



1. Persönliche Daten (mit tabellarischem Lebenslauf – siehe 4. Anlagen)

Anrede	Vorname	Nachname	
Studiengang	Fachsemester	Matrikelnummer	
Telefon oder Mobiltelefon	E-Mail		
Straße und Hausnummer	PLZ	Ort	

2. Bisherige Studienleistungen (mit Kopien – Ausdruck aus HISQIS – belegen)

Aktueller Notendurchschnitt im Bachelor: Aktuelle Anzahl an Leistungspunkten (LP): _____ ØNote: _____

Modul „Grundlagen des Rechnungswesens“: Datum (MM/JJ): _____ Note: _____

Belegte Wahlpflichtmodule im Schwerpunkt „Accounting and Finance“:

PrNr:	Bezeichnung der Leistung:	Datum (MM/JJ):	Leistungspunkte (LP):	Note:
1.	_____	_____	_____	_____
2.	_____	_____	_____	_____
3.	_____	_____	_____	_____
4.	_____	_____	_____	_____

Summe der LP und gewichtete ØNote im Schwerpunkt „Accounting and Finance“ (bei mehr als 4 Modulen wählen Sie bitte Ihre besten Ergebnisse): _____

3. Themenwunsch (Nummer und Titel, entsprechend der gemeinsamen Themenliste der Lehrstühle)

- Priorität: _____
- Priorität: _____
- Priorität: _____

Eigenes Thema
(legen Sie der Bewerbung ein aussagekräftiges Exposé – eine DIN A4-Seite – des Themas bei)

Wenn die Wunschthemen vergeben sind, soll die Zuteilung zu einem freien Thema des

Lehrstuhl Betriebliches Rechnungswesen/Controlling (Prof. Günther)

Lehrstuhl Wirtschaftsprüfung/Steuern (Prof. Dobler) erfolgen.

4. Anlagen (als extra PDF-Datei – unvollständige Bewerbungsunterlagen werden nicht berücksichtigt)

- Formlose Auflistung absolvierter Module mit LP und Noten, Ausdruck aus HISQIS
- Tabellarischer Lebenslauf

So bewerben Sie sich!

1. Bitte füllen Sie das **Bewerbungsformular** zunächst komplett aus und speichern Sie die PDF-Datei auf Ihrem Computer unter folgendem Dateinamen:

„»nachname«_»vorname«_bewerbungsformular“.

2. Bündeln Sie Ihre **Anlagen** in einer PDF-Datei und speichern Sie diese auf Ihrem Computer unter folgendem Dateinamen: „»nachname«_»vorname«_anlagen“

3. Schicken Sie das Bewerbungsformular zusammen mit einer weiteren PDF-Datei, die sämtliche Anlagen enthält bis zum **15. Februar 2021** (16:30 Uhr MEZ) in **elektronischer Form per E-Mail** an wus@mailbox.tu-dresden.de. Bitte senden Sie uns das Bewerbungsformular nicht als PDF-Kopie sondern mittels ausgefüllter PDF-Feldfunktionen.