



Protokoll der FSR Sitzung vom 09.01.2024

Sitzungsleitung: Annalena Szegedi

Protokollführung: Josy Pröpper, Marnick Borchmann

Anwesende:

Tammo Schmitt, Paulin Hegewald, Marlene Teige, Annalena Szegedi (nachfolgend Anna), Marnick Borchmann, Josy Pröpper

Assoziierte: x

Entschuldigte: x

Unentschuldigte: x

ruhendes Mandat: x

Gäste: Alina Päßler, Rebekka Havenstein, Oliver Puruckherr (nachfolgend Oli P.), David Seeliger, Alexandra Steinberg, Maximilian Trotte

Sitzungsbeginn: 19:41 Uhr

Sitzungsende: 20:58 Uhr

Tagesordnung

1 Begrüßung, Vorstellungsrunde	2
2 Protokollführung und Sitzungsleitung	2
3 Wahlen	2
3.1 Sprecher:in und stellvertretende/r Sprecher:in	3
3.1.1 Wahl der Sprecher:in	3
3.1.2 Wahl der stellvertretenden Sprecher:in	3
3.2 Finanzer:in und stellvertretende/r Finanzer:in	3
3.2.1 Wahl der Finanzer:in	3
3.2.2 Wahl der stellvertretenden Finanzer:in	3
3.3 StuRa-Vertretung	4
3.3.1 Wahl der Hauptvertretung	4
3.3.2 Wahl der Stellvertretung	4
3.3.3 Wahl des Sonderposten (C-Sitz)	4
3.4 Assoziierungen	4
4 Mailverteiler und Öffentlichkeitsarbeit	4
4.1 Mailverteiler	4

4.2 Instagram	5
5 Sitzungsturnus	5
6 Kommunikation	5
7 Sprechstunden	5
8 Klausurtagung	5
9 Finanzen	6
10 Passwörter und Transponder	6
11 Sonstiges	6
11.1 Schulungen	6
11.2 Entsendungssitzung	7
11.3 Koordination mit anderen FSRän	9
11.4 Inklusion	9
11.5 Routine-Aufgaben	9
Abkürzungsverzeichnis	10

1 Begrüßung, Vorstellungsrunde

Die Sitzungsleitung begrüßt die Anwesenden. Mit 6 von 6 stimmberechtigten Mitgliedern ist der Fachschaftsrat beschlussfähig.

Alle Anwesenden stellen sich kurz vor.

2 Protokolleführung und Sitzungsleitung

Aufgrund dessen, dass alle Mitglieder schon mit der FSR-Arbeit vertraut sind, entfallen genauere Erklärungen.

Tammo Schmitt erklärt die Punkte Protokollüberarbeitung und Hochladen auf Website genauer für Josy.

3 Wahlen

Alina Päßler und Rebekka Havenstein melden sich als Wahlleitung. Sie sind einstimmig als Wahlleitung angenommen.

Der ehemalige Sprecher Marnick Borchmann erklärt, dass viele Leute mit den Sprecher:innen sprechen und der/die Sprecher:in wiederum spricht mit vielen Menschen. Man ist die erste

Ansprechperson und auch diejenige Person, die für alles geradesteht. Man muss ein offenes Ohr haben, um als geeignet zu gelten.

Der ehemalige Finanzer Tammo Schmitt erklärt, es sei die wichtigste Aufgabe im FSR. Zentrale Aufgaben bestehen in der Überwachung des Haushaltes und Überweisungen. Finanzer:innen haften mit ihrem Privatvermögen. Es ist ein sehr umfassendes Amt, aber dennoch belohnend. Nach ca. zwei Monaten entwickelt sich eine Routine. Das Sonderrecht dieses Amtes ist das Finanzerveto, dabei spielen Prinzipien der Moralität, Nachhaltigkeit etc. eine Rolle, die dazu führen, dass gegen Anträge gestimmt werden kann. Bis zum 31.03. bekleidet Tammo Schmitt dieses Amt noch und unterstützt die Person, die das zukünftig machen will.

Beide Posten sind unterschriebenberechtigt und haben jeweils eine Stellvertretung, die auch unterschriebenberechtigt ist.

Die ehemalige StuRa-Vertretung Marlene Teige erklärt, dass alle zwei Wochen StuRa Sitzungen sind. Vor Ort wird ein Kreuzchen gesetzt, sodass die Person, die zu den StuRa-Treffen geht, stimmberechtigt ist und die dafür vorgesehene Karte erhält. Die Themen und Belange, die im StuRa besprochen werden, drehen sich rund um studentische Belange: von Finanzen, über Veranstaltungen bis zu universitären Konflikten. Im StuRa wird Hochschulpolitik betrieben mit einer Sitzungsleitung und den verschiedenen Vertreter:innen aus den FSRän. Durch die Menge an Personen, gibt es entsprechend viele Wortmeldungen, die teils zu längeren Sitzungen im Plenum führen.

