

**Fakultät Verkehrswissenschaften „Friedrich List“**

Am **Institut für Wirtschaft und Verkehr** ist an der **Professur für Ökonometrie und Statistik, insb. im Verkehrswesen** zum **01.01.2021** eine Stelle als

**Hochschulsekretär/in**

(bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen E 6 TV-L)

mit 50 % der regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit zu besetzen.

**Aufgaben:** selbstständige Organisation des Sekretariats der Professur; Erledigung verwaltungstechnischer Aufgaben in deutscher und englischer Sprache (z. B. Terminverwaltung, Korrespondenz, Posteingang und -ausgang, Aktenablage und Archivierung, Kopier- und Versandarbeiten, Materialbestellungen, Vor- und Nachbereitung von Veranstaltungen); Bewirtschaftung der Finanzen der Professur, inkl. Drittmittel; vorbereitende Personal- und Vertragsangelegenheiten für wiss. Mitarbeiter/innen sowie studentische und wiss. Hilfskräfte in Zusammenarbeit mit dem Dezernat Personal, Vor- und Nachbereitung von Dienstreisen; Betreuung von in- und ausländischen Gästen.

**Voraussetzungen:** erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r, Kaufmann/-frau für Bürokommunikation oder vergleichbare Ausbildung; Kenntnisse in Finanz- und Projektverwaltung; sehr gute Kenntnisse der Büro- und Arbeitsorganisation; ausgeprägtes Zeit- und Selbstmanagement; sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Serviceorientierung, hohe Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit; sicherer Umgang mit Office-Anwendungen. Kenntnisse im SAP sind erwünscht.

Die TU Dresden ist bestrebt, Menschen mit Behinderungen besonders zu fördern und bittet daher um entsprechende Hinweise bei Einreichung der Bewerbungen. Bei gleicher Eignung werden schwerbehinderte Menschen oder ihnen Kraft SGB IX von Gesetzes wegen Gleichgestellte bevorzugt eingestellt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen bis zum **03.09.2020** (es gilt der Poststempel der ZPS der TU Dresden) bevorzugt über das SecureMail Portal der TU Dresden <https://securemail.tu-dresden.de> als ein PDF-Dokument an [ostap.okhrin@tu-dresden.de](mailto:ostap.okhrin@tu-dresden.de) oder an: **TU Dresden, Fakultät Verkehrswissenschaften „Friedrich List“, Institut für Wirtschaft und Verkehr, Professur für Ökonometrie und Statistik, insb. im Verkehrswesen, Herrn Prof. Dr. Ostap Okhrin, Helmholtzstr.10, 01069 Dresden.** Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein. Vorstellungskosten werden nicht übernommen.

---

**Hinweis zum Datenschutz:** Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf der Webseite <https://tu-dresden.de/karriere/datenschutzhinweis> für Sie zur Verfügung gestellt.