Beyer, Felix			
Aufenthalt von	28.09.2021			
Aufenthalt bis	31.01.2022			

	Dateiname	Upload-Bezeichnung	Erfasst von	Erfasst am	Geändert von	Geändert am
			☐			
		Akademische Leistungsnachweise				
			☐			
		Lebenslauf				
			☐			
		Motivationsschreiben				
			☐			
		Learning Agreement Entwurf				
			☐			
		Portfolio Architektur				
			☐			
		Sprachnachweis				
			☐			
		Motivationsschreiben 2.Wahl				
			☐			
		Learning Agreement				
			☐			
		Immatrikulationsbesch einigung				
			☐			
		Ankunftsbestätigung				
			☐			
		Learning Agreement Änderungen				

11 Zuordnungen gefunden!

Abbrechen

Upload durchführen

Learning Agreement ausfüllen

Learning Agreement for studies (Higher Education ERASMUS+)¹

The Student

Last name (s)		First name (s)	
Date of birth		Nationality ²	
Sex [M/F]		Academic year	20../20..
Study cycle ³	☐ 1st (semester 1- 6) ☐ 2 nd (semester 7 – 10) ☐ doctorate	Field of Education ⁴ /study programme	
Phone		E-mail	
Matriculation Number (TUD)		Matriculated since	

The Sending Institution/Home University

Name	Technische Universität Dresden	Faculty	
Erasmus code ⁵ (if applicable)	D DRESDEN02	Department	
Address		Country ⁶	
Contact person last name, first name		e-mail / phone	

The Receiving Institution/Host University

Name		Faculty	
Erasmus code ⁵ (if applicable)		Department	
Address		Country code	
Contact person last name, first name		e-mail / phone	

¹ See Guidelines in Annex 1
² **Nationality:** Country to which the person belongs administratively and that issues the ID card and/or passport.
³ **Study cycle:** Short cycle (EQF level 5) / bachelor or equivalent first cycle (EQF level 6) / master or equivalent second cycle(EQF level 7) / doctorate or equivalent third cycle (EQF level 8)
⁴ **Field of Education:** The [ISCED-F 2013 search tool](http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm) available at http://ec.europa.eu/education/tools/isced-f_en.htm should be used to find the ISCED 2013 detailed field of education and training that is closest to the subject of the degree to be awarded to the student by the sending institution.
⁵ **Erasmus code:** a unique identifier that every higher education institution that has been awarded with the Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) receives. It is only applicable to higher education institutions located in Programme Countries.
⁶ **Country code:** ISO 3166-2 country codes available at: <https://www.iso.org/obp/ui/#search>.


 Erasmus+

 Learning Agreement / Study Programme
 Student's name

Before the Mobility:

Table A: Study Programme at the Receiving Institution (all educational components⁷ planned)

Planned period of the mobility: from [dd/mm/yyyy] till [dd/mm/yyyy]				
No.	Component code (if any)	Component title at the receiving institution (as indicated in the course catalogue ⁸)	Semester [e.g. autumn/spring; term]	Number of ECTS credits to be awarded by the receiving inst. upon successful completion
				Total:
Web link to the course catalogue at the receiving institution describing the learning outcomes:				

Table B: Planned Recognition Educational components that are part of the regular study programme at home university and which will be replaced by the study abroad (NB no one to one match with Table A is required). Where all credits in Table A are recognised as forming part of the programme at the sending institution without any further conditions being applied, Table B may be completed with a reference to the mobility window (see guidelines).

No.	Component code (if any)	Component title at the sending institution (as indicated in the course catalogue)	Semester [e.g. autumn/spring; term]	Number of ECT credits to be awarded by the receiving institution upon successful completion
				Total:

I waive my right for advanced recognition. But I will still have the right for recognition after my mobility according to the internal rules of the TU Dresden: yes ☐ no ☐

⁷ An **"educational component"** is a self-contained and formal structured learning experience that features learning outcomes, credits and forms of assessment. Examples of educational components are: a course, module, seminar, laboratory work, practical work, preparation/research for a thesis, mobility window or free electives.

⁹ **Course catalogue:** detailed, user-friendly and up-to-date information on the institution's learning environment that should be available to students before the mobility period and throughout their studies to enable them to make the right choices and use their time most efficiently. The information concerns, for example, the qualifications offered, the learning, teaching and assessment procedures, the level of programmes, the individual educational components and the learning resources. The Course Catalogue should include the names of people to contact, with information about how, when and where to contact them.


 Learning Agreement/Study Programme
 Student's name.....

