

---

## Klausurhinweise allgemein

### Im Vorfeld des Klausurtermins

- ✓ *mind. 1 Woche vorher*: Loggen Sie sich mit Ihrem ZIH-Login auf der Prüfungsplattform über <https://exam.zih.tu-dresden.de> ein, falls Sie dies nicht bereits gemacht haben. Ein Initiallogin ist notwendig, um Ihren Account im System anzulegen und damit eine Zuordnung zu den Klausuren zu ermöglichen.
- ✓ Eine Klausurteilnahme ist **ausschließlich über das ZIH-Login** auf der Prüfungsplattform möglich. Ab 15 Minuten vor Prüfungsbeginn können Sie sich einloggen. Seien Sie **mind. 5 Minuten vor Beginn virtuell anwesend**.
- ✓ Nutzen Sie einen **aktuellen Browser** (z.B. Firefox, Chrome) für die Klausurdurchführung.
- ✓ Stellen Sie sicher, dass Sie zum Zeitpunkt der Klausur über eine stabile Internetverbindung verfügen.
- ✓ Beachten Sie auch die [ausführlichen Hinweise](#) zur Teilnahme an einer ONYX-Klausur.

### Direkt vor dem Start der Klausur

- ✓ Vor Beginn der Klausur **Internetverbindung testen**.
- ✓ Prüfen Sie, ob der eingerichtete **Kommunikationskanal** (*hier eintragen, welcher das ist: Chat, Videokonferenzsystem o. ä.*) funktioniert.
- ✓ Bestätigen Sie ggf. die **Selbstständigkeitserklärung** bevor die Klausur beginnt: *Mir ist bekannt, dass ich verpflichtet bin, die Leistung selbstständig, ohne fremde Hilfe und nur mit den zugelassenen Hilfsmitteln [innerhalb der vorgegebenen Bearbeitungszeit] zu erbringen. Ich habe Kenntnis darüber, dass bei einem Täuschungsversuch die Leistung als mit „nicht ausreichend“ (5,0) bzw. „nicht bestanden“ bewertet gilt.*
- ✓ Beginnen und beenden Sie Ihre Klausur **innerhalb des vorgegebenen Zeitfensters**, d. h. geben Sie Ihre Klausur kurz vor dem Ende der Klausurzeit ab. Rechnen Sie insbesondere bei Uploadaufgaben damit, dass bei (sehr) vielen gleichzeitigen Uploads das System oder Netz verzögert reagieren kann.

### Während der Klausur

- ✓ Bei **Problemen und Fragen** während der Klausur bitte zeitnah unter **Link** melden (am besten schriftlich im Chat und dann warten bis Sie vom Betreuenden angesprochen werden).

- ✓ Wenn Sie eine ONYX-Klausur z. B. durch Browserabsturz **unterbrechen, warten Sie bitte 5 Minuten**, bevor Sie sich erneut einloggen, um sicherzustellen, dass Ihre eingegebenen Antworten vollständig an das System übertragen wurden.
- ✓ Bei **Uploadaufgaben** den Namen auf dem Blatt/in der Datei als erstes notieren
- ✓ Auf die Größe der Dateien achten: Bitte Dateien in ausreichender, aber **nicht höchster Auflösung** speichern. Bei reinen Upload-Klausuren können **max. 300 MB** pro Person hochgeladen werden.

### **Nach Abgabe der Klausur**

- ✓ Bitte zügig ausloggen.

### **Weitere Hinweise**

- ✓ Hier können Sie fachbezogen noch Hinweise zur Bearbeitung von Aufgaben einfügen, z. B.: *„Der Lösungsweg muss deutlich erkennbar und in übersichtlicher Form notiert sein.“* (bei Uploadaufgaben) oder *„Fehlende Zwischenschritte können nicht bewertet werden.“*

### **Grundsätzliches**

- ✓ Nicht in die Prüfungsliste für die Prüfung eingetragene Studierende können nur unter Vorbehalt der Klärung der Umstände an der Klausur teilnehmen. Eine Korrektur ist erst nach Klärung der Umstände und nur ggf. möglich.
- ✓ Mobile Kommunikationsmittel und Fernkommunikationsmittel dürfen nicht benutzt werden. Wir bitten Sie, das Vertrauen, das wir Ihnen in diesem Semester bei digitalen Prüfungen entgegenbringen, nicht zu missbrauchen.
- ✓ Ein nachgewiesener Versuch unehrlichen Arbeitens hat den Ausschluss von der Klausur und die Note 5 bzw. „Nicht bestanden“ zur Folge.