



Protokoll der FSR Sitzung vom 07.03.2023

Sitzungsleitung: Alexandra Steinberg

Protokollführung: Naomi Deuster

Anwesende:

Rebekka Havenstein, Alexandra Steinberg (nachfolgend Alex), Naomi Rachel Deuster, Alina Päßler, Maximilian Trotte (nachfolgend Max), Paulin Hegewald, Annalena Szegedi (nachfolgend Anna), David Seeliger, Marnick Borchmann, Julia Schreiner, Matthäus Burghardt

Assoziierte: Oliver Puruckherr

Entschuldigte: Marlene Teige, Tammo Schmitt, Philine Michl

Unentschuldigte: x

ruhendes Mandat: x

Gäste: x

Sitzungsbeginn: 19:12 Uhr

Sitzungsende: 20:04 Uhr

Tagesordnung

1 Begrüßung	1
2 Protokolle und Berichte	2
3 Finanzen	2
3.1 Bericht der Finanzer:innen	2
3.2 Finanzanträge	2
4 E-Mails	2
4.1 Email-Verteilung: Ankündigung Praxissemester der Grundvorlesung ökologische Nachhaltigkeit	2
4.2 Einführung des webbasierten BKMS® - Hinweissystems der TU Dresden	3
4.3 StuRa-Infos: Teilauto/ Veranstalterhaftpflicht/ Metro Selgros/ Gremiensemester	4
5 Sonstiges	6
5.1 StuGaKos	6
5.2 Zufriedenheit mit Prüfungsamt	6
5.3 Nachtrag FSR Austritt	6
5.4 PnP Hochschulgruppe	7
5.5 weitere Punkte	7
Abkürzungsverzeichnis	8

1 Begrüßung

Die Sitzungsleitung begrüßt die Anwesenden. Mit 10 von 14 stimmberechtigten Mitgliedern ist der Fachschaftsrat beschlussfähig.

2 Protokolle und Berichte

Es liegen keine Protokolle oder Berichte vor.

3 Finanzen

3.1 Bericht der Finanzer:innen

Die Kunst Pädagogik hat ihre Rechnungen und Kontoauszüge mitgebracht und zwar die Originale. Sie fordern mehr Geld als besprochen, das habe ich abgelehnt und ihnen erklärt, dass wir das selbst wenn wir wollten nicht könnten. Weiterer Netzpostverkehr wird wahrscheinlich Folgen.

Alex liest Tamos Mitschriften vor. Marnick sagt Tammo möchte kopieren. Tammo soll sich weiter damit auseinandersetzen.

3.2 Finanzanträge

Es liegen keine Finanzanträge vor.

4 E-Mails

Die Mails befinden sich im Sitzungsordner.

4.1 Email-Verteilung: Ankündigung Praxissemester der Grundvorlesung ökologische Nachhaltigkeit

"Hallo liebe Menschen der Fachschaftsräte und Hochschulgruppe,

die Grundvorlesung ökologische Nachhaltigkeit bietet im Sommersemester ein neues Umweltbildungsformat an: ein Praxissemester. Hier haben Teilnehmende die Möglichkeit neben theoretischem Input auch einen Einblick in die praktische Umsetzung vorgestellter Lösungsansätze zum Klimawandel zu erhalten. Auf fünf Exkursionen/Workshops lernen Interessierte an praktischen Beispielen, wie wir Menschen etwas gegen den menschengemachten Klimawandel unternehmen können. Dabei werden folgende Themen näher beleuchtet: Ökosystemleistungen und Biodiversität der Stadt, Nachhaltigkeit in der Politik, nachhaltiger Umgang mit Ressourcen durch Kreislaufwirtschaft, Nachhaltigkeit in der Wirtschaft, nachhaltige Ernährung. Teilnehmende Studierende können 4 Creditpoints im ETCS erhalten, wenn sie das Portfolio als Prüfungsleistung einreichen. Aufgrund des Formats ist die Teilnehmendenzahl beschränkt. Die Einschreibung ist ab 27.03.2023 18:00 Uhr auf OPAL (<https://tud.link/prn0>) möglich.

Wir würden uns freuen, könntet ihr diese Infos mit euren Kommiliton:innen teilen und Newsletter oder ähnliches damit füttern. Herzlichen Dank!

Mit besten Grüßen

das Team der Grundvorlesung ökologische Nachhaltigkeit"

Anwerben mit dem Slogan "Noch AQUA-Punkte benötigt?"

Alex stellt das Thema vor. Sie fragt: "Wollen wir das auf Instagram bewerben?" Als Slogan schlägt sie vor: "Braucht ihr noch Aqua Punkte und wollt nicht immer einen Sitzschein machen und was dabei lernen?"

