



## Protokoll der Klausurtagung vom 06.05. - 07.05.2022

### Tag 1: 06.05.2022 (Tagesordnungspunkte 1 – 8.12)

Anwesende:

Magdalene Petrasch (nachfolgend Lene), Tammo Schmitt, Rebekka Havenstein, Alexandra Steinberg, Johannes Gebauer, Naomi Rachel Deuster, Philine Michl, Alina Päßler, Raila Röhrich

Assoziierte: x

Entschuldigte: x

Unentschuldigte: x

ruhendes Mandat: Liam O'Brien, Wenke Schulze

Gäste: x

Sitzungsbeginn: 13:30 Uhr

Sitzungsende: 22:00 Uhr

### Tag 2: 07.05.2022 (Tagesordnungspunkte 9 – 13)

Anwesende:

Magdalene Petrasch (nachfolgend Lene), Tammo Schmitt, Rebekka Havenstein, Alexandra Steinberg, Johannes Gebauer, Naomi Rachel Deuster, Philine Michl, Alina Päßler

Assoziierte: x

Entschuldigte: Raila Röhrich

Unentschuldigte: x

ruhendes Mandat: Liam O'Brien, Wenke Schulze

Gäste: x

Sitzungsbeginn: 10:55 Uhr

Sitzungsende: 17:00 Uhr

## Tagesordnung

|   |          |
|---|----------|
| <b>1 Begrüßung (+ Ziel der Klausurtagung)</b>                         | <b>3</b> |
| <b>2 Protokolle und Berichte</b>                                      | <b>3</b> |
| <b>2.1 Bericht Schulkontaktstelle von Johannes</b>                    | <b>3</b> |
| <b>2.2 Bericht StuRa Sitzung</b>                                      | <b>3</b> |
| <b>3 Sitzungskultur</b>   | <b>4</b> |
| <b>4 Kommunikation</b>  | <b>4</b> |
| <b>4.1 offizielle Kommunikation</b>                                   | <b>4</b> |
| <b>4.2 inoffizielle Kommunikation</b>                                 | <b>5</b> |
| <b>5 Außenwirksamkeit</b>   | <b>5</b> |
| <b>6 Büroordnung</b>  | <b>6</b> |
| <b>7 Geschäftsordnung, Fachschaftsordnung &amp; Selbstverständnis</b> | <b>6</b> |
| <b>8 Gremienvorstellung/ Hochschulpolitik</b>                         | <b>6</b> |
| <b>8.1 Fakultätsrat</b>   | <b>6</b> |

|  |           |
|--|-----------|
| <b>8.2 Institutsrat</b>                              | <b>6</b>  |
| <b>8.3 Studienkommission/ Ausschüsse</b>             | <b>6</b>  |
| <b>8.4 Prüfungsausschuss</b>                         | <b>6</b>  |
| <b>8.5 Senat</b>                                     | <b>6</b>  |
| <b>8.6 Rektorat</b>                                  | <b>6</b>  |
| <b>8.7 Hochschulrat</b>                              | <b>6</b>  |
| <b>8.8 Turnustreffen</b>                             | <b>6</b>  |
| <b>8.9 Studiengangskoordinator:innen</b>             | <b>6</b>  |
| <b>8.10 Fachschaftsrat</b>                           | <b>6</b>  |
| <b>8.11 Studierendenrat</b>                          | <b>7</b>  |
| <b>8.12 Konferenz sächsischer Studierendenschaft</b> | <b>7</b>  |
| <b>9 Fachschaftsratsarbeit</b>                       | <b>7</b>  |
| <b>9.1 Sitzungen (Protokoll, GO-Antrag)</b>          | <b>7</b>  |
| <b>9.2 Finanzen</b>                                  | <b>7</b>  |
| <b>9.3 Studierendenvertretung</b>                    | <b>7</b>  |
| <b>9.4 Öffentlichkeitsarbeit</b>                     | <b>7</b>  |
| <b>9.5 Veranstaltungen, ESE</b>                      | <b>7</b>  |
| <b>9.6 Organisation, Wahlen</b>                      | <b>7</b>  |
| <b>10 Aufgabenverteilung &amp; Geschäftsbereiche</b> | <b>7</b>  |
| <b>10.1 Stellv. Finanzer:in</b>                      | <b>7</b>  |
| <b>10.2 neue GB bzw. AGs</b>                         | <b>8</b>  |
| <b>GB Veranstaltungen</b>                            | <b>8</b>  |
| <b>GB Öffentlichkeitsarbeit /Politik</b>             | <b>8</b>  |
| <b>GB Büro</b>                                       | <b>8</b>  |
| <b>GB Zusammenhalt</b>                               | <b>8</b>  |
| <b>11 Sprechstunden</b>                              | <b>8</b>  |
| <b>12 Sonstiges</b>                                  | <b>8</b>  |
| <b>12.1 Neue Fachschaftsordnung</b>                  | <b>8</b>  |
| <b>12.2 Verlorengegangene Mitglieder</b>             | <b>8</b>  |
| <b>12.3 Mittsommerparty</b>                          | <b>9</b>  |
| <b>12.4 Gemeinsamer Ausflug</b>                      | <b>9</b>  |
| <b>13 Rückblick</b>                                  | <b>10</b> |
| <b>Abkürzungsverzeichnis</b>                         | <b>10</b> |