If the student does not complete successfully some educational components, the following provisions will apply

Not applicable, but students might be asked to describe the problems that occurred if they failed the courses. Additional requirements could be set by the student's faculty/department

Language competence of the student

The level of language competence⁹ in [the main language of instruction] that the student already has or agrees to acquire by the start of the study period is:

A1 ☐ A2 ☐ B1 ☐ B2 ☐ C1 ☐ C2 ☐ Native Speaker ☐

Commitment of the three parties

- By signing this document, the student, the Sending Institution and the Receiving Institution confirm that they approve the Learning Agreement and that they will comply with all the arrangements agreed by all parties.
- Sending and Receiving Institutions undertake to apply all the principles of the Erasmus Charter for Higher Education relating to mobility for studies (or the principles agreed in the Inter-Institutional Agreement for institutions located in Partner Countries).
- The Beneficiary Institution and the student should also commit to what is set out in the Erasmus+ grant agreement.
- The Receiving Institution confirms that the educational components listed in Table A are in line with its course catalogue and should be available to the student.
- The Sending Institution commits to recognise all the credits or equivalent units gained at the Receiving Institution for the successfully completed educational components and to count them towards the student's degree as described in Table B. Any exceptions to this rule are documented in an annex of this Learning Agreement and agreed by all parties.
- The student and the Receiving Institution will communicate to the Sending Institution any problems or changes regarding the study programme, responsible persons and/or study period.

The student

Student's signature	Date:
---------------------	-------

Responsible person¹⁰ in the sending institution/home university

Name:		Position:	
Phone number:		E-mail:	
Responsible person's signature		Date:	

Responsible person¹¹ in the receiving institution

Name:		Position:	
Phone number:		E-mail:	
Responsible person's signature		Date:	

⁹ **Level of competence:** For the Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) see <http://europass.cedefop.europa.eu/en/resources/european-language-levels-cefr>

¹⁰ **Responsible person in the sending institution:** an academic who has the authority to approve the Learning Agreement, to exceptionally amend it when it is needed, as well as to guarantee full recognition of such programme on behalf of the responsible academic body. The name and email of the Responsible person must be filled in only in case it differs from that of the Contact person mentioned at the top of the document..

¹³ **Responsible person in the receiving institution:** an academic who has the authority to approve the mobility programme of incoming students and is committed to give them academic support in the course of their studies at the receiving institution. The name and email of the Responsible person must be filled in only in case it differs from that of the Contact person mentioned at the top of the document.

During the Mobility (if applicable): Changes/Extension of stay

Table C: Exceptional Changes to the proposed study programme abroad or additional components in case of extension of stay abroad

Component code at the receiving institution (if any)	Component title at the receiving institution (as indicated in the course catalogue)	Deleted component [tick if applicable]	Added component [tick if applicable]	Reason for change ¹²	Number of ECTS credits to be awarded by the receiving institution upon successful completion of the component
		☐	☐		
		☐	☐		
		☐	☐		
					Total:

The student, the sending and the receiving institutions confirm that they approve the proposed amendments to the mobility programme.

Table D: Exceptional changes to planned recognition: Educational components that are part of the regular study programme and which will be replaced by the study abroad

Component code (if any)	Component title at the sending institution (as indicated in the course catalogue)	Semester [e.g. autumn/spring; term]	Number of ECTS credits
			Total:

The student

Student's signature

Date:

Responsible person in the sending institution

signature

Date:

Responsible person in the receiving institution

signature

Date:

Reasons for deleting a component	Reason for adding a component
1) Previously selected educational component is not available at receiving institution	1) Substituting a deleted component
2) Component is in a different language than previously specified in the course catalogue	2) Extending the mobility period
3) Timetable conflict	3) Other (please specify)
4) Other (please specify)	

After the Mobility

Table E¹³: Transcript of records (Academic outcomes at receiving institution)

Start and end dates of the study period: from..... [dd/mm/yyyy] till[dd/mm/yyyy]				
Receiving Institution/ Name				
Erasmus code (if applicable)				
Component code (if any)	Component title at the receiving institution (as indicated in the course catalogue)	Was the component successfully completed by the student? (Yes/No)	Number of ECTS credits	Receiving institution grade
			Total:	
Signature of responsible person in receiving institution and date:				

¹³ Table E/ToR can be replaced by a separate document if the receiving institution issues a transcript of records from their computer system, the minimum requirements above should be included then

Table F: Recognition outcomes at TU Dresden (to be completed after the mobility)

Start and end dates of the study period: from..... [dd/mm/yyyy] till[dd/mm/yyyy]			
Component code (if any)	Title of recognised component at the sending institution (as indicated in the course catalogue)	Number of ECTS credits	Sending institution grade, if applicable
		Total:	
Signature of responsible person ¹⁴ in sending institution and date:			

