



Protokoll der Fachschaftsratssitzung vom 19.01.2021

Formalien

I. Feststellung der Beschlussfähigkeit

- Sitzungsbeginn: 18:32 Uhr
- Beschlussfähig mit stimmberechtigten Mitgliedern von insgesamt 17, davon:
anwesend 14

Mitglied/Anwesenheit (17)	Anwesend	Abwesend	Amt ruht
Abdul Munim Tahir			x
Akshay Kulkarni			x
Alissa Burkhardt	x		
Anna Sandig	x		
Florian Bucher	x		
Josephine Mildner	x		
Justus Kling	x		
Lea Temme	x		
Maja Moch	x		
Marissa Schlunska	x		
Mike-Oliver Gilgert	x		
Nelson Alves Abudala		x	
Rahel Goldammer	x		
Robin Hoffmann	x		
Sophie Hoyer	x		
Til Domagala	x		
Tina-Rebecca Gärtner	x		

Gäste: Florian Schilken

Genehmigung der Tagesordnung:

II. Genehmigung alter Protokolle (05.01.2021, 01.12.2020):

01.12.2020: genehmigt

05.01.2021: vertagt (konstituierende Sitzung)

12.01.2021: genehmigt

III. Finanzbericht (außerhalb des Protokolls):

nein

IV. Sitzungsleitung: Anna Sandig **Protokollant:** Alissa Burkhardt

V. Finanzantrag: ja

VI. Bekanntgabe von Büroverbrauchsmaterialien: nein

VII. Tagesordnungspunkte

Berichte aus den Gremien und To-do für die nächsten Sitzungen der Gremien

a. Studienkommission (Rahel, Leander, Marie, Lena, Simeon, Anna):

Montag, den 18.01.2021, 13:00 Uhr, Ende:14:48 Videokonferenz

TOP 1 Feststellung der Beschlussfähigkeit

- beschlussfähig

TOP 2 Beschluss der Tagesordnung

- genehmigt

TOP 3 Kontrolle des Protokolls der Sitzung vom 05.10.2020

- genehmigt

TOP 4 Aktuelle Situation und Regelungen bzgl. Corona

- siehe E-Mail der Rektorin, Veranstaltungen primär Online und Präsenz vermieden, Ausnahmen erlaubt Laborpraktika oder Feldpraktika mit Hygienekonzepten sind anzunehmen
- nur vier als Präsenz laufend, der Rest online
- Prüfungen: WiSe Prüfungsleistungen primär als Online-Angebote mit Ausnahmemöglichkeiten mit Hygienekonzepten, viel auf Online umgestellt, Exportmodule noch teilweise präsent, Abfragen laut Petzold nicht sehr effektiv, da viele Abfragen parallel laufen; Hr. Lerch 70% Online grob
- Möglichst keine PL ins nächste Semester verschieben
- SoSe wird so weiter mit Online und wohl nicht in Präsenz

Abgabe Belege



- Gruppenbelege online erschwert, vor allem HSE z.B. unt. Zeitzonen + Standorte
- Zeit teilweise in Kombination mit Prüfungsvorbereitung als zu gering erachtet, da allgemeiner Austausch für Studierende erschwert, vor allem für Erstis in Master und Bachelor, da Mitstudierende unbekannt
- Bitte und Appell an alle Dozierenden Umfragen für Studierende zu machen, ob mehr Zeit für Belege benötigt wird und diese eventuell individuell zu geben
- Hr. Petzold sieht ähnliche Probleme, vor allem Kontakt zu Studierenden aufzunehmen; bitte Studierende wenigstens ein Format zur Kommunikation nutzen, Kommunikation von Fachschaft → mehr an Lehrende herantreten, auch Problem, dass sich Mitstudierende nicht beteiligen
- Hr. Bernhofer sieht es auch ähnlich, aber will normale Zeiten trotzdem einhalten, Versuchung Rücksicht auf Abgabefristen
- Hr. Stolte bei Problemen an Modulverantwortlichen wenden
- Simeon Sensibilisierung bei Professor*innen erreichen wollen, Toleranz angehen
- Persönliche Fragerunden mit zusätzlich mit angeboten, teilweise Studierende eventuell Scham Probleme anzusprechen
- Zusammenfassend: Sensibilisierung von Seiten Dozierende und Studierende, Kommunikation auch möglichst schnelle Antworten auf Feedback
- Leander: unterschiedliche Lerntypen und Lerntempo entwickeln sich gerade intensiver, dann auch anderer Rhythmus auch in der Mitarbeit und für Professor*innen schlecht als Feedback

Online-Klausuren

- bitte genügend Zeit einplanen für die Abgaben, da Scannen + Fotografieren doch meist länger dauert als man möchte, Speicherplatz groß genug einrichten
- Hr. Stolte: Studierende Probleme direkt ansprechen bei Probeklausuren etc., Zahl der Täuschungsversuche rapide gestiegen in anderen Fachrichtungen, deswegen schwierig und nicht zu viel Zeit eingeplant wird

TOP 5 Stellungnahmen zur Auflagenerfüllung für die deutschsprachigen Masterstudiengänge und den Masterstudiengang HSE

