

## **SHK (d/m/w) ab dem Wintersemester 2021/2022 gesucht**

Ab dem **01.10.2021** suchen wir eine **studentische Hilfskraft** für die **IT-Verwaltung** und zur **Unterstützung** der wissenschaftlichen Mitarbeiter.

### **Zu den Aufgaben zählen:**

- Pflege und Organisation der OPAL-Kurse der Professur,
- Administration der Website,
- Verantwortung für IT- und Softwareausstattung und
- Unterstützung der Mitarbeiter bei Forschungsprojekten.

### **Wir erwarten:**

- Engagement,
- Affinität zur IT,
- Selbständiges Arbeiten,
- Bereitschaft, längerfristig an der Professur tätig zu sein.

### **Wir bieten:**

- Vielseitige, interessante Tätigkeit,
- Mitarbeit in einem engagierten Team,
- Flexible Zeiteinteilung.

### **Umfang der Bewerbungsunterlagen:**

- Anschreiben,
- Lebenslauf,
- Notenübersicht und
- Nachweise oder Zeugnisse zu bereits absolvierten Praktika bzw. einer abgeschlossenen Berufsausbildung (falls vorhanden).

Bewerbungsunterlagen können **bis zum 30.06.2021** per E-Mail an [wus@mailbox.tu-dresden.de](mailto:wus@mailbox.tu-dresden.de) eingereicht werden.

Dresden, 14.05.2021