

# Stellenausschreibung

## Studentische Hilfskraft

Der Vertrag läuft **vom 01.10.2018 – 31.03.2019** mit Option auf Verlängerung und einer Stundenzahl von ca. **15 h / Monat**.

### Aufgaben:

- Mithilfe bei der Vorbereitung und Erstellung von Vorlesungsunterlagen
- Betreuung der Lehrstuhlwebseite
- Betreuung der Lehrstuhlbibliothek
- Mithilfe bei Forschungstätigkeiten
- Veranstaltungsorganisation

### Profil:

- Wirtschaftswissenschaftliches Studium
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Spaß und Interesse am wissenschaftlichen Arbeiten, vor allem an den Themenfeldern des Lehrstuhls
- Zuverlässigkeit, Aufgeschlossenheit und Eigeninitiative

Bei Interesse senden Sie bitte **bis zum 27.07.2018** Ihre Bewerbung mit einem Lebenslauf und einer aktuellen Notenübersicht an:

[arite.schrehardt@tu-dresden.de](mailto:arite.schrehardt@tu-dresden.de).

19.07.2018

*Postadresse (Briefe)*  
TU Dresden,  
01062 Dresden

*Besucheradresse*  
Helmholtzstr. 10  
01069 Dresden

*Internetseite:*  
<https://tu-dresden.de/bu/wirtschaft/finance/die-professur/team>

*Postadresse (Pakete u.ä.)*  
TU Dresden,  
Helmholtzstraße 10,  
01069 Dresden

 *Zufahrt für*  
Rollstuhlfahrer  
Rampe Seiteneingang

*Sprechzeiten:*  
Nach Vereinbarung