- Auflagen konnten nicht alle erfüllt werden, einsemestrige Module und eine Prüfungsleistung pro Modul → Stellungnahme vom Prorektor, der zur Nachbesserung in den Masterstudiengängen aufgerufen hat
- Unterschiede in verschiedenen Anforderungen in Universitäten, ZQA fordert deutschlandweit eine Modulprüfung, Kompensationen durch mehrere Prüfungsleistungen großteilig nicht gewünscht
- Fr. Görner: Master AA nur noch eine PL pro Pflichtmodul, HB nur eine PL pro Pflichtmodul, andere müssen noch viel reduziert werden oder noch keine Rückmeldung, HSE nur ein Modul mit mehr als einer PL
- pro Semester ca. 6 PL in Zukunft; bei exportierten Studiengängen eventuell nicht möglich, Nachweis zumindest, dass Kontakt aufgenommen
- Hr. Bernhofer: teilweise einfach wichtig für Kommunikation zwischen den Studierenden von mehreren Modulen oder aufeinander aufbauen → Lösung: komplexe Leistung und Portfolioprüfung

sind möglich, Nachteile für Studierende, da schwer sich darauf vorzubereiten; schade Vorteile für Studierende wegfallen

- Hr. Petzold: Studierende wünschen oft Ausgleichsmöglichkeiten; auch Möglichkeit eventuell einfach zwei Module machen die dann pro ein Semester
 - Hr. Stolte: 6 PL sind das Ziel, Ausnahmefälle begründen; Portfolio soll Interesse der Studierenden im Blick haben und Prüfungslast reduzieren
 - Hr. Lerch: im Interesse der Studierenden sollten auch vorher Besprechungen stattfinden z.B. Studienprojekt; sind auf gutem Weg, vieles schon geändert und noch viele Möglichkeiten offen etwas verändern
 - wird in StuKo am Ende beschlossen und auch an Studierende weitergeleitet, Termin bis zum 12.02. müssen die Entwürfe weitergeleitet werden
- Stellungnahme der Studierenden zu Sachen wie komplexe Leistungen etc. und Ähnliches, um auch Vorträge etc. mit drin zu behalten

TOP 6 studentischer Studiengangskordinator Masterstudiengang Abfallwirtschaft und Altlasten

- Max Gardermeier wurde schon gemeldet neu bestellt in FakRa und wurde beschlossen in der StuKo

TOP 7 Änderung der Wahlpflichtmodule Urban Water I und II

- 8 dafür, 2 Enthaltungen → beschlossen

TOP 8 Änderung der Wahlpflichtmodule der Fakultät Maschinenwesen

- Master AA und WW, sowie Bachelor Hydrowissenschaften
- Beschlossen, dass alte Module raus und neue Module rein, keine inhaltlichen Änderungen, nur andere Namen
- Prinzipiell Wahlpflichtmodule mit in Wahlpflichtkatalog mit aufnehmen, falls von Seiten der Studierende weitere Wünsche
- 9 dafür, 1 Enthaltung

TOP 9 Anträge des FSR zu weiteren Themen

Anfrage zu Klausuren und Belegen

- Frage inwiefern Klausuren und Belegen allgemein öfter angeboten werden können
- Hr. Lerch: Klausuren in der Regel jedes Semester, Belege häufig nicht, da es Praktikumsprotokolle sind, organisatorisch an Vorlesung geknüpft, theoretisch Praktika gemacht, aber Bericht noch nicht, auch nachträglich; Modulverantwortliche ansprechen und Lösungen für Einzelfälle finden
- Hr. Stolte: Versuch mehr Klausuren anzubieten, da hohe Durchfallquote, falls Dinge im FSR identifiziert → Studiendekan und Modulverantwortliche*n direkt ansprechen, Feedback von studierenden der Sicht hilfreich und wichtig



- Simeon: Studierende z.B. Möglichkeiten auch im nächsten Semester Belege abgegeben werden können; Bitte, dass es auch an die Lehrenden weitergegeben wird
- Hr. Petzold: Teile auf verschiedene Gruppenmitglieder aufgeteilt, andere leiden darunter, wenn etwas von anderen nicht abgegeben wurde
- Robin: welche Möglichkeiten der Lösungen bestehen, wenn die Prüfungslast sehr hoch ist und man aber gerne mehr machen möchte

TOP 10 Verschiedenes

Wasserseminar:

- voraussichtlich online: Termin 24.06.
- Vorschläge:
 - Wasser und Gesundheit - 8
 - Hydrowissenschaft der Zukunft - 2

Uni Live:

- Bachelor durch Hr. Stolte vorgestellt 16 Personen, Chat wenig los
- FSR: 6-8 Personen pro Schicht, Interessierte viele Fragen gestellt, viele auch nur zugehört, später hin weniger Leute, zeitgleich 13 Uhr war auch Vorlesung

-Fachrichtung von Fakultät 5000 Euro bekommen für Mehraufwand der Lehre

-75%-Stelle eingeworben worden für internationale Studiengänge, für 3 Jahre Fachrichtungsübergreifend und auch internationale Promotionen

b. Fachausschuss (Simeon, Lena):