## 1 Begrüßung (+ Ziel der Klausurtagung)

Die Sitzungsleitung begrüßt die Anwesenden. Mit 8 von 9 stimmberechtigten Mitgliedern ist der Fachschaftsrat beschlussfähig.

Warum brauchen wir eine Klausurtagung? (Ziel)

- Einführung der neuen Mitglieder in Gremienarbeit, Hochschulpolitik, etc.
- Fragen dazu, sowie zu Fachschaftsarbeit etc. klären
- Kennenlernen, Zusammenhalt stärken, Zusammenarbeit verbessern

## 2 Protokolle und Berichte

Es liegen keine Protokolle vor.

### 2.1 Bericht Schulkontaktstelle von Johannes

Johannes erzählt von der Schulkontaktstelle, welche mit den FSRän zusammenarbeiten wollen. Sie möchten einen studentischen Vertreter aus allen Studiengängen, für Rundführungen, für Schulklassen von Stufe 8-13. Alina merkt an, dass dafür AQUA-Punkte ausgehandelt werden könnten, was aber noch von der TU abgestimmt werden müsste. Sie bemerkt außerdem, dass es schwer ist alle Ämter zu besetzen. Johannes erklärt den Ablauf der Führungen. Führungen gibt es wohl 2x wöchentlich. Philine merkt an, dass das eine umfangreiche Aufgabe ist, dafür dass es keine Vergütung gibt, da es sich wie ein Jobangebot anhöre. Alina merkt an, dass wir als FSR auch unterbesetzt sind, was das Ganze erschweren könnte. Führungen finden meistens früh statt, laut Johannes. Eine Vergütung würden den Job sympathischer machen. Philine merkt an, dass wir über den FSR AQUA-Punkt ausstellen lassen könnten.

### 2.2 Bericht StuRa Sitzung

Naomi berichtet über die letzte StuRa-Sitzung und erklärt, dass am Donnerstag eine Sondersitzung stattfinden wird, da der StuRa, in der letzten Sitzung, nicht beschlussfähig war.

Philine erzählt vom FSR-Vernetzungstreffen. Sie berichtet von der Erzählfreudigkeit der restlichen FSRä. Es laufen wohl eben Studententage, wo der Wunsch geäußert wurde diese umzubenennen. Es gibt auch ein NaWa-Festival für Begegnungen. FSRä sollen dies anwerben. Die StuRa-Exekutive hat sich vorgestellt. Es wurde nach Wünschen und Anregungen gefragt und angemerkt, dass man sich bei Fragen an sie wenden kann. Es ging auch um das 9 €-Ticket, welches für 3 Monate gültig sein soll. Raila berichtet, dass wir momentan Begünstigungen mit unserem Semesterticket haben. Der StuRa organisiert ein How to FSR und der Senat will ein Workshop für Öffentlichkeitsarbeit anbieten. Tutoring Programme wurden vorgestellt, welche sich um Weiterbildungen kümmern. Es gibt eine Petition, die man unterschreiben kann, Philine gibt hierfür einen Link:

<https://easy-feedback.de/umfrage/1469563/oyVa26-7aea985e17d2f511ad6cf246e7849ca9>

Der Bockbieranstich wird für nächsten Mittwoch angekündigt und es wird vor K.O.-Tropfen gewarnt.

