



## Protokoll der Fachschaftsratssitzung vom 12.01.2021

### Formalien

#### I. Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Sitzungsbeginn: 18:38 Uhr
- Beschlussfähig mit stimmberechtigten Mitgliedern von insgesamt 17, davon:  
anwesend 14

| Mitglied/Anwesenheit (17) | Anwesend | Abwesend | Amt ruht |
|---------------------------|----------|----------|----------|
| Abdul Munim Tahir         |          | x        |          |
| Akshay Kulkarni           |          | x        |          |
| Alissa Burkhardt          | x        |          |          |
| Anna Sandig               | x        |          |          |
| Florian Bucher            | x        |          |          |
| Josephine Mildner         | x        |          |          |
| Justus Kling              | x        |          |          |
| Lea Temme                 | x        |          |          |
| Maja Moch                 |          | x        |          |
| Marissa Schlunska         | x        |          |          |
| Mike-Oliver Gilgert       | x        |          |          |
| Nelson Alves Abudala      | x        |          |          |
| Rahel Goldammer           | x        |          |          |
| Robin Hoffmann            | x        |          |          |
| Sophie Hoyer              | x        |          |          |
| Til Domagala              | x        |          |          |
| Tina-Rebecca Gärtner      | x        |          |          |

Gäste: Florian Schilken, Simeon Wenkel-Grün, Katharina Hohensee, Elina Hiess, Tim Rothe, Lena Valentin

### Genehmigung der Tagesordnung:

**II. Genehmigung alter Protokolle (05.01.2021, 01.12.2020):**

01.12.2020: vertagt

05.01.2021: vertagt

**III. Finanzbericht (außerhalb des Protokolls):**

Finanzbericht gegeben

**IV. Sitzungsleitung:** Til Domagala      **Protokollant:** Alissa Burkhardt

**V. Finanzantrag:** nein

**VI. Bekanntgabe von Büroverbrauchsmaterialien:** nein

**VII. Tagesordnungspunkte**

**Berichte aus den Gremien und To-do für die nächsten Sitzungen der Gremien**

**a. Studienkommission (Rahel, Leander, Marie, Lena, Simeon, Anna):**

Nicht getagt

**b. Fachausschuss (Simeon, Lena):**

FA 11.01.2021 Bericht:

Berichte aus anderen Gremien:

- Für Videokonferenzen mit sehr vielen Leuten → Lizenzen können vom Bereichs IT-Leiter eingeholt werden (Herr Lose oder Loose?)
- Senat
  - Umbenennung des BA-Studiengangs → gelobt, dass die Studierenden mit einbezogen wurden → Entscheidung akzeptiert
  - Es soll eine Vollzeitstelle geben, die sich um die Internationalen Studiengänge kümmert, geben → würde auch HSE betreffen
- Prüfungsausschuss:
  - Verlängerung von Abschlussarbeiten → nur mit guter Begründung und Bestätigung vom Betreuer und Professor
  - Einschreibefrist für Prüfungen: 18.01.2021 bis zum 01.02.2021

Prüfungen:

- Vollständige Umstellung auf Online-prüfungsverfahren oder andere Formen von Prüfungsleistungen



- Bis zum 15.01. müssen die Professoren melden, in welcher Form die Prüfungen abgehalten werden
- Ausfall von Prüfungen soll unbedingt vermieden werden
- Prüfungszeitraum bis zum 09.04.2021 ausgedehnt
  - Die Prüfungen werden trotzdem alle Online sein
  - Es wird versucht die Prüfungen möglichst nicht von den aktuellen Terminen zu verschieben, aber die Umstellung der Prüfungen ist viel Arbeit kann also nicht garantiert werden
  - Versuchen die Prüfungszeit nicht vollständig auszureizen
- Multiple-Choice-Klausuren sollen in die Prüfungsordnung aufgenommen werden
- Auch Online-Prüfungen müssen für 3 Jahre archiviert werden

## Online-Lehre:

- Antwortverhalten der Dozenten wurde kritisiert:
  - Sie bekommen sehr viele Emails und geben ihr Bestes sie zu beantworten
  - Natürlich sollte kein ständiges Ignorieren stattfinden
  - Möglicherweise gesammelt an Professoren herantreten, damit es nicht in der Masse untergeht
- Sommersemester wird wahrscheinlich auch ein Hybrid-semester

