

# GRADUIERTENAKADEMIE



## Zuschüsse für die Inanspruchnahme von Proofreading Services

Dieses Förderprogramm hat zum Ziel, die Sichtbarkeit der Forschungsleistungen Promovierender zu fördern. Hierzu vergibt die Graduiertenakademie der TU Dresden Zuschüsse für die Inanspruchnahme von Proofreading Services (Deutsch oder Englisch) von fremdsprachigen Veröffentlichungen der TU Dresden.

### Antragsberechtigung

Antragsberechtigt sind:

- + Promovierende der TU Dresden aller Fakultäten.



*Voraussetzung zur **Antragsberechtigung** ist die **Mitgliedschaft in der Graduiertenakademie der TU Dresden**. Sollten Sie noch kein Mitglied in der Graduiertenakademie sein, beachten Sie bitte, dass uns Ihr Mitgliedschaftsantrag einschließlich aller dafür notwendigen Unterlagen mindestens zwei Wochen vor der Antragstellung vorliegen muss.*

### Antragstellung & Antragsfrist

Anträge können **jederzeit** als **eine von dem/der Antragstellenden digitale PDF-Datei** per E-Mail unter dem Kennwort „Proofreading Service“ bei **graduier-tenakademie@tu-dresden.de** eingereicht werden.



#### **Bitte beachten Sie:**

- Zuschüsse können nur **vor der Inanspruchnahme** des Proofreading Service beantragt werden.
- Bei Gemeinschaftspublikationen muss die/der Antragsstellende **Erstautor/in** sein.
- Zuschüsse für die Inanspruchnahme eines Proofreading Services können **ausschließlich an Privatpersonen** vergeben werden.

## Umfang der Förderung

Die angestrebte Veröffentlichung muss von nachvollziehbarer Relevanz für die Promotion und/oder die wissenschaftliche Karriere sein. Folgende Print- und Online-Veröffentlichungen, die im Zusammenhang mit der Promotion stehen, können bezuschusst werden:

- besondere Kapitel aus der Dissertation (Veröffentlichungs- bzw. Verlagsfassung)
- Aufsätze (Full Paper)
- Extended Abstracts
- Exposés
- Essays
- Rezensionen in Journals
- Beiträge in Sammelwerken
- Konferenzbeiträge
- Publikationen im Zusammenhang mit Ausstellungsstücken

Der **Zuschuss für Proofreading Services beträgt max. 200,00 Euro** für Dissertationen oder Publikationen anderer Art. Als Berechnungsgrundlage dient die Vorgabe des Bundesverbands der Dolmetscher und Übersetzer (1,35 Euro +MwSt. pro Normzeile; 1 Normseite = 30 Normzeilen).

Ausgeschlossen von der Förderung sind grundsätzlich Publikationen, die im Zusammenhang mit Aufträgen Dritter stehen oder gleichzeitig durch Dritte finanziert werden.



Die bewilligten Mittel werden nach **ordnungsgemäßer Einreichung der entsprechenden Originalrechnung** gemäß Rückerstattungsprinzip ausgezahlt (Kontobeleg über Rechnungsbegleichung). **Die Originalrechnung muss spätestens 6 Wochen nach Erhalt eines positiven Förderbescheids bei der Graduiertenakademie vorgelegt werden.** Ein Nachweis über die Einreichung der Publikation sowie einer kurzen Stellungnahme zur Annahme oder Ablehnung der Publikation müssen entsprechend nachgereicht werden, sofern sie bei Rechnungslegung noch nicht vorliegen.

## Antragsunterlagen

### **Checklist für einen vollständigen Antrag:**

- Antragsformular\*
- Lebenslauf des/der Antragstellers/-in inkl. Publikationsliste
- Text für Proofreading (Rohfassung möglich)

\* Dokument online auf der GA-Website als Download verfügbar.

# Vergabeverfahren

Über die eingehenden Anträge wird innerhalb von vier bis sechs Wochen durch den/ die Direktor/in der Graduiertenakademie entschieden. Die Antragstellenden werden postalisch über die Entscheidung informiert.

## Vergabekriterien:

- Relevanz der Publikation für die Promotion / Karriere
- Renommee des Journals, der Buchreihe, Konferenz, Ausstellung etc.
- Notwendigkeit des Proofreading
- Bisherige Förderung des/der Antragstellenden für die Inanspruchnahme von Proofreading Services (Vielfaltsanspruch)

Ein Rechtsanspruch auf Gewährung eines Zuschusses für die Inanspruchnahme eines Proofreading Service besteht nicht.



Promovierende können mit **maximal einer Bezuschussung pro Jahr** für die Inanspruchnahme eines Proofreading Services gefördert werden.

## Kontakt

### Vivien Lippmann

Koordinatorin Förderprogramme  
Graduiertenakademie der TU Dresden  
Mommsenstr. 7  
01069 Dresden

E-Mail: [graduiertenakademie@tu-dresden.de](mailto:graduiertenakademie@tu-dresden.de)  
Telefon: 0351-463-42240  
Website: [www.tu-dresden.de/ga](http://www.tu-dresden.de/ga)



.....

.....

.....

.....

.....

.....



**GRADUIERTEN  
AKADEMIE**