Es wird darüber debattiert, ob wir einen Instagram-Post darüber machen wollen und darüber aufklären, wie in eventuellen Gefahrensituationen zu verfahren ist. Möglicherweise kann darauf verwiesen werden, dass es bei DM "K.O.-Tropfen Schutz-Armbänder" gibt.

### 3 Sitzungskultur

Philine spricht sich positiv für unsere hybriden Sitzungen aus. Bei Meldungen und Aufrufen haben wir noch Aufarbeitung nötig - die Sitzungsleitung sollte da mehr durchgreifen. Raila schlägt eine Redeliste vor. Alina merkt an, dass das schwierig sei, da man miteinander ins Gespräch kommen muss. Naomi bemerkt, dass es online einen Nachteil gibt, da man länger auf die Präsenz-Menschen wartet, da es öfter zu Abschweifungen kommt. Alle stimmen zu. Lene bringt an, dass die Sitzungs- und Protokollleitung mehr variieren sollte und jeder sein Zug bekommt. Tammo stimmt dem zu. Alina schlägt vor, dass wir am Ende der Legislatur darüber

abstimmen sollten, wer die beste Sitzungsleitung macht. Raila schlägt Tabellen vor, damit sich jeder eintragen kann, wann wer was macht. Philine spricht Motivation aus. Alina stimmt hier zu. Tammo bemerkt positiv, dass wir alle sehr engagiert sind. Wir berechnen den prozentualen Anteil der Menschen, die uns verlassen haben - 18%.

Tammo fordert einen GO-Antrag auf erneute Beschlussfähigkeit.

Mit 9 von 9 stimmberechtigten Mitgliedern ist der Fachschaftsrat beschlussfähig.

### 4 Kommunikation

#### 4.1 offizielle Kommunikation

Philine fragt an, ob alles gut läuft, wie es ist. Lene bemerkt, dass wir Mitglieder für die Mails verantwortlich machen sollten, da manchmal etwas schief laufen kann. Alina schlägt vor, dass man für jede Person einen Ordner machen könnte. Lene, Alina und Philine stimmen zu.

Tammo schlägt vor, dass wir Leute einteilen, die Mails lesen und zu den berechtigten Personen zuweisen. Philine merkt an, dass man die Mails zu den Sprechzeiten beantworten sollten. Alina erzählt, dass ihr Mailfach nicht so gut funktioniert. Außerdem spricht sie sich gegen Tammo's Vorschlag aus, da das mit der Fächervertretung schwieriger werden könnte. Es gab eine kurze Vorstellungsrunde, die von Lene geleitet wurde, bezüglich der Studiengänge. Alina erklärt, dass es leichter werden könnte, sobald wir den Schlüsselkasten haben, da dann auch die Anwesenheit im Büro besser funktionieren könnte. Raila stimmt Alina zu. Sie hat Frau Scheidler geschrieben, wie es mit den Schlüsseln vorangeht. Hier sei bereits ein Ticket zum Abbau des Kastens gelöst, der Status wurde abgefragt. Alina hat die Idee im Haus einem Sekretariat unseren Schlüssel zu geben, als Art Verwaltung, bis wir den Schlüsselkasten haben.

Tammo bemerkt, dass das nicht mit allen Transpondern passieren sollte. Es sollte wohl, wenn dann, nur ein Schlüssel beim Sekretariat liegen. Es kommt zur Diskussion, da dies einige Schwierigkeiten mit sich bringt, auch zwecks Öffnungszeiten. Es werden zahlreiche Geheimverstecke besprochen.

