



Protokoll der FSR Sitzung vom 29.03.2022

Sitzungsleitung: Rebekka Havenstein

Protokollführung: Raila Röhrich

Anwesende:

Raila Röhrich, Alexandra Steinberg, Tammo Schmitt, Johannes Gebauer, Philine Michl, Rebekka Havenstein, Naomi Rachel Deuster

Assoziierte: x

Entschuldigte: Magdalene Petrasch (im Folgenden Lene), Alina Päßler

Unentschuldigte: x

ruhendes Mandat: Liam O'Brien, Wenke Schulz

Gäste: x

Sitzungsbeginn: 19:04 Uhr

Sitzungsende: 19:47 Uhr

Tagesordnung

1 Begrüßung	1
2 Protokolle und Berichte	1
3 Finanzen	1
3.1 Bericht der Finanzer:innen	1
3.2 Finanzanträge	2
4 Umzug	2
5 Mails	3
6 Sonstiges	3
6.1 Klausurtagung	3
6.2 Fragen zum Studium	3
Abkürzungsverzeichnis	4

1 Begrüßung

Die Sitzungsleitung begrüßt die Anwesenden. Mit 5 von 9 stimmberechtigten Mitgliedern ist der Fachschaftsrat beschlussfähig.

2 Protokolle und Berichte

Es liegen keine Protokolle oder Berichte vor.

3 Finanzen

3.1 Bericht der Finanzer:innen

Der Vertrag bei IONOS wurde erfolgreich gekündigt und wird ab dem 06.04.2022 nicht mehr fortgeführt. Der nächste Schritt Richtung Kontozugang wäre nun, dass alle Berechtigten

Kartenzugriff bekommen (Tammo, Lene und Rebekka). Sie werden zusammen zur Sparkasse gehen und sich legitimieren, als kartenberechtigt. Was wir dazu benötigen und wie das funktionieren wird, versucht Tammo bei der alten Kartenberechtigten Marietta noch herauszufinden. Ergebnisse werden sofort berichtet.

3.2 Finanzanträge

Es liegen keine Finanzanträge vor.

4 Umzug

Der Umzug findet am 01.04.2022 und 02.04.2022 statt. Beginn ist am Freitag ab ca. 10:00 Uhr. Es müssen nur die letzten Kartons gepackt und das FSR- Büro für Montag vorbereitet werden. Philine ergänzt den aktuellen Stand durch eine Mail von Frau Scheidler.

"Liebe Frau Arnold, liebe Frau Michl,

zum voraussichtlichen Umzug des FSR ist es in dieser Woche wichtig, dass das Formular zur Aussonderung von Möbeln ausgefüllt und unterschrieben wird.

Damit das funktioniert, habe ich folgende Vorschläge / Bitten:

@ Frau Arnold:

Bitte teilen Sie Frau Michl mit, zu welchen Zeiten SIE diese Woche am Mittwoch / Donnerstag / Freitag im Dekanat erreichbar sind.

@ Frau Michl:

- *Bitte machen Sie Fotos von den Möbeln, die am 4.4. in die Aussonderung gehen sollen.*
- *Vor allem werden Fotos von den Inventarnummern (sofern vorhanden) der einzelnen Möbelstücke benötigt (siehe unten in blauer Schrift).*
- *Gehen Sie bitte mit diesen Fotos zu Frau Arnold ins Dekanat und füllen Sie mit ihr zusammen dann das Formular aus, das Sie am Montag, 4.4.22, benötigen werden, wenn die Freigabe vom Möbeltransport kommen.*
- *Zugleich ist es praktisch, wenn Sie alle Möbelteile deutlich beschriften (zB mit Eddings auf breitem Malerband) mit: DE 019 oder Aussonderung."*

Im Plenum wird besprochen, welche Möbel entsorgt werden sollen. Die allgemeine Meinung zeigt, dass nur der Kühlschrank und einige der Bürostühle entsorgt werden sollten. Hier muss aber eindeutig geklärt werden, ob das überhaupt machbar ist (Bezug auf Kühlschrank). Eine spätere Entsorgung ist voraussichtlich noch möglich.

Morgen (Mi, 30.03.2022) werden gegen Mittag ebenfalls weitere Kisten gepackt. Zu dieser Zeit sollten auch die Bilder, von den zu entsorgenden Möbelstücken, gemacht werden. Zusätzlich sollten sich am 04.04.2022 Leute zum Möbeltransport einfinden. Johannes und Raila erklären sich bereit. Philine fragt nach, ob eine konkrete To-Do-Liste erstellt werden sollte. Johannes bemerkt, dass eine Solche in Form von der Mail bereits existiert.

Der Möbeltransport findet am Montag, den 04. 04 .2022, um 09:30 Uhr statt.

5 Mails

"Liebe Mitglieder des FSR,

Im Dekanat ist ein Transponder für die GER 019 erhalten. Dieser kann – nach Absprache – im Dekanat abgeholt werden."

Der Transponder muss noch bei Dekanat abgeholt werden. Philine merkt an, dass das im Zusammenhang mit der Unterschrift für die Möbelstücke getan werden sollte. Raila erklärt sich dazu bereit.

6 Sonstiges

6.1 Klausurtagung

Naomi erkundigt sich zu der Klausurtagung. Rebekka bemerkt, dass der Termin in der Gruppe für den FSR PIG galt. Philine merkt an, dass eine Doodle-Liste mit Terminen bald erstellt oder in der Telegram-Gruppe eine neue Abstimmung erfolgen sollte. In der Runde entsteht die Diskussion über den Ort der Tagung, welcher aufgrund der aktuellen Lage die Universität sein soll. Der Ausweichtermin vom 08.04.2022 - 10.04.2022 an der Universität wird aktuell präferiert, aber soll mit allen Mitgliedern in der Gruppe diskutiert werden.

Die Dringlichkeit eines Termins wird betont.

6.2 Fragen zum Studium

Mail von:

- Alina Schmidt (Sozialpädagogik (Lehramt an berufsbildenden Schulen) + Religion 2.Fach)

Johannes erklärt, dass es einen FSR für Allgemeinbildende Schulen gibt. An diesen sollen die Lehramt-bezogenen E-Mails weitergeleitet werden. Raila übernimmt das für diese E-Mail. Lene wird sich voraussichtlich um die übrigen Mails kümmern.

Nächste Sitzung: 05.04.2022

Sitzungsleitung: Magdalene Petrasch

Protokollführung: Raila Röhrich

Abkürzungsverzeichnis

'Ja-Stimmen'/'Nein-Stimmen'/'Enthaltungen' - Notation der Abstimmungsergebnisse

FakRat - Fakultätsrat

FSK - Fachstudienkommission

FSO - Fachschaftsordnung

FSR - Fachschaftsrat

IfK - Institut für Kommunikationswissenschaft

IfS - Institut für Soziologie

IR - Institutsrat

KoWi - Kommunikationswissenschaft

KVV - Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis

MeFo/MePra - Medienforschung/Medienpraxis

MuWi - Musikwissenschaft

PoWi - Politikwissenschaft

StuRa - Studierendenrat