



Protokoll der FSR Sitzung vom 23.05.2022

Sitzungsleitung: Johannes Gebauer

Protokollführung: Tammo Schmitt, Rebekka Havenstein

Anwesende:

Raila Röhrich, Alexandra Steinberg, Tammo Schmitt, Johannes Gebauer, Rebekka Havenstein, Naomi Rachel Deuster, Magdalene Petrasch (im Folgenden Lene)

Assoziierte: Nicolas Zander, Marnick Borchmann, Hannes Recknagel, Annalena Szegedi

Entschuldigte: Alina Päßler, Philine Michl

Unentschuldigte: x

ruhendes Mandat: x

Gäste: Kai (Klimacamp), FSR PIG: Veronika Michel, Oliver Puruckherr, Mette Steffen, Arne Helzel, Paul Saupe, Nils Grünert, Kim Miehe, Maren Isermeyer, Finn-Lukas Uloth

Sitzungsbeginn: 19:08 Uhr

Sitzungsende: 20:40 Uhr

Tagesordnung

1 Begrüßung	1
2 Protokolle und Berichte	2
3 Finanzen	2
3.1 Bericht der Finanzer:innen	2
3.2 Finanzanträge	2
4 Bücherbasar SLK	2
5 9-Euro-Ticket	2
6 Hagenproblematik	3
7 Sonstiges	3
7.1 Klimafreunde	3
7.2 Teeküche	3
7.3 Midsommerparty	3
7.4 Mail Raumvergabe + ESE	4
Abkürzungsverzeichnis	5

1 Begrüßung

Die Sitzungsleitung begrüßt die Anwesenden. Mit 6 von 9 stimmberechtigten Mitgliedern ist der Fachschaftsrat beschlussfähig.

GO-Antrag auf Änderung der Tagesordnung. TO-Punkt **7.1 Klimafreunde** wird vorgezogen.

2 Protokolle und Berichte

Es liegen keine Protokolle vor.

Raila berichtet aus dem FakRat. Für den neuen Studiengang wären beide FSRä zuständig, da er Fächerübergreifend gestaltet werden soll. Johannes bringt an, dass man sich die Arbeit aufteilen könnte durch Absprachen. Weiteres geht vor allem die Dozierenden an, nicht die Studierenden.

Tammo berichtet über die Qualitätsprüfung des Studiengangs Philosophie an dem Philine und Tammo, dadurch dass sie StuGaKos sind, beiwohnten. Es wurden Ziele besprochen und über die Bewilligung des Studiengangs.

Außerdem berichtet er über die Sitzung vom SLK. Johannes und Tammo sind nun assoziierte Mitglieder. Es ging in der Sitzung des SLK hauptsächlich um Kooperationen.

3 Finanzen

3.1 Bericht der Finanzer:innen

Tammo berichtet, dass das letzte Dokument nun eingereicht wurde - das Dokument für Legitimierung des E-Postfachs. Danach sollten wir den vollständigen Zugriff erhalten.

3.2 Finanzanträge

Antragsteller:in: Johannes Gebauer

Summe: 50€

Verwendungszweck inkl. Relevanzbegründung:

Es wird Verpflegung bei dem Bücherbasar des FSR SLK benötigt.

Der Antrag wird einstimmig angenommen.

4 Bücherbasar SLK

Tammo erzählt, dass es einen BB geben wird. Der FSR PHIL wurde angefragt, ob er auch Lust auf eine Bücherspende hätte. Bücher werden hier getauscht. Spiele sollen auch gespendet werden, um zukünftige gemeinsame Spiele-Abende abhalten zu können. Das Ganze findet am 02.06.22 statt. Johannes sagt auch, dass man im Laufe der Woche die Bücher ins Büro bringen soll, er bringe diese weiter. Er erklärt sich bereit, unbrauchbare Bücher aus dem FSR auszusortieren. Das Ganze ist freiwillig.

