Protokoll der Fachschaftsratssitzung vom 25.01.2023

Formalien

I. **Feststellung der Beschlussfähigkeit**
   - Sitzungsbeginn: 18:45 Uhr
   - Beschlussfähig mit 7 stimmberechtigten Mitgliedern von insgesamt 12, davon: 10 anwesend

Mitglied/Anwesenheit (12)	Anwesend	Abwesend	Amt ruht
Alissa Burkhardt	X		
Anna Tabea Conrad	X		
Eero Kerojoki	X		
Florian Schilken		x	
Marie Riedel	X		
Nicolas Seibel	X		
Noah Kanal	X		
Rahel Goldammer	X		
Sasette Bigge	X		
Sophie Hoyer	X		
Steve Müller	X		
Tobias Reichert		x	

Gäste: Tim Rothe, Miguel Rafael Tan

Genehmigung der Tagesordnung:

I. Genehmigung der Tagesordnung

- wurde genehmigt

II. Genehmigung alter Protokolle:

18.01.2023 genehmigt

III. Finanzbericht (außerhalb des Protokolls): nein

IV. Sitzungsleitung: Nicolas Seibel **Protokollant**: Steve Müller

V. **Finanzantrag:** nein

VI. **Bekanntgabe von Büroverbrauchsmaterialien:** nein

VII. **Tagesordnungspunkte**

Berichte aus den Gremien und To-do für die nächsten Sitzungen der Gremien

a. **Studienkommission (Florian, Rahel, Tabea, Sasette, Marie, Noah):**

Nicht getagt

UniLive: eventuell Führung in Programm aufnehmen? Ideen, um auch Stoffstrommanagement zu repräsentieren?

HGHCM: in PO steht, dass es zwei PL gibt. Momentan wird kommuniziert, dass das Protokoll als Prüfungsvorleistung gilt (bestanden/nicht bestanden) und die Klausur als alleinige PL steht

Aushänge der Notenspiegel / Anzeige in Selma durch Dozenten

Aktuelle PO für deutschsprachige Master (nicht nur Lesefassung) zur Verfügung stellen

Bereitstellung von Lehrmaterial aus Pandemiezeit

b. **Fachausschuss (Alissa, Marie):**

Nicht getagt

c. **Studierendenrat (Rahel, Nicolas):**

Getagt, am 19.01.2023 (Protokoll im Anhang)

- Matthias schaut sich die Raumanträge an, Problem bei Studies und Profs
- Finanzanträge, Senatsbeschlüsse erfolgten
- Wir können Leute für zukünftige „Projekte“ entsenden
- TU Freiberg ist gehackt worden, Achtung wegen Mails von der Domain

d. **Prüfungsausschuss (Sophie, Florian):**

Nicht getagt

e. **Fakultätsrat (Florian):**

Tagt am 31.01.2023

Aufgaben für alle:

AG- Übersicht und Aufgaben:

- **ESE:** //
- **Exkursion:** dieses Jahr Exkursion Reiche Zeche in Freiberg, evtl. Verbindung mit Kläranlage in Freiberg (Tim hat Kontakt)
- **Klausurenvorbereitung:** Belegesammlung eventuell auf unbestimmte Zeit zurückstellen (Plagiatsfrage) -> eher Belegeleitfäden?
- **Öffentlichkeitsarbeit:** Semesterrückmeldung in Newsletter für Februar (Rahel)
- **EDV:** Klausurensammlung zukünftig auf Opal
- **Umwelt:** Wasserspender
- **Veranstaltungen:** Umweltparty
- **Postbeauftragte:** Sasette
- **Protokollbeauftragter:** Alissa
- **Umweltbeauftragte:** AG Umwelt
- **Marketing:** Werbung an Gymnasien Frau Kutzner angefragt

1. **Klausurtagung**
   - keine weiteren Anmerkungen
   - ab nächster Woche Planung von Sophie und Nicolas

2. **Stura Rückmeldung zum Problem Raumvergabe**
   - siehe Anhang, Matthias kümmert sich

3. **Schüler an Gymnasien**
   - Rahel hat Kontakt aufgenommen, wartet auf Antwort

4. **Umfrage zur Studiengangsumstellung Bachelor**
   - Tabea hat Umfrage per WhatsApp geschickt, Konsultation mit Rahel nochmal notwendig

5. **Wasserball**
    - Glühweinverkauf war erfolgreich, Catering FreshDachs, Location Tusculum
    - Steve wird Geld zählen
    - Catering: Zusage bestätigt, Vertrag ausstehend bitte auf Finanzplan achten!!!
    - Bei Rechnung haben wir noch Zeit mit der Finanzplanung, beim Vertrag Budgetplanung benötigt
    - Marie konsultiert Wasserball-Gruppe, diese schreibt Mail an Caterer

