

# RAUMNUTZUNG WEB 141

## 1. Türschließanlage

### ÖFFEN:

- 1 x Transponder vorhalten (=wecken)
- noch 1 x Transponder vorhalten (=entsichern)

Es leuchten **zwei** LEDs, die Tür kann aufgeschlossen werden!



### SCHLIESSEN:

- Fenster schließen
- Tür mit dem Schlüssel (2 x) abschließen
- 1 x Transponder vorhalten (=wecken)
- noch 1 x Transponder vorhalten (=sichern)

Es leuchtet **ein** LED. Der Raum ist gesichert. Der Schlüssel ist im Dekanat WEB 40 abzugeben bzw. davor im Briefkasten einzuwerfen.



## 2. Benutzung der interaktiven Tafel

### 1. COMPUTER EINSCHALTEN

Hinter der Tafel (oben links)



### 2. INTERAKTIVE TAFEL EINSCHALTEN

Tastatur und Maus einschalten



### 3. Quelle HDMI wählen



### 4. ANMELDUNG

Mit persönlichem ZIH-Login (DOM\ZIH-Login)

Alternativ können Sie einen Laptop an die Tafel anschließen (ohne Touchfunktion). Verbinden Sie den Laptop mit dem vorhandenen HDMI Anschluss.

---

### 3. Videokonferenz-System

Das Videokonferenzsystem besteht aus dieser Wiedergabetechnik: PC mit interaktiver Tafel und Audioausgabe, 1 Videokamera sowie der zentralen Steuerkonsole mit Fernbedienung.

#### STARTEN DER KONFERENZ:

- Punkt 2. „Benutzung der interaktiven Tafel“ abschließen
- Nutzer anmelden
- Browser öffnen
- „DFNconf“ oder „Zoom“ etc. starten
- Freigabe der Kamera und Mikrofon im Browser
- Mikrofone müssen im Raum platziert werden



Videokamera



Steuer-Konsole



2 Mikrofone

#### BEENDEN DER KONFERENZ:

- Interaktive Tafel, Tastatur und Maus ausschalten