Raila hat einen Mitgliederordner im Mailfach erstellt. Philine fragt, ob man selbst andere Mails zuteilen kann. Alina spricht sich dagegen aus. Wenn Mails direkt an Personen gerichtet sind, dann ja. Es wird über die Zuordnung diskutiert. Einige Ordner werden gelöscht und erstellt. Außerdem wird verhandelt, wie fortläufig zu verhandeln ist und wie dies zu kommunizieren ist.

How to E-Mail Postfach:

- jede:r checkt während der jeweiligen Sprechstunde (regelmäßig) die Mails
- jede:r beantwortet die Mails, die er/sie beantworten kann
- jede:r verschiebt die Mails, die persönlich adressiert sind, in das entsprechende E-Mail Postfach der verantwortlichen Person/Amt (als ungelesen markieren und der Person Bescheid sagen)

#### 4.2 inoffizielle Kommunikation

Lene weist darauf hin, dass Nachrichten oft nicht beantwortet werden und bittet darum, darauf Acht zu geben. Philine schlägt für die bessere Kommunikation die Reduzierung von Sprachnachrichten vor. Ebenso wäre ein direktes Ansprechen von Personen förderlich, für die Antwortgeschwindigkeit. Lene sagt, dass die beiden Gruppen die existieren, verwirrend sind. Sie regt an, offizielle Dinge wirklich nur über die offizielle Gruppe anzubringen. Philine appelliert auf die Gruppendifferenz zu achten.

### 5 Außenwirksamkeit

Philine erklärt die Differenz zwischen Außenwirksamkeit und Öffentlichkeitsarbeit. Es geht primär um unseren Außenwirksamkeit, also wie wir nach außen wirken.

Tammo erzählt, dass wir positives Feedback bekommen. Jedoch ist bei vielen nicht bekannt, dass wir für sie da sind/es uns gibt. Dies sei ein altbekanntes Problem.

Wie können wir das verbessern?

- Sitzungseinladung (evtl. Verteiler)
- Bearbeitung auf Webseite -> zu den Sitzungen mit Link, auf Anfrage
- Festivitäten -> Mittsommerparty
- Verteiler mehr nutzen
- Instagram mehr nutzen (z.B. Storys von unseren Treffen, FSR-Arbeit)
- ESE (vorstellen, gemeinsamer Trip zu Beginn des Semesters, Wandertouren)

Es wird über unsere (politische) gesellschaftliche Positionierung gesprochen:

- Feiertagswünsche für mehreren großen Religionen
- Toleranz, Menschenrechte, Anti-Diskriminierung  
→ mit anklingen lassen bei Posts, etc.

Alina hält es für eine gute Idee, die Webseite auf Englisch anzubieten. Alex hält es für eine gute Idee, Sprachbeauftragte auszuwählen. Kontaktdaten auf der Webseite wären möglich.

## 6 Büroordnung

- Müll beschriften (Biomüll in Teeküche)
- Essen beschriften (Öffnungsdatum, Zielgruppe, Verantwortliche:r) -> Tammo wird eine Bedienungsanleitung an den Kühlschrank kleben)
- Pfand sammeln
- Rest mit PIG besprechen

## 7 Geschäftsordnung, Fachschaftsordnung & Selbstverständnis

Philine erläutert, dass die letzte Fachschaftsordnung von 2016 sei. Der FSR PHIL beredet und überarbeitet die Fachschaftsordnung - Gleiches bei der Selbstständigkeitserklärung.

Die Fachschaftsordnung wurde einstimmig angenommen und in einer Mail von Lene an den StuRa geschickt, um diesen absegnen zu lassen. Die neue Selbstverständniserklärung wird einstimmig angenommen.

## 8 Gremienvorstellung/ Hochschulpolitik

Lene erklärt die Zusammenhänge der einzelnen Institutionen der Universitätspolitik von Instituts- bis Landesebene, um ein allgemeines Bild zu vermitteln.

### 8.1 Fakultätsrat

Raila erklärt allen Mitgliedern diesen Punkt.