5 9-Euro-Ticket

https://www.stura.tu-dresden.de/9€ticket_9_für_90ticket

Johannes erläutert das 9 Euro Ticket. Im Allgemeinen wird sich positiv dafür ausgesprochen, die Studierenden darüber zu informieren. Dazu wird der Beitrag vom StuRa auf den Plattformen des FSR PHIL repostet.

6 Hagenproblematik

Vroni erläutert das Thema. Es gibt anscheinend Probleme mit dem Dozenten in mehreren Vorlesungen. Er kommt seit 5 Wochen nichtmehr seiner Pflicht hinterher, Materialien hochzuladen. Vroni erzählt weiter das Belangen der Studenten. Es existieren ebenso keine Tutorien für die Vorlesung Kommunikations-Forschung. Naomi erklärt, dass eine Tutorin, die sie kennt bei Hagen, das Tutorium weiterführt. Die Literaturliste soll zugreifbar sein und so wie es Naomi schildert, geht das Tutorium weiter auf der Grundlage dieser. Vroni verschärft nochmal das Problem der fehlenden Dokumente. Naomi ist das Problem etwas fremd, Rebekka erläutert eventuelle Angst von Studenten. Vroni versteht jene sehr gut und betont, dass das Hochladen trotzdem gravierende Nachteile hat. Weitere Probleme mit dem Dozenten werden angebracht, Hannes birgt die Idee, das Sekretariat anzuschreiben. Es werden Maßnahmen beider FSRä diskutiert. Johannes spricht sich für eine E-Mail an Hagen aus, danach ans Sekretariat. Vroni unterstützt dies und will eine Deadline in der E-Mail. Die Deadline wird bis Freitag (27.05.2022) gesetzt. Sollte der FSR keine Rückmeldung erhalten, meldet sich der FSR beim Sekretariat. Rebekka und Lene melden sich freiwillig für das Schreiben der E-Mail.

Der FSR PIG verabschiedet sich und die Sitzung wird getrennt fortgeführt.

GO-Antrag auf 5 Minuten Besprechungspause. Die Sitzung wird 19:42 fortgeführt.

7 Sonstiges

7.1 Klimafreunde

Kai erzählt vom Klimacamp (22.06 bis 26.06).

Er schildert, dass beim Camp die Studis vor allem zusammengebracht werden sollen. Es ist ein Zelt angedacht mit Events und eine Übernachtung beim Club HängeMathe. Finanzielle Hilfe ist gefragt es wäre allerdings möglich auch Geräte zu übernehmen. Es herrscht beim FSR PHIL ein positives Stimmungsbild für die Unterstützung des Camps. Kai fragt ob wir zum Beispiel über Instagram oder andere Plattformen mehr Aufmerksamkeit für das Event generieren können. Auch Werbung für das Event zu machen, wird positiv unter den FSRän angenommen. Es entsteht eine Debatte über die Finanzanträge, da aktuell die Online-Dienste die Möglichkeiten der Benutzung verweigern.

Tammo stellt ein GO-Antrag auf die Feststellung der Beschlussfähigkeit. Der FSR PHIL ist mit 7 von 9 stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.

7.2 Teeküche

Rebekka berichtet von einer „Missnutzung“ der Teeküche. Wir sollen darauf achten und sie abzuschließen.

7.3 Midsommerparty

Naomi braucht die Informationen, was sie für das Plakat braucht. Rebekka, klärt die Lage und erläutert weiter. Genaue Daten stehen im eigenen Pad dafür, auf welches verwiesen wird. Es werden DJs angepriesen von Lene, Naomi und auch Anna.

Raila hinterfragt, was ein „open-desk“ ist. Rebekka erklärt, dass sich dabei an festen Zeiten die DJs abwechseln. Aktuell wurde der Bärenzwinger angefragt. Lene erläutert das Layout des Bärenzingers. Es werden diverse Ideen gesammelt über Musik, Influencer und weiteres.

7.4 Mail Raumvergabe + ESE

Raumvergabe ESE-Woche (26.09. – 05.10.2022) bis zum 10.06.2022!

Rebekka betont nochmal die **WICHTIGKEIT** der ESE und der Vernetzung, die dabei entsteht. Rebekka spricht sich für eine schnelle Konzeptfindung aus.

Antrag: <https://www.verw.tu-dresden.de/VerwRicht/Formulare/download.asp?file=AntragRaumvermietung.pdf>

Tammo erzählt vom SLK und wie viele Räume sie sich vergeben lassen haben. Naomis spricht sich für ein Online-Angebot des Spieleabends aus. Raila spricht an, dass wir schon für alle Studiengänge eventuell 7 Räume brauchen könnten. Es gibt Ideen für die ESE, diese müssen im GB besprochen werden. Anna fragt über ehemalige ESE. Sie erzählt über ehemalige Spieleabende, bei denen der FSR Phil sehr große positive Wirkung auf die Studierendenschaft hinterlassen hat. Es liegen Stimmen im Raum für eine Arbeitsgruppe über die Besprechung des Konzepts der ESE, damit eine Raufindung stattfinden kann. (Lene, Rebekka, Raila, Alex, Anna)

Falls es Online-Spieleabende geben soll, haben wir einen Discord-Server, der bereits dafür sehr gut vorbereitet ist. Naomi spricht an, dass wir auf Discord Admin-Rollen brauchen. Rebekka spricht darüber, wie die Planung aussehen soll. Sie denkt die AG ist sinnvoll, damit wir nicht jede Sitzung darüber reden. Anna stimmt Rebekka zu, denn Orga-Gruppen sind ihrer Ansicht nach sinnvoll. Sie stellt die Idee im Raum, eine:n Leiter:in zu haben, welche/(r) die Planungshoheit besitzt. Lene spricht sich für eine Spitze der Gruppe aus, welche am Ende die absolute Ansprechperson ist. Raila sagte, dass es für jeden Bereich eine einzelne Gruppe gab, die sich um bestimmte Aufgaben gekümmert hat. Sie erzählt von Helfer*innen für die ESE. Lene spricht sich für eine Orga-Gruppe aus, da wir so Ansprechpartner*innen haben. Anna spricht sich nochmal dafür aus. Es wird weiter über die Gruppenplanung geredet. Raila erzählt von den früheren Planungen und wie wichtig Organisation ist. Alexandra hinterfragt, ob die Kooperation der FSRä in allen Bereichen stattfindet. Tammo erzählt, dass der SLK angefragt hat, ob wir zum Beispiel eine Neustadttour zusammen machen könnten. Anna spricht sich dafür aus, Kooperationen einzugehen, da man sich zusammen helfen könnte. Nicht bei allen Events, aber bei einigen. Rebekka will ein Stimmungsbild einholen, wie Kooperationen aussehen. Lene betont, dass erst eine Orga da sein sollte und dann Kooperationsvorschläge bearbeitet werden sollten. Johannes klärt nochmal welche Bereiche nun gemacht werden. Bis in 2 Wochen sollten wir uns überlegen, wie viele Räume wir brauchen. Lene fasst zusammen, dass wir bis übernächste Woche eine finale Raumvergabe anpeilen, sollten und uns in der nächsten Woche Gedanken machen, was wir überhaupt machen wollen. Alle Anwesenden und nicht-Anwesenden werden dazu aufgefordert, sich Gedanken zu machen.

Nächste Sitzung: 30.05.2022

Sitzungsleitung: Magdalene Petrasch

Protokollführung: Naomi Rachel Deuster, Raila Röhrich

Abkürzungsverzeichnis

'Ja-Stimmen'/'Nein-Stimmen'/'Enthaltungen' - Notation der Abstimmungsergebnisse

FakRat - Fakultätsrat

FSK - Fachstudienkommission

FSO - Fachschaftsordnung

FSR - Fachschaftsrat

IfK - Institut für Kommunikationswissenschaft

IfS - Institut für Soziologie

IR - Institutsrat

KoWi - Kommunikationswissenschaft

KVV - Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis

MeFo/MePra - Medienforschung/Medienpraxis

MuWi - Musikwissenschaft

PoWi - Politikwissenschaft

StuRa - Studierendenrat