



**Antrag auf Ausfertigung der Abschlussdokumente**

(Abschlussbescheinigung / abschließende Notenbescheinigung / Zeugnisdokumente)

Hiermit beantrage ich

Vorname, Name: \_\_\_\_\_

Matrikelnummer: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum [dd.mm.yyyy]: \_\_\_\_\_

die Ausstellung der Abschlussdokumente im:

Bachelorstudiengang: \_\_\_\_\_

Masterstudiengang: \_\_\_\_\_

Diplomstudiengang: \_\_\_\_\_

E-Mail für  
weiteren Schriftverkehr: \_\_\_\_\_

die Ausstellung der Abschlussdokumente.

Ich möchte die bis zum Abschluss der Abschlussprüfung benötigte Fachstudiendauer auf dem Zeugnis ausgewiesen haben

(Zutreffendes bitte ankreuzen):  Ja  Nein

Ich möchte mir das Zeugnis persönlich im Prüfungsamt abholen oder von einer bevollmächtigten Person (Vollmacht) abholen lassen

(Zutreffendes bitte ankreuzen):  Ja  Nein

Ich möchte mir das Zeugnis postalisch (eigenverantwortlich) zusenden lassen

(Zutreffendes bitte ankreuzen):  Ja  Nein

Aktuelle Anschrift:

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |

.....

Datum und Unterschrift Studierender