### 8.2 Institutsrat

Alexandra erklärt allen Mitgliedern diesen Punkt.

### 8.3 Studienkommission/ Ausschüsse

Tammo erklärt allen Mitgliedern diesen Punkt.

### 8.4 Prüfungsausschuss

Raila erklärt allen Mitgliedern diesen Punkt.

### 8.5 Senat

Johannes erklärt allen Mitgliedern diesen Punkt.

### 8.6 Rektorat

Lene erklärt allen Mitgliedern diesen Punkt.

### 8.7 Hochschulrat

Lene erklärt allen Mitgliedern diesen Punkt.

### 8.8 Turnustreffen

Rebekka erklärt allen Mitgliedern diesen Punkt.

### 8.9 Studiengangskoordinator:innen

Alina erklärt allen Mitgliedern diesen Punkt.

### 8.10 Fachschaftsrat

Siehe 9.

### **8.11 Studierendenrat**

Naomi erklärt allen Mitgliedern diesen Punkt.

### **8.12 Konferenz sächsischer Studierendenschaft**

Rebekka erklärt allen Mitgliedern diesen Punkt.

Die Sitzung wird zunächst beendet und es werden gemeinschaftliche, teambildende Tätigkeiten unternommen.

## **9 Fachschaftsratsarbeit**

Lene begrüßt die Teilnehmenden. Mit 8 von 9 stimmberechtigten Mitgliedern ist der Fachschaftsrat beschlussfähig.

### **9.1 Sitzungen (Protokoll, GO-Antrag)**

Philine spricht über GO-Anträge, Abstimmungen, Beschlussfassungen und Redelisten.

Auch die konstituierende Sitzung wird erklärt.

Die Verantwortliche für die Überarbeitung der Protokolle bleibt weiterhin bei Lene. Falls sie Hilfe braucht, wird sie es kommunizieren.

### **9.2 Finanzen**

Tammo erklärt allen Mitgliedern diesen Punkt.

### **9.3 Studierendenvertretung**

Philine erklärt allen Mitgliedern diesen Punkt.

### **9.4 Öffentlichkeitsarbeit**

Philine klärt auf, wie Öffentlichkeitsarbeit betrieben wird: von Merch, über Newsletter zu Social Media. Besonders auf Social Media soll mehr auf interkulturelle Feiertage Acht gegeben werden.

### **9.5 Veranstaltungen, ESE**

Philine erklärt allen Mitgliedern diesen Punkt.

### **9.6 Organisation, Wahlen**

Johannes erklärt allen Mitgliedern diesen Punkt.

So geht Wahlwerbung:

- Plakate
- Steckbriefe
- Vorlesung besuchen
- Wahlstand

## **10 Aufgabenverteilung & Geschäftsbereiche**

### **10.1 Stellv. Finanzer:in**

Raila hätte eventuell Interesse an diesem Amt. Die Diskussion wird geführt, weil sie abwesend ist. Niemand sonst hätte Interesse.

## 10.2 neue GB bzw. AGs

### GB Veranstaltungen

Vermittlungsbeauftragte: Rebekka, Alina, Philine

### GB Öffentlichkeitsarbeit /Politik

Insta: Lene, Rebekka

Facebook: Lene

Mail-Verteiler: Lene

Feiertagsbeauftragter: Johannes, Lene, Raila

### GB Büro

Ordnungsbeauftragter: Tammo, Lene

Dekorationsbeauftragte: Alexandra, Philine

Versorgungsbeauftragter: Tammo

Ärztliche Versorgung: Lene

### GB Zusammenhalt

Teambuilding: Philine, Alina

Lob-Beauftragte: Alexandra, Alina

Seelsorge: Naomi, Lene (Ersatz: Rebekka)

Merch-Diskussion vertagt auf einen Zeitpunkt, an welchem wir Finanzklarheit haben.

## 11 Sprechstunden

siehe Protokoll vom 02.05.2022

## 12 Sonstiges

### 12.1 Neue Fachschaftsordnung

Die neue Fachschaftsordnung wird einstimmig angenommen. Sie wird im Folgenden von Lene an den StuRa geschickt.