3.1 Sprecher:in und stellvertretende/r Sprecher:in

3.1.1 Wahl der Sprecher:in

Anna Szegedi wird als Sprecher:in vorgeschlagen. Anna Szegedi nimmt den Vorschlag an.

Anna Szegedi wird einstimmig gewählt. Anna Szegedi nimmt die Wahl an.

3.1.2 Wahl der stellvertretenden Sprecher:in

Josy Pröpper wird als stellvertretende Sprecherin vorgeschlagen. Josy Pröpper nimmt den Vorschlag an.

Josy Pröpper wird einstimmig gewählt. Josy Pröpper nimmt die Wahl an.

3.2 Finanzer:in und stellvertretende/r Finanzer:in

3.2.1 Wahl der Finanzer:in

Paulin Hegewald wird als Finanzerin vorgeschlagen. Paulin Hegewald nimmt den Vorschlag an.

Paulin Hegewald wird einstimmig gewählt. Paulin Hegewald nimmt die Wahl an.

3.2.2 Wahl der stellvertretenden Finanzer:in

Josy Pröpper wird als stellv. Finanzerin vorgeschlagen. Josy Pröpper nimmt den Vorschlag an.

Josy Pröpper wird einstimmig gewählt. Josy Pröpper nimmt die Wahl an.

3.3 StuRa-Vertretung

3.3.1 Wahl der Hauptvertretung

Marlene Teige wird als Hauptvertreterin vorgeschlagen. Marlene Teige nimmt den Vorschlag an.

Marlene Teige wird einstimmig gewählt. Marlene Teige nimmt die Wahl an.

3.3.2 Wahl der Stellvertretung

Tammo Schmitt wird als Stellvertreterin vorgeschlagen. Tammo Schmitt nimmt den Vorschlag an.

Tammo Schmitt wird einstimmig gewählt. Tammo Schmitt nimmt die Wahl an.

3.3.3 Wahl des Sonderposten (C-Sitz)

Johannes Gebauer möchte sich als C-Sitz entsenden lassen. Dies ist notwendig, da er als StuRa GF Finanzer von einem FSR entsendet werden muss. Keine Gegenrede. Johannes Gebauer wird für den Sonderposten einstimmig ernannt.

3.4 Assoziierungen

Oli P. hat sich per Mail vorgestellt und möchte sich Assoziieren lassen. Der FSR nimmt diese Assoziierung einstimmig an.

Max Trotte hat sich per Mail vorgestellt und möchte sich Assoziieren lassen. Der FSR nimmt diese Assoziierung einstimmig an

Bastian Rottenau hat sich per Mail vorgestellt und möchte sich Assoziieren lassen. Der FSR nimmt diese Assoziierung einstimmig an.

Kei Steinberg hat sich per Mail vorgestellt und möchte sich Assoziieren lassen. Der FSR nimmt diese Assoziierung einstimmig an.

Raila Röhricht hat sich per Mail vorgestellt und möchte sich Assoziieren lassen. Der FSR nimmt diese Assoziierung einstimmig an.

Alexandra Steinberg hat sich per Mail vorgestellt und möchte sich Assoziieren lassen. Der FSR nimmt diese Assoziierung einstimmig an.

Rebekka Havenstein hat sich per Mail vorgestellt und möchte sich Assoziieren lassen. Der FSR nimmt diese Assoziierung einstimmig an.

David Seeliger hat sich per Mail vorgestellt und möchte sich Assoziieren lassen. Der FSR nimmt diese Assoziierung einstimmig an.

Alina Päßler hat sich per Mail vorgestellt und möchte sich Assoziieren lassen. Der FSR nimmt diese Assoziierung einstimmig an.

4 Mailverteiler und Öffentlichkeitsarbeit

4.1 Mailverteiler

Tammo Schmitt will den Mailverteiler zukünftig führen. Dazu gibt es keine Gegenrede. Damit ist er ab sofort in der Verantwortung.

4.2 Instagram

Alina wird die Hauptverantwortliche für Instagram und Paulin wird sie unterstützen.

5 Sitzungsturnus

Der Sitzungstermin bleibt bei Dienstag 19 Uhr.

6 Kommunikation

Telegram wird für die interne Kommunikation beibehalten.

Instagram bleibt die Plattform für externe Kommunikation

7 Sprechstunden

Di 1 (13:00 - 14:30): Tammo, Marnick und Josy

Di 2 (14:30 - 16:00): Anna und Paulin

Do 1 (13:00 - 14:30): Marlene und Paulin

Do 2 (14:30 - 16:00): Tammo und Paulin

Nächste Woche werden die Sprechstundenzeiten evtl. noch mal geändert, sobald klar ist wie der FSR PIG Zeit hat. Oli P. erklärt, die Zeit für den FSR PIG kann durch ihn besetzt werden. Wir lassen es in dieser Woche noch bei den alten Sprechstundenzeiten, da Tammo Schmitt und Paulin Hegewald sich bereit erklärt haben, die Zeit am Mittwoch noch einmal zu übernehmen.