## FSR:

- Werbung für Online-Dienste wie Jitsi, da scheinbar sehr unbekannt unter den Studenten

### c. Studierendenrat (Maja, Nicolas):

Nicht getagt

### d. Prüfungsausschuss (Katharina, Jessica):

Nicht getagt

### e. Fakultätsrat (Emma, Helene):

Nicht getagt

## Aufgaben für alle:

- T-Shirts nachbestellen

## AG- Übersicht und Aufgaben:

- **ESE:**
- **Exkursion:**
- **Klausurenvorbereitung:**

- **Öffentlichkeitsarbeit:**
- **StuKo:**
- **Umwelt:**
- **Veranstaltungen:**
- **Postbeauftragter:** Tina
- **Protokollbeauftragter:** Alissa
- **Umweltbeauftragte:** AG Umwelt
- **Marketing:**

## 1. Slack

- Tim informiert nochmal über Slack für Leute, die es noch nicht kennen
  - er stellt einzelne Funktionen und Channels vor
- praktischer Workspace für den FSR
- Rahel: empfiehlt auch über WhatsApp hinzuweisen, dass bei Slack etwas gepostet wurde
- Frage, ob man mal nicht mehr dazugehörige aus der Gruppe entfernt, um die Übersicht zu behalten
  - Tim: solange sie inaktiv sind, gibt es keine Probleme
  - Lena: andere wollen vielleicht nur Infos aus anderen Bereichen haben, in die sie nicht gewählt wurden
  - Tim: AG EDV könnte sich mal den Admin-Status von Robert holen

## 2. UNI-Live 14.01

- Opal für Studieninteressierte: <https://bildungsportal.sachsen.de/opal/auth/RepositoryEntry/27854405632;jsessionid=CFAF9D5679115A9D8983300EC8DEDBA3.opalN12?>
- Elina: letztes Jahr waren keine Teilnehmer da, es gab daher auch kein großes Feedback
- keine aufwändige, schwere Aufgabe



### 3. Abgabe Gruppenbelege

- Simeon: durch Corona-Maßnahmen ist Arbeit ein Gruppenbelegen deutlich erschwert, deutliche Verzögerungen bei Belegen → Möglichkeit Belegabgaben bis 30.04. zu verlängern
  - o Professoren von Idee nicht besonders begeistert
- Tim: es könnte durch Verschiebungen zu Problemen kommen, aber bis jetzt gab es noch keine; Studenten trauen sich evtl. nicht und stoßen möglicherweise auf Widerstand; als FSR könnte man die Professoren für dieses Thema sensibilisieren, damit die Absprache mit Studierenden besser funktioniert.
  - o Professoren haben auch Pläne und die Kontrollen dauern dadurch länger
- Simeon bemängelt Möglichkeit der Rücksprache mit den Professoren, schlechte Kommunikation → Frage, ob FSR sich einschalten soll oder ob sich die Gruppen erstmal selbst damit auseinandersetzen?
- Marissa auch Problem, dass Belege sehr kurzfristig kommen und/oder vorverlegt werden
- Lena: erstmal mit Kommilitonen sprechen und zusammenschließen, damit nicht jeder einzeln hingeh, zuerst im Kurs mit dem Dozenten sprechen
  - o wenn es keine Lösung gibt, könnte der FSR sich einbringen und die Professoren ansprechen
- Rahel: in der Stuko darauf hinweisen, dass die Professoren vielleicht etwas den Studierenden entgegenkommen und die Absprache bessert wird
- Mike: Professoren sind recht entgegenkommend, wenn sie merken, dass Gruppen nicht voran kommen
- Simeon: Frage, ob Abgabetermin allgemein vom 13.01. auf den 30.04. geschoben werden kann

Meinungsbild: Frage, ob das Thema Abgabetermine verschieben in der Stuko angesprochen werden soll?

ja: 19

nein: 0

Meinungsbild: Frage, dass alle Abgabetermin allgemein vom 31.03. auf den 30.04. geschoben werden?

ja: 1

nein: 18

Rahel u. Tim: Eindrückliche Ansprache über die Stuko, dass sich Dozenten vom jeweiligen Modul die Meinung selbst einholen sollen.