Nicht getagt

c. Studierendenrat (Maja, Nicolas):

Nicht getagt

d. Prüfungsausschuss (Katharina, Jessica):

Nicht getagt

e. Fakultätsrat (Emma, Helene):

Nicht getagt

Aufgaben für alle:

- T-Shirts nachbestellen
- Klausuren umschreiben

AG- Übersicht und Aufgaben:

- ESE:
- Exkursion:
- Klausurvorbereitung:
- Öffentlichkeitsarbeit:
- StuKo:
- Umwelt:
- Veranstaltungen:
- Postbeauftragter: Tina
- Protokollbeauftragter: Alissa
- Umweltbeauftragte: AG Umwelt
- Marketing:

1. Finanzantrag Druckerpatronen

Justus stellt einen Finanzantrag und der FSR möchte 135€ für Druckerpatronen bewilligen.

dafür: 14

dagegen: 0

Enthaltung: 0

- Justus kümmert sich um Umsetzung
- **(Antrag im Anhang)**

2. Telegram o.Ä als Alternative

- Marissa hat das Anliegen auf WhatsApp aus aktuellen Gegebenheiten zu verzichten und fragt, wie die anderen dazu stehen
- Anna: bereits schonmal ein Fall, dass ein Mitglied kein WhatsApp genutzt hat → hat auch über andere Medien funktioniert
- Rahel: Telegram hat keine Ende-zu-Ende Verschlüsselung, dann höchstens zu Signal
- Maja: praktisch bei Telegram, dass man Umfragen machen kann → praktisch für Kurzfristige anliegen
- Florian B: auch eher für Telegram



- Tina nutzt kein Telegram mehr, Wechsel höchstens zu Signal
- Mike: nicht extra App für eine Gruppe, wenn man sie evtl. sonst nicht nutzt, Anna stimmt dem auch zu
- Alissa: Vorschlag alles über Slack zu kommunizieren, Tina stimmt dem zu → Til: auch herunterladen einer extra App notwendig → das gleiche Problem wie mit anderen Anwendungen
- Anna: Slack gibt es auch als Browser, muss nicht zwingend als App runtergeladen werden
- Rahel: in Slack wird weniger reingeschaut, daher Messenger-Anwendungen für schnelle Sachen besser geeignet
- Anna: Vorschlag Meinungsbild

Meinungsbild: Soll die FSR WhatsApp Gruppe auf einen anderen Messenger/ App verlegt werden?

Ja: 5

nein: 9

3. UNI-Live 14.01 Rückblick

- früher anwerben!
- Alissa, Chris, Tim, Til, Robin, Tina
- ungefähr 10 Leute +/- 1-2 → gut besucht
- Tim hat Bilder gezeigt
- teilweise Fragen gestellt
- Til: auch spezifische Fragen zu Vertiefungsrichtungen → daher wäre es ganz praktisch, wenn aus jeder Fachrichtung einer dabei wäre
- Robin: teilweise Fragen zu Auslandssemestern (dort auch Leute einsetzen, die das schonmal gemacht haben)
- Til/Tina: nächstes Mal bei jeder Schicht von jeder Vertiefungsrichtung einen Studenten einsetzen/ evtl. einzelnen Zeiten für Richtungen angeben

4. Umleitung von Klausursammlungsanfragen

- Tina: Umleitung von Anfragen für die Klausurensammlung auf die dazugehörige E-Mail → die auch auf der Website hinterlegen, dazu AG Klausurensammlung und Freiwillige in Verteiler
- Alissa: praktischer, wenn Postfach vom ganzen FSR nicht so voll ist
- Tina: Klausuren sollen dann auch an diese E-Mail geschickt werden
- Absprache in AG Klausurensammlung und AG EDV → Bericht für FSR

5. Planung für die nächste Woche

- Sprechstunde 26.01.21: Til Domagala

Anstehende Termine/Sonstiges

- **Sonstiges:**

- Schlüssel für FSR Büro
 - Justus kontaktiert Ex-Mitglieder, die noch Schlüssel haben und meldet sich, sobald wieder welche da sind (5 eingesammelt)
 - Liste anlegen
 - Schlüsselvergabe an Mitglieder (Tina, Marissa auch)
- Bewerben von FUN-Quiz auf den Social-Media-Kanälen
- Rückmeldung für Uni-Live (Bericht)
- neues für Job Tool

- **To do:**

- Klausuren umschreiben (nur noch wenige offen)

- **TOPs für die nächste Sitzung**

-

- **Termine:**

- 08.02. Start Prüfungsphase
- 05.06. Uni Tag



- **Themen für Newsletter:**
 - über Jitsi informieren
 - Pinnwand der Hydrologen
 - Rückmeldung SoSe
 - Gedächtnisprotokolle erstellen

Sitzung um 19:24 Uhr beendet

Anhang

Finanzantrag

Budgetplanung Druckerpatronen

Posten	Preis
Patrone Cyan	30,00 €
Patrone Magenta	30,00 €
Patrone Gelb	30,00 €
Patrone Schwarz	45,00 €
Summe	135,00 €