Es wird sich vielfach dafür ausgesprochen, das Sprechstundenpensum auf zwei Tage in der Woche zu reduzieren. Online-Sprechstunden oder Sprechstunden außerhalb der Zeiten sollten stets auf Anmeldung möglich sein.

Die Wahl für die Sprechstundentage fällt auf Dienstag und Donnerstag.

8 Klausurtagung

Tammo spricht sich dafür aus, jetzt schon eine Location und ein Planungsteam zusammenzustellen.

Marlene wirft die Frage auf, ob wir dieses Mal in Dresden bleiben wollen. Anna möchte die Klausurtagung gerne in Dresden abhalten (evtl. Sächsische Schweiz). Tammo schlägt einen Ort vor, der maximal eine Stunde von Dresden entfernt ist. Anna antwortet, dass sich das Planungsteam damit auseinandersetzen wird. Eine weitere Idee wäre, die Übernachtungen optional zu machen. Marlene, Marnick, Alina und Tammo planen das.

Weitere Fragen von Tammo: Dürfen assoziierte Mitglieder mitgenommen werden? Dies wird bejaht. Finanztechnisch sollte das alles funktionieren. Marnick fragt, ob auch Zeiten unter der Woche möglich wären. Zumindest Donnerstag-Samstag sei angenehm, ergänzt Anna.

Marlene und Josy sprechen sich dagegen aus, weil sie privat im März verhindert sind, sodass es unter der Woche nicht in Frage kommen würde. In spätestens zwei Wochen soll eine Termineinigung erfolgen. Alina schickt einen Kalender in die Telegram-Gruppe.

9 Finanzen

Die neugewählte Finanzerin Paulin Hegewald stellt den Antrag, die Zugriffsberechtigungen für das Fachschaftskonto (IBAN: DEXX XXXX XXXX XXXX XXXX XX) wie folgt zu ändern:

Bisher waren zugriffsberechtigt: Tammo Schmitt, Annalena Szegedi, Rebekka Havenstein

Bisher war kartenberechtigt: Tammo Schmitt

Neu sollen zugriffsberechtigt sein: Paulin Hegewald, Josy Pröpper, Annalena Szegedi

Neu soll kartenberechtigt sein: Paulin Hegewald

Die Abrufung der Kontoauszüge erfolgt über das elektronische Postfach, zu dem Paulin Hegewald als neue 1. Finanzerin Zugriff haben soll. Der bisherige Zugang für Tammo Schmitt soll geschlossen werden. Der FSR nutzt Online-Banking mit Chip-TAN optisch. Dazu soll eine kontoungebundene Karte zu 5,00€ angeschafft werden.

Der FSR PHIL stimmt dem einstimmig zu.

10 Passwörter und Transponder

Dieser Punkt wird in der geschlossenen Sitzung weiter besprochen.

Passwörter werden geändert, auf Wunsch von Marnick. Wir fragen Anna, wenn wir das Passwort nicht mehr wissen. Instagram und Mail Passwörter ändern sollten ebenfalls geändert werden, so Marnick. Die Instagrambeauftragte Alina wird auch die Zugangsdaten für Instagram ändern und Tammo erstellt einen neuen ZIH-Login für Outlook und die Cloud.

Transponder: Paulin bekommt den Transponder von Tammo.

11 Sonstiges

11.1 Schulungen

Finanzer:innen-Schulung

Die Finanzer:innenschulung findet Ende Januar oder Anfang Februar statt. Sie ist nicht verpflichtend, sollte jedoch wahrgenommen werden. Tammo macht eine alternative Finanzschulung, falls jemand nicht kann, da noch kein Termin feststeht.

Website-Schulung

Wer möchte kann daran teilnehmen. Es ist ebenfalls nicht verpflichtend, hilft jedoch bei der Gestaltung der Webseite. Aktuell gibt es noch keinen Termin, wird aber demnächst bekannt gegeben. Raila ist unsere Website-Beauftragte. Notfalls unterstützt Alina sie auch dabei.

11.2 Entsendungssitzung

Nur kurz: Wir sollten so schnell wie möglich eine Mail zu der Entsendung für die StuGaKos rauschicken. Vorschlag zur Mail:

"Liebe Studierende,

ihr habt Anliegen, Wünsche, den Willen und die Lust studentische Belange an der TU Dresden und vor allem an eurer Fakultät zu vertreten? Ihr seid motiviert, von Änderungen der Prüfungsordