

Die Technische Universität Dresden (TUD) zählt als Exzellenzuniversität zu den leistungsstärksten Forschungseinrichtungen Deutschlands. 1828 gegründet, ist sie heute eine global bezogene, regional verankerte Spitzenuniversität, die innovative Beiträge zur Lösung weltweiter Herausforderungen leisten will. In Forschung und Lehre vereint sie Ingenieur- und Naturwissenschaften mit den Geistes- und Sozialwissenschaften und der Medizin. Diese bundesweit herausragende Vielfalt an Fächern ermöglicht der Universität, die Interdisziplinarität zu fördern und Wissenschaft in die Gesellschaft zu tragen. Die TUD versteht sich als moderne Arbeitgeberin und will allen Beschäftigten in Lehre, Forschung, Technik und Verwaltung attraktive Arbeitsbedingungen bieten und so auch ihre Potenziale fördern, entwickeln und einbinden. Die TUD steht für eine Universitätskultur, die geprägt ist von Weltoffenheit, Wertschätzung, Innovationsfreude und Partizipation. Sie begreift Diversität als kulturelle Selbstverständlichkeit und Qualitätskriterium einer Exzellenzuniversität. Entsprechend begrüßen wir alle Bewerber:innen, die sich mit ihrer Leistung und Persönlichkeit bei uns und mit uns für den Erfolg aller engagieren möchten.

An der **Fakultät Wirtschaftswissenschaften** wird an der **Professur für BWL, insb. Wirtschaftsprüfung und Steuerlehre** zum **Sommersemester 2024** für die Tätigkeit einer

stud. Hilfskraft (m/w/d) (3,5 h/Woche)

ein:e Student:in zunächst für 6 Monate mit der Option auf Verlängerung gesucht. Die Beschäftigungsdauer richtet sich nach dem WissZeitVG sowie dem SächsHSG.

Aufgaben: Pflege und Organisation der OPAL-Kurse der Professur, Administration der Webseite, Verantwortung für IT- und Softwareausstattung und Unterstützung der Mitarbeiter:innen bei Forschungsprojekten.

Voraussetzungen:

- immatrikulierte:r Student:in an einer Hochschule (möglichst im Fachbereich Wirtschaftswissenschaften oder verwandten Bereichen)
- Engagement, Affinität zur IT, Selbstständiges Arbeiten und Bereitschaft, längerfristig an der Professur tätig zu sein.

Die TU Dresden strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und bittet diese deshalb ausdrücklich um deren Bewerbung. Die Universität ist eine zertifizierte familiengerechte Hochschule und verfügt über einen Dual Career Service. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind besonders willkommen. Bei gleicher Eignung werden diese oder ihnen Kraft SGB IX von Gesetzes wegen Gleichgestellte bevorzugt eingestellt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Notenübersicht und Nachweise oder Zeugnisse zu bereits absolvierten Praktika bzw. einer abgeschlossenen Berufsausbildung (falls vorhanden)) bis zum **19.01.2024** (es gilt der Poststempel der Zentralen Poststelle bzw. der Zeitstempel auf dem E-Mail-Server der TUD) an: **TU Dresden, Fakultät Wirtschaftswissenschaften, Professur für BWL, insb. Wirtschaftsprüfung und Steuerlehre, Helmholtzstr. 10, 01062 Dresden** oder **bevorzugt** als ein PDF-Dokument an **wus@mailbox.tu-dresden.de**. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein. Vorstellungskosten werden nicht übernommen.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an alessandra.kulik@tu-dresden.de.

Hinweis zum Datenschutz: Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf der Webseite <https://tu-dresden.de/karriere/datenschutzhinweis> für Sie zur Verfügung gestellt.