¹⁴ Responsible person in the sending institution: an academic who has the authority to approve the academic recognition on behalf of the responsible academic body



Digitales Learning Agreement





TECHNISCHE
UNIVERSITÄT
DRESDEN

Learning Agreement:



Allgemeine Informationen

Student	Nachname(n)	Vorname(n)	Geburtsdatum	Nationalität	Geschlecht
	ESI		Study cycle	Studienrichtung (ISCED)	Studienrichtung (Ergänzung)
	urn:chac:personalUniqueCode:intesi:de:4862294		Master	0730	Architecture and construction, not further defined
Sendende Institution	Name	Fakultät/Abteilung	Erasmus Code	Land	Administrative Kontaktperson (Name, Email, Telefon)
	TECHNISCHE UNIVERSITÄT DR...	Architektur	D DRESDEN02	Deutschland	Fatima Kourdi; erasmus.architektur@mailbox.tu-dresden.de; +49-351-46 33 40 67
Empfangende Institution	Name	Fakultät/Abteilung	Erasmus Code	Land	Administrative Kontaktperson (Name, Email, Telefon)
	Universidad Politécnica de Ma...	-	E MADRID05	Spanien	ETSI Montes, Forestal y del Medio Natural (ETSIMFMN) International Office; Secre.subdirector.alumnos.montes@upm.es;

Das Niveau in der Sprache en [hier die Haupt-Unterrichtssprache angeben] welches der Student bereits beherrscht oder beherrschen wird bis zum Start des Aufenthalts ist:
A1 ☐ A2 ☐ B1 ☐ B2 ☒ C1 ☐ C2 ☐ Muttersprache ☐

Typ der Mobilität und geschätzte Dauer

Typ der Mobilität - Semester ☒ / Virtuelle Komponenten (wenn zutreffend) ☐ - Blended mobility with short-term physical mobility ☐ - Short-term doctoral mobility ☐ / Virtuelle Komponenten (wenn zutreffend) ☐	Geschätzte Dauer (Muss von der empfangenden Institution bestätigt werden) Geplante Dauer der physischen Mobilität: - von [Tag (optional)/Monat/Jahr] 01/02/2023 - bis [Tag (optional)/Monat/Jahr] 30/06/2023
--	---

Studienprogramm bei der Empfangenden Institution

Mobilitätstyp: Semester

Auswahl der Aktion

Annehmen

Nachricht für die Annahme Learning Agreement

Prof. Fatina Kourdi

Interner Fachkontakt

erasmus.architektur@mailbox.tu-dresden.de

Schließen

Learning Agreement signieren

Wichtige Ansprechpartner an der TUD

- Erasmus Coordinator Fakultät Architektur:

Prof. Dr. Fatina Kourdi
TU Dresden
Fakultätarchitektur
Tel.: 0351- 463 34067
Mail: erasmus.architektur@mailbox.tu-dresden.de
Besucheradresse: Zellescher Weg 17, Zi. B221 01062 Dresden

- ERASMUS Europa:

Kerstin Unger
TU Dresden
Akademisches Auslandsamt
Tel.: 0351-46 33 2111
Mail: Kerstin.Unger@tu-dresden.de
Besucheradresse: Strehleener Str. 22, Zi. 654 01062 Dresden

- ERASMUS weltweit:

Sarah Nieder
TU Dresden
Akademisches Auslandsamt
Tel.: 0351-46 33 2218
Mail: Sarah.Nieder@tu-dresden.de
Besucheradresse: Strehleener Str. 22, Zi. 651 01062 Dresden

- Anrechnungsbeauftragte Architektur:

Dr. Xiaoping Xie
TU Dresden
Fakultätarchitektur
Tel.: 0351-463 42161
Mail: an.arch@mailbox.tu-dresden.de
Besucheradresse: Zellescher Weg 17, Zi. B305 01062 Dresden

- ERASMUS Hochschulkoordinatorin:

Sandy Eisenlöffel
TU Dresden
Akademisches Auslandsamt
Tel.: 0351-46 35097
Mail: sandy.eisenloeffel@tu-dresden.de
Besucheradresse: Strehleener Str. 22, Zi. 656 01062 Dresden

Quellen

- Mobility-Online
- TU Dresden Erasmus
- Erasmus-Büro Architektur
- Wikipedia
- Tudias
- <https://www.berton-associates.de/blog/steuerrecht/doppelbesteuerungsabkommen-frankreich-deutschland-dba/>
- https://de.m.wikipedia.org/wiki/Datei:Flag_of_Germany_and_Switzerland.png

