



Antrag auf Ausfertigung Abschlussdokumente

[Application for issue of Certificate]

Hiermit beantrage ich *[I hereby apply]*,

Name, Vorname *[name, prename]*

Matrikelnr. *[student number]*

im Studiengang *[degree programme]*

die Ausstellung der Abschlussdokumente *[for the issue of the certificate for the final examination]*.

Für weiteren Schriftverkehr bin ich unter der nachfolgenden E-Mail-Adresse zu erreichen:

[For further correspondence, I can be reached at the following email address]

--

Ich möchte die bis zum Abschluss der Abschlussprüfung benötigte Fachstudiendauer auf dem Zeugnis ausgewiesen haben (Zutreffendes bitte ankreuzen). *[I would like to have the duration of studies required for the final examination included on my certificate (Please tick where appropriate)]*

Ja *[Yes]* Nein *[No]*

Zudem möchte ich die Bewertung(en) der aufgeführten Zusatzmodule auf dem Zeugnis ausgewiesen haben. *[I would also like the assessment(s) of the here mentioned additional modules named on the certificate.]*

Modul-Nr. <i>[module no.]</i>	Modulname <i>[name of module]</i>

Mehr Module bitte auf zusätzlichem Blatt angeben – more modules: please mention them on an extra sheet

Ich möchte mir die Abschlussdokumente persönlich im Prüfungsamt abholen oder von einer bevollmächtigten Person (Vollmacht mit Personalausweis notwendig) abholen lassen (Zutreffendes bitte ankreuzen). *[I would like to receive my certificate in person or by an authorized person (letter of attorney and identity card necessary) at the examination office (Please tick where appropriate)]*

Ja *[Yes]* Nein *[No]*

Ich möchte mir die Abschlussdokumente postalisch auf eigene Verantwortung zusenden lassen (Zutreffendes bitte ankreuzen). *[I would like to receive my certificate by mail on my own responsibility (Please tick where appropriate)]*

Ja *[Yes]* Nein *[No]*

Aktuelle Anschrift *[effective address]*:

Datum *[Date]*

Unterschrift Studierende:r *[signature student]*