6. **Umweltparty**
    - Antwort von Geos und Forsties steht aus, Rückmeldung bis 01.02. erwünscht
    - Erstes Treffen am 07.02. um 18:30
    - Meinungsbild von Sophie: Soll der FSR die Umweltparty trotzdem organisieren, wenn die oben genannten FSRe absagen?
      Ja: 6 Nein: 5

7. **Rückblick Vernetzungstreffen Nachhaltigkeit**
    - Tabea & Tobias waren anwesend
    - Planung: Second-Hand Flohmarkt, Datenbankentwicklung für Ausleihe mit Hilfe des Sturas, Lastenfahrräder sind da
    - Werbung für MakerSpace, Bei der Finanzplanung darf man mehr Geld ausgeben wenn der Punkt „Nachhaltigkeit“ erfüllt wird
    - Mensa Diskussion: Warum die vegetarischen Gerichte immer ausverkauft sind + das ganze Essen teurer ist, Meinung darüber war eher ein einseitiges Brainstorming

8. **E-Mail bzgl. Prüfungsabmeldung (siehe Mail von Frau Simon)**
    - Florian kümmert sich um studiefreundliche Mail noch vor Beginn der Prüfungsphase
    - extra Mail dazu an die Studies

9. **Exkursion VISLab UFZ Leipzig**
    - Möglichkeit über 3D-Brillen virtuelle Maps zu erkunden
    - Meinungsbild von Alissa: Soll die Exkursion-AG (oder Rahel) das UFZ anfragen?
      Ja: 9 Nein: 2
    - Alissa meldet sich freiwillig

10. Änderungen der Zugriffsberechtigungen für das Fachschaftskonto

- Antrag: Der neugewählte Finanzer Dagobert Duck stellt den Antrag die Zugriffsberechtigungen für das Fachschaftskonto (IBAN: DE17 8505 0300 3120 1965 67) wie folgt zu ändern:

- Bisher waren zugriffsberechtigt: Steve Müller (ehem Finanzer), Marissa Schlunska (ehem. stellv. Finanzerin), Alissa Burkhardt

- Bisher war kartenberechtigt: Steve Müller

- Neu sollen zugriffsberechtigt sein: Nicolas Seibel (Finanzer), Steve Müller (stellv. Finanzer), Alissa Burkhardt

- Neu soll kartenberechtigt sein: Nicolas Seibel

- Die Abrufung der Kontoauszüge erfolgt über das elektronische Postfach, zu dem Nicolas Seibel als neuer 1. Finanzer Zugriff haben soll. Der bisherige Zugang für Steve Müller soll geschlossen werden. Der FSR nutzt Online-Banking mit Push-TAN optisch. Da Nicolas Seibel noch kein Kunde bei der Ostsächischen Sparkasse ist bekommt jener noch eine kontoungebunde Karte zum Zugriff auf die Push-Tan App. Steve und Alissa besitzen die Push-Tan App bereits

- Abstimmung:
  Ja: 10 Nein: 0 Enthaltung: 0

- Antrag ohne Gegenrede angenommen

11. Mathe FSR Geld HMMP

- Noah hat mit Mathe Finanzer, dieser hatte zum Zeitpunkt kein Zugriff auf deren Konto
- Alissa: Reminder schicken
- Steve schickt Reminder, wenn die Weihnachtsfeier abgeschlossen ist
- Noah: Geld in Bar abholen

Anstehende Termine/Sonstiges

- **Sonstiges:**
  1. Volleyballturnier und Wikingerschach (Kubb) veranstalten
  2. Wasserball: Termine für Glühweinstand (Liegenschaften antworten nicht)
  3. DVGW-Kataloge
     - Ist bei Helene in Arbeit; Alissa fragt über den aktuellen Stand, bisher keine Rückmeldung
  4. Schlüssel von alten Mitgliedern einsammeln → Steve kümmert sich
  5. EDV: Umzug auf Matrix erfolgt. Slack-Workspace wird nach dem WiSe aufgelöst → Empfehlung sich die App zu holen

- **To do:**
  1. Klausursammlung auf Opal
  2. Leitfaden ESE
  3. Leitfaden Hydrol. Neujahr
  4. Leitfaden Wahlen
  5. Leitfaden Weihnachtsfeier (ist in Arbeit)
  6. Leitfaden Uni-Live
  7. EDV: PC aufräumen, Website aktualisieren (Fotos vom FSR fehlt noch, Namen sind aktuell)
  8. Pfand wegbringen
  9. Neue T-shirts bestellen
  10. Sackkarre zum FSR Mathe zurück
  11. Büro aufräumen
  12. TeilAuto-FahrerIn anmelden