### 12.2 Verlorengegangene Mitglieder

- Abwahl und in Kenntnis setzten

Wenke Schulz wird als Mitglied des FSR PHIL einstimmig abgewählt.

Liam O'Brian wird als stellv. Finanzer einstimmig abgewählt. Dies ist begründet durch keine praktische Ausführung seines Amtes mit eigener Stellungnahme, sich zurückzuziehen. Siehe

Mail:

*„Liebe Leute,*

*ich muss euch leider sagen, dass ich kurzfristig aus dem Fachschaftsrat austreten werde.*

*Da ich in Zukunft in meinem Job noch mehr arbeiten muss als bisher, kann ich eine Mitwirkung im Fachschaftsrat vorerst nicht mehr stemmen.*

*Danke für die Einblicke, die ihr mir gegeben habt.*

*Ich wünsche euch eine erfolgreiche Weiterarbeit und grüße herzlich,*

*Liam"*

Liam O'Brian wird als Mitglied des FSR PHIL einstimmig abgewählt.

Die Beiden werden per Mail über ihre Abwahl, durch Rebekka, benachrichtigt.

### **12.3 Mittsommerparty**

Die Veranstaltung soll in Zusammenarbeit mit dem FSR PIG stattfinden. Seit letztem Stand planen der FSR PIG die Party im Bärenzwinger durchzuführen. Wofür diese Party gut sein soll, ist Studierende über die Aufteilung der FSRä in Kenntnis zu setzen und deutlich zu machen, wer wofür verantwortlich ist. Außerdem wollen wir unsere Präsenz/Bekanntheit vergrößern.

Ideen für Marketing:

- Mundpropaganda (davor sowie bei Veranstaltung)
- Plakate
- Instagram
- Ersti-Gruppen
- Mitglieder erkennbar (Ansprechpartner:innen) -> kurze Ansprache
- K.O.-Tropfen-Bänder besorgen? -> FSR kauft vor, Partygäste kaufen es bei uns
- Infoplatat bei Veranstaltung
- Fotobox
- Deko damit wir auf Insta geteilt werden
- Bierpongische mit Bechern - Ausleihgebühr?
- gratis Kondome

Abklären mit PIG und Club:

- Kontrolle
- negativer Test
- Studentenpreise + Arbeiterpreise (Deals für Getränke)
- Musik? DJ?

Die weitere Planung erfolgt in Zusammenarbeit mit dem FSR PIG.

### **12.4 Gemeinsamer Ausflug**

Ideensammlung:

- Weinwanderung
- Boofen in der Sächsischen Schweiz
- Zelten (z.B. am See, wild in Hängematten, mit einem Lagerfeuer)
- Lasertag
- Paintball
- Baden
- Kegeln
- Felsbrocken
- Bubble-Fußball

- Grillboot

Es wird die kommende Woche weiter darüber gesprochen, damit sich jeder nochmal Gedanken machen kann. In zwei Wochen soll dann eine endgültige Abstimmung getroffen werden.

### 13 Rückblick

Es wird sich in der Runde sehr positiv darüber ausgelassen, wie die Klausurtagung verlief und dass man sich nun besser kennenlernen konnte. Einer guten Zusammenarbeit steht zunächst nichts im Wege.

### Abkürzungsverzeichnis

'Ja-Stimmen'/'Nein-Stimmen'/'Enthaltungen' - Notation der Abstimmungsergebnisse

FakRat - Fakultätsrat

FSK - Fachstudienkommission

FSO - Fachschaftsordnung

FSR - Fachschaftsrat

IfK - Institut für Kommunikationswissenschaft

IfS - Institut für Soziologie

IR - Institutsrat

KoWi - Kommunikationswissenschaft

KVV - Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis

MeFo/MePra - Medienforschung/Medienpraxis

MuWi - Musikwissenschaft

PoWi - Politikwissenschaft

StuRa – Studierendenrat

StuGaKO – Studiengangskoordinator:in

StuKo - Studienkommission