- Rahel schickt das an Frau Görner als TOP für die nächste Stuko-Sitzung

#### **4. Klausurensammlung**

Tina: immer wieder neue Klausuren bei Slack hochgeladen → werden diese auch in die für alle Studierenden zugängliche Klausurensammlung eingespeist?

Tim: AG EDV und Öffentlichkeitsarbeit bekommen „Workshöppchen“ → damit man damit vertraut wird, Klausurensammlung kann dann auch aktualisiert werden

- Workshop am 19.01. 17:30 Uhr

#### **5. Planung für die nächsten Wochen**

- klären, wer für die nächste Sitzung die Sprechstunde übernimmt
- 19.01.21: Sophie Hoyer

#### **6. Druckerpatronen kaufen**

- Originalpatronen von HP, eine Patrone 25,36 €
- Cyan Patrone leer
- Marissa: 4 Patronen (ganzes Paket) bestellen, werden nicht „schlecht“
- Simeon Hinweis: schnelle Patronenkäufe auch bei Selgros möglich (im Notfall)
- Mike: Anbieter vergleichen
- Justus will verschiedene Angeboten vergleichen (es müssen bei über 100€ mindestens 3 Angebote eingeholt werden)



- Marissa Hinweis: im Lidl/ Lidl online gibt's manchmal günstige HP-Patronen
- Antrag auf nächste Woche verschoben

## 7. Stura Entsendung:

Der FSR möge Florian Schilken und Nicolas Seibel als Stura-Vertreter des FSR Hydrowissenschaften entsenden:

ja: 13

nein: 0

Enthaltung: 1

## Anstehende Termine/Sonstiges

- **Sonstiges:**

- Schlüssel für FSR Büro

- Justus kontaktiert Ex-Mitglieder, die noch Schlüssel haben und meldet sich, sobald wieder welche da sind
- Liste anlegen
- Schlüsselvergabe an Mitglieder

- **To do:**

- Klausuren umschreiben (nur noch wenige offen)
- Stura-Nachfolge → AG Öffentlichkeitsarbeit Posts und Werbung machen
  - Florian Schilken würde sich bereit erklären
  - Mike fragt nach, wie gewählt werden muss

- **TOPs für die nächste Sitzung**

- Stura Nachfolger für Maja: Florian
- Finanzantrag Druckerpatronen und evtl. neue Schlüssel
- Rückblick UNI-Live

- **Termine:**

- 14.01. UNI-Live
- 08.02. Start Prüfungsphase

- **Themen für Newsletter:**

- über Jitsi informieren, Prüfungseinschreibung ab 18.01.

*Sitzung um 20:25 Uhr beendet*





**Anhang Wahlergebnisse Stura-Entsendete**



**Wahlprotokoll zu den durchgeführten Briefwahlen**

**Hauptvertreter im Studierendenrat**

Wahlergebnis im 1. Wahlgang:

| Kandidat_in      | Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Enthaltungen | Gewählt? |
|------------------|------------|--------------|--------------|----------|
| Florian Schilken | 13         | 0            | 0            | ja       |

Anzahl abgegebener Stimmzettel: 13 Mehrheit der Stimmen bei: 9 Ungültige Stimmzettel: 0

**Ersatzvertreter im Studierendenrat**

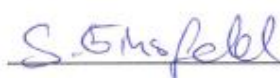
Wahlergebnis im 1. Wahlgang:

| Kandidat_in    | Ja-Stimmen | Nein-Stimmen | Enthaltungen | Gewählt? |
|----------------|------------|--------------|--------------|----------|
| Nicolas Seibel | 13         | 0            | 0            | ja       |

Anzahl abgegebener Stimmzettel: 13 Mehrheit der Stimmen bei: 9 Ungültige Stimmzettel: 0

Bestätigung der Zählkommission über die ordnungsgemäß durchgeführte Wahl:

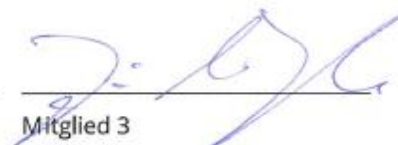
Dresden, den 21.01.2021



Mitglied 1



Mitglied 2



Mitglied 3