Institute wollen bewegen, dass eine bestimmte Anzahl an Aquapunkte durch Nachhaltige Tätigkeiten/Themen erworben werden sollen. Ökologische Nachhaltigkeit sollten Teil der Bildung sein. Wichtig ist erstmal, dass es eine Liste gibt für Tätigkeiten.

Soll Alex beim Fakultätsrat fragen?

Marnick meint das ist der richtige Ansprechpartner, aber er denkt auch das er durch Dozenten eine Dominanz gegenüber Sprachkursen geben wird. Anbringen kann Alex das aber gerne.

4.2 Einführung des webbasierten BKMS® - Hinweissystems der TU Dresden

"Liebe Studierende,

mit dem unten verlinkten Rundschreiben macht die Antikorruptionsbeauftragte der TU Dresden darauf aufmerksam, dass es künftig ein anonymes Hinweissystem an der TUD geben wird, über das Fehlverhalten z.B. bei Diskriminierung, Gewalt oder strafbarem Verhalten, gemeldet werden kann.

Eine kurze Zusammenfassung:

„Über das webbasierte BKMS®-Hinweissystem der TU Dresden können Sie substantiierte, auf Tatsachen gestützte Hinweise auf vermutete Regel- oder Gesetzesverstöße zu folgenden Themenfeldern mitteilen: Korruption/Bestechung und Vermögensdelikte; Wissenschaftliches Fehlverhalten; Belästigung, Diskriminierung, Gewalt; weitere wesentliche Verletzungen von Rechtsvorschriften und sonstiges strafbares Verhalten; Anfragen/Ich suche Rat. Damit wird auch eine niederschwellige Beratung für potenzielle Hinweisgeber:innen ermöglicht. Sowohl vertrauliche als auch anonyme Mitteilungen sind zugelassen.“

Hier ist das Hinweissystem zu finden: <https://www.bkms-system.com/bkwebanon/report/clientInfo?cin=6w0ZS3&c=-1&language=ger>

Die ausführliche Beschreibung findet ihr im Rundschreiben. Macht die Info gern in euren Netzwerken bekannt und nutzt das System für euch und in Beratungen, um Hinweise bei Fehlverhalten zu geben.

Die TU Dresden setzt sich selbst Maßstäbe zum Thema Compliance, also wie wir an der TU miteinander umgehen wollen aber auch, wie wir wissenschaftlich arbeiten und welche Qualitätsstandards wir einhalten möchten. Eine Übersicht und den Kontakt zum Compliance Management findet ihr hier: <https://tu-dresden.de/tu-dresden/compliance-management#intro> Rückmeldungen und Ergänzungen sind auch immer erwünscht.

Viele Grüße"

Alex plädiert dafür: Anonym ein solches Fehlverhalten melden zu können sei richtig und wichtig!

Marnick spricht sich für einen Post aus, Naomi bestätigt die Wichtigkeit des Themas und spricht sich ebenfalls für einen Post aus. Das Plenum diskutiert darüber, ob der Link auch auf Linktree oder Webseite verlinkt werden sollte.

Matthäus und Max sollen Webseiten Schulung (in 2 Tagen machen), aber Max weiß noch nicht, ob er es dahin schafft und bittet Matthäus darum ihm eine Einführung zu geben. Max und Matthäus übernehmen die Übernahme auf Webseite. Naomi übernimmt ein Instagram Overall Layout für FSR PHIL Postings.

4.3 StuRa-Infos: Teilauto/ Veranstalterhaftpflicht/ Metro Selgros/ Gremiensemester

Alex erklärt die Relevanz: Die Mail sei groß, enthält aber viele Punkte, über die wir mal reden sollten.

"Liebe Fachschaftsräte,

Für die aktuelle Legislatur wünscht der StuRa alles Gute und freut sich auf die Zusammenarbeit mit euch Da schon einige Nachfragen kamen, möchte ich kurz ein paar Infos zu den Themen Teilauto, Veranstalterhaftpflicht, Metro/Selgros und Gremiensemester anbieten:

Teilauto

Die meisten FSRe haben über uns einen Vertrag mit Teilauto abgeschlossen. Das System wurde 2022 umgestellt, sodass jetzt alle Fahrer:innen ein eigenes Login haben (wer keine Mail bekam, bitte bei uns melden). Alle neuen Fahrer:innen müssen einmalig per Post bei Teilauto inkl. Führerschein und Ausweiskopie angemeldet werden. Als Kundennummer wird die des StuRa 33003-1 + Fachschaft angegeben, damit bei der Abrechnung eine Zuordnung erfolgen kann. Bitte schreibt uns auch eine kurze Mail über neue Fahrer:innen, weil das neue System noch erprobt wird.

Ansprechpartnerin ist Frau Krampe unter krampe@teilauto.net. Nicht mehr aktive Fahrer sollten bei Frau Krampe abgemeldet werden.

