

Konferenzdidaktik GeNeMe 2025

Hinweise für Referent:innen

18. und 19. September 2025, ehs Dresden



Sehr geehrte Referent:innen,

wir freuen uns, dass Sie den von Ihnen erfolgreich eingereichten Beitrag auf der GeNeMe 2025 präsentieren werden. Die Tagung findet **hybrid** statt: Neben der Anwesenheit in der [Evangelische Hochschule Dresden \(ehs\)](#) werden wir auch in diesem Jahr wieder online über **Zoom** präsent sein. Ihre Zugangsdaten erhalten Sie nach erfolgreicher Anmeldung.

Entsprechend dem von Ihnen eingereichten Format ergeben sich folgende Zeiten:

Forschungsbeiträge: 20 Minuten (20 min. Input + Diskussion am Ende der Session)

Projekt- und Praxisbeiträge: 15 Minuten (15 min. Input + Diskussion am Ende der Session)

Zum Abschluss jeder Session wird es in diesem Jahr pro Raum vs. eine Gesamtdiskussion geben. Hier werden die vorangegangenen Fragen beantwortet und Ergebnisse zusammengetragen, um ein Gesamtbild im Sinne der Zusammengehörigkeit der einzelnen Beiträge abzuzeichnen. Im Dialog sollen Gäste und Referent:innen so ein gemeinsames Session-Feedback erstellen.

Jeder Track wird durch eine:n Moderator:in sowie eine studentische Hilfskraft begleitet.

Alle Vorträge und Diskussionen werden über die MS Teams Plattform übertragen, damit wir dem hybriden Charakter der Tagung Rechnung tragen.

Onlinevorträge

Sollten Sie nicht vor Ort an der Konferenz teilnehmen können, so besteht die Möglichkeit einer virtuellen Teilnahm via Zoom. Bitte melden Sie sich dafür entsprechend als **Haupt-/Co-Referent:in online** an. Es wird empfohlen, die Zoom-App zu nutzen. Alle angemeldeten Teilnehmenden erhalten die Zugangsdaten per Mail zugeschickt und Sie werden zum Ihnen zugeteilten Zeitslot live in Dresden dazugeschaltet.

Inputvorträge

Wir empfehlen, sich an dem Pecha-Kucha-Prinzip zu orientieren: Schnelle, strukturierte Vortragsweise – Informationen kurz und präzise, fesselnd präsentieren.

Diskussion

Neben der Gesamtdiskussion in Präsenz, gibt es auch im Chat die Möglichkeit während der Vorträge zu den einzelnen Beiträgen Diskussionen anzustoßen und Fragen zu stellen. Die Fragen werden durch studentische Hilfskräfte auf einem Whiteboard gesammelt und anschließend während der Gesamtdiskussion dem Publikum präsentiert und von den Referent:innen beantwortet. Die Diskussionen werden durch unsere Moderator:innen unterstützt.

Ablauf einer Session

Track-Ablauf	Inhalt
Fortlaufend	SHK Titel der Beiträge werden im Track-Chat aufgeführt
Begrüßung und Ansage der Beiträge	Moderator:in kündigt den Beitrag mit Titel sowie Autor:innen/Referent:innen an
Themenpräsentation	Referent:in hält Inputvortrag (20 oder 15 Minuten) Moderator:in oder SHK kontrolliert die Zeit
Fragerunde	SHK trägt nach jedem Beitrag Fragen im Raum und im Chat für die Gesamtdiskussion auf dem Whiteboard zusammen
Gesamtdiskussion am Ende des Tracks	Moderator:in leitet zur Fragesammlung bzw. Gesamtdiskussion über, liest Fragen auf Whiteboard vor Referent:in agiert als Expert:in, regt die Diskussionen an, beantwortet Fragen