- **TOPs für die nächste Sitzung**
  1. Klausurtagung
  2. Umfrage zur Studiengangsumstellung Bachelor
  3. Wasserball (Catering + Finanzantrag)
  4. Umweltparty

- **Termine:**
  - 06.03.23 außerordentliche Sitzung
  - 24.3.-26.3. Klausurtagung

- 30.03.23-01.04.23 Erstifahrt
- 10.05.23 Fakultätstag
- 11.05.23 Wasserball
- 13.05.23 Dresdner Wasserseminar
- 31.05.-03.06. HYWATA
- 30.06.23 LaNaWi

- **Themen für Newsletter für Februar 2023**
    1. Rückmeldung Sommersemester
    2. Gedächtnisprotokolle
    3. Gesonderte Mail zum neuen Dokument für Prüfungsabmeldung am Prüfungstag
    4. Abendmensa Siedepunkt

Sitzung um 19:42 Uhr beendet

Anhang:

Protokoll Stura-Sitzung vom 19.01.2023

Kennlern-WE irgendwann April bis Mai im SoSe → Terminfindung

1. Beschlussfähigkeit mit 28 anwesenden Plenums-Mitgliedern
2. Protokolle StuRa 15.12.22, 05.01.23 bestätigt
   2. Protokolle GF bestätigt
3. Bericht aus dem Senat
   - Ludwig und Nora im Senat
   - Antrag geschlechtsneutrale Toiletten beschlossen, wird hoffentlich zeitnah umgesetzt
   - 6000 Menschen immatrikuliert
   - bei Preisausschreibungen gerne auch Studierende und Projekte vorschlagen in Zukunft
   - in Zukunft Möglichkeit der Online-Wahlen mit betrachtet und in AG bearbeitet
   - Bau: Studierendenhaus (StuRa, Gremien, etc.) in Planung Architekturwettbewerb

3. Bericht Exekutivklausur
   - Jugendherberge in Görlitz, Problembesprechung, Wissensaustausch, Zusammenfassung kommt noch dazu rum

Tuuwi-FA für Umweltfilmabend Dear Future Children, Film The North Drift, Kochen

P23011904 FA Fortbildung SMD Dresden
- christliche Hochschulgruppe, 161,70€ für Finanzierung der Reise zu Leitertagen
- Diskussionen darüber inwiefern eine Unterstützung von Einzelpersonen gerechtfertigt ist, da bei politischen Hochschulgruppen das auch nicht stattfindet
- Abstimmung: Ja: 17 Nein: 8 Enthaltung: 3

Damit wurde der Antrag angenommen.

P230119x FA Global Game Jam
- Veranstaltung zum Ausprobieren von Spielen, organisiert in der Juniorprofessur
- vorzeitige Werbung mit StuRa-Logo drauf, bereits quasi in Vorzahlung gegangen 535€
- Antrag zurück gezogen

8. Wahl Förderausschuss Jonas Frei
   - Wahlen: Ja: 26 Nein: 0 Enthaltung: 0
   - einstimmig gewählt und nimmt die Wahl an

P23011901 Dresden widersetzen
- unterstützen der Veranstaltungen zum 13.02. und dem Bündnis „Dresden widersetzen“
- bei nächster Sitzung folgt evtl. noch Finanzantrag

P23011902 Positionspapier kritMed
- Carl-Gustav Carus hat in wiss. Forschungsarbeit Rassismus verbreitet + Kolonialismus unterstützt → kritische Auseinandersetzung: 3 Forderungen: kritische Betrachtung Person, Prüfung Umbenennung der Fakultät, Nachhaltige Prüfung Namensgebung
- Kritik zur Formulierung, Frage Kontakt mit dem FSR Medizin aufgenommen wurde
- Positionspapier wird noch einmal umformuliert

P23011903 Klima
- Kritik an Vorgehen im Bezug auf Heibo und Lützerath und Positionierung dagegen
- der Antrag wurde angenommen

Geschlossene Sitzung

Sonstiges
- TU Freiberg ist gerade das Netz down
- Anfrage zur TeilAuto-Nutzung privat über FSR, gibt es bereits Verträge/wie regeln andere FSRe das: alle Kosten (Schäden, Blitzbild etc.) selbst zahlen, Leute die es privat nutzen auch bei Veranstaltungen fahren lassen als Ausgleich für Vergünstigungen, Standardselbstverpflichtung-Erklärung unterschreiben lassen
- keine erneuten Wahlen, fast 400 FSR Kandidat:innen

Ende der Sitzung 00:24

TU Dresden
FSR Hydrowissenschaften
Helmholtzstraße 10
01069 Dresden

info@fsr-hydro.de
www.fsr-hydro.de

Ostsächsische Sparkasse Dresden
BLZ: 850 503 00
Kto.-Nr. 3120 1965 67