Der Zugang zu den Autos ist aktuell über die App, nicht mehr per Karte möglich.

Es gibt für Schäden eine Selbstbeteiligung von 300 €, bei grober Fahrlässigkeit kann es auch darüber hinaus gehen. Diese Summe kann nicht durch die FSRe oder den StuRa übernommen werden. Wir empfehlen deshalb allen Fahrer:innen den Abschluss einer Haftpflichtversicherung. (Diese besteht manchmal auch über die Eltern, ist aber generell für alle Erwachsenen sinnvoll!) Bitte deshalb immer vor Fahrtantritt das Auto auf Schäden prüfen und ggf. melden!

Die Bezahlung der Fahrten erfolgt monatlich zentral über den StuRa und wird dann an die FSRe weiterberechnet.

Schreibt bitte in die Buchung den Anlass und Finanzantrag, damit eine Zuordnung einfacher ist. Alle wichtigen Infos, die Anmeldeformulare und die Adresse sind im StuRa-Wiki versammelt: <https://wiki.stura.tu-dresden.de/doku.php?id=allgemein:teilauto>

Wer möchte Teilauto übernehmen?

Alex schlägt vor das wir Teilauto ablehnen. Rebekka betont, dass es nicht dringlich ist und auch nicht unbedingt nötig, da Raila uns ausgeholfen hatte und wir nicht oft ein Auto brauchen. Marnick sagt: "Vroni war auch bereits Hilfe mit Auto und mit 'nem Einkaufswagen geht das auch ganz gut."

Niemand klärt sich dazu bereit das Teilauto zu übernehmen.

„Veranstalterhaftpflicht

Eine Veranstalterhaftpflicht sollte für alle Veranstaltungen abgeschlossen werden, sie ist auch Bedingung für die Raum- und Flächennutzung der TUD. Der StuRa hat deshalb eine VAH für StuRa + FSRe abgeschlossen. Alle Infos dazu im StuRa-Wiki: <https://wiki.stura.tu-dresden.de/doku.php?id=allgemein:veranstaltungshaftpflichtversicherung>

Deshalb sollten alle Veranstaltungen beim StuRa unter stura@stura.tu-dresden.de angemeldet werden, gern auch versammelt als Liste in einer Mail.

Wir benötigen die folgenden Infos:

- Bezeichnung VA
- Ort, Datum, Zeit
- Anzahl der Teilnehmenden (geschätzt)

Schäden sollten zeitnah an stura@stura.tu-dresden.de gemeldet werden. Bitte auch beachten, welche Schäden abgesichert sind und welche nicht - Details im Wiki.“

Alex sagt: "Es geht nur um Raumbuchung. Veranstaltungen sollen dem StuRa gemeldet werden, per Mail." Alex möchte das wir in Zukunft darauf achten, dem StuRa die Raumbuchung unter diesen Bedingungen mitzuteilen.

„Metro und Selgros

Die meisten FSRe haben Karten für Metro und/oder Selgros und können damit Einkäufe im Großhandel tätigen. Die Karten sind personenbezogen und die Berechtigten können bei uns erfragt werden, falls unbekannt. Personen können auch Vollmachten für andere ausstellen (Formulare im Internet unter "Einzelvollmacht Selgros/Metro"), sodass 1-2 Zuständige ausreichen sollten. Der Einkauf auf Rechnung ist nicht möglich, es muss immer Vorkasse geleistet werden.

Für Änderungen benötige ich an stura@stura.tu-dresden.de Namen und Mailadressen der Neuen sowie die Namen, falls jemand abgemeldet werden soll.

Selgros-Karten landen im StuRa, wir geben dann zur Abholung Bescheid. Metro-Karten können beim ersten Besuch im Metro-Markt am Empfang erstellt werden.“

Alex sagt: "In solchen Mengen kaufen wir eigentlich nicht ein." Paulin meint, dass es nützlich sein könnte.

Naomi sagt das es sinnvoll wäre, falls wir mal in der Metro shoppen wollen.

Marnick sagt: "Es ist JWD." und wir bräuchten ein Auto um bei Metro zu kaufen. David bietet sich an Transporter zu spielen. Naomi bietet an ihren Namen für die Metro Karte zu nutzen, David auch. Der StuRa meldet sich bei den beiden, Naomi und David schreiben eine Mail.

„Gremiensemester

Gremiensemesteranträge für gewählte Personen können nach Ablauf der Legislatur (auch per Mail) bei mir eingereicht werden, zwei Sprecher:innen des FSR sollten die Aktivität per Unterschrift bestätigen: <https://www.stura.tu-dresden.de/formulare/AntragGremiensemester-Bescheinigung.pdf> Was man mit einer Gremienbescheinigung anfangen kann und auf welcher Grundlage sie ausgestellt wird sowie viele weitere nützliche Infos finden sich im Wiki: <https://wiki.stura.tu-dresden.de/doku.php?id=allgemein:gremiensemester>

Sollte jemand nicht in den FSR, sondern nur in die Studienkommission gewählt worden sein, benötigen wir zusätzlich zum Antrag noch ein von Sprecher:innen unterschriebenes Schreiben/eine Mail, in der die Daten der Wahl in die StuKo sowie die Daten der Bestätigung durch den Fakultätsrat genannt werden.

Alle, die Gremiensemester haben möchten, sollten sich in mindestens eines dieser Gremien wählen/entsenden lassen, da sonst keine Berechtigung vorliegt:

- FSR/ StuRa
- Studienkommission
- Fakultätsrat/Senat/Bereichsrat
- Verwaltungsrat des Studentenwerks

Weitere Infos:

Die Fahrbereitschaft der TUD kann auch von FSREN genutzt werden: https://wiki.stura.tu-dresden.de/doku.php?id=allgemein:fuhrpark_tud

Im StuRa liegen gerade kostenlose Matabooks (Kalender aus Graspapier) sowie verschiedene ZEIT-Zeitschriften zur Mitnahme aus. Ihr könnt auch gern mehrere in eure Fakultäten mitnehmen.

Dankeschön! Viele liebe Grüße aus der Baracke“

5 Sonstiges

5.1 StuGaKos

David hat die entsprechende Mail verfasst, wie beim letzten Mal besprochen.

5.2 Zufriedenheit mit Prüfungsamt

Diese Email wurde in der letzten Sitzung besprochen und diskutiert. Da die Deadline abgelaufen ist, wird nichts weiter unternommen.

5.3 Nachtrag FSR Austritt

David hat am 06.03.23 die Wahlleitung über Julias Austritt informiert.

5.4 PnP Hochschulgruppe

Tammo war am Sonntag auf der Besprechung der HSG P&P. Der IFSR (Informatik FSR) wird eine ESE im Sommersemester veranstalten für die Masterstudierenden, bei dem es einen Spieleabend geben wird bei dem WAHRSCHEINLICH auch PnP angeboten wird. Die Kommunikation mit dem IFSR geht gerade ins Rollen, die HSG hat uns gefragt, ob wir kooperieren könnten, primär mit einem Raumantrag. Die Veranstaltung wäre dann auch als 'Mit von uns' gekennzeichnet ergo dürften wir gerne dafür werben und Leute unseres Bereiches darauf aufmerksam machen.

Sollte keine Kooperation bezüglich der ESE Woche vom IFSR kommen macht die HSG ihren eigenen Spieleabend bei dem quasi dieselbe Bitte gilt. Marnick versteht darunter, dass man ein Raumantrag stellt. David wirft ein dem StuRa über den Raumantrag zu informieren. Marnick ist nicht wirklich dagegen, aber wir sollten uns mit IFSR oder noch besser der HSG zusammensetzen, um einen festen Kommunikationskanal haben. Wer macht nun den Raumantrag? Wir oder der HSG/IFSR?

Marnick schließt sich kurz und setzt sich mit der Hochschulgruppe weiter in Verbindung.

5.5 weitere Punkte

Max stellt vor, dass das Gleichstellungsbüro uns Infos über Nora Kellner, die ein Buch über sexualisierte Gewalt geschrieben hat, gegeben hat und wir das auf Instagram promoten könnten. Das Plenum spricht sich dafür aus.

Max berichtet noch vom StuRa. Die Sitzung war am 02.03.23:

- Quartalsberichte wurden durch den Sitzungsvorstand rekonstruiert
- HSG Aquarium wurde anerkannt
- Wahl Referent:innen und Vertreter:innen in Landessprecher:innen der KSS
- Mercedes Braun aus unserer Fakultät wird am 1.04 Referentin ÖA
- Debatte über Finanzvereinbarung der KSS

Rebekka fragt wann die Klausurtagung ist. Die Klausurtagung ist am 21.04. - 23.04.2023

Nächste Sitzung: 21.03.2023

Sitzungsleitung: Marnick Borchmann

Protokollführung: Rebekka Havenstein

Abkürzungsverzeichnis

'Ja-Stimmen'/'Nein-Stimmen'/'Enthaltungen' - Notation der Abstimmungsergebnisse

FakRat - Fakultätsrat

FSK - Fachstudienkommission

FSO - Fachschaftsordnung

FSR - Fachschaftratsrat

IfK - Institut für Kommunikationswissenschaft

IfS - Institut für Soziologie

IR - Institutsrat

KoWi - Kommunikationswissenschaft

KVV - Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis

MeFo/MePra - Medienforschung/Medienpraxis

MuWi - Musikwissenschaft

PoWi - Politikwissenschaft

StuRa – Studierendenrat

StuGaKO – Studiengangskoordinator:in

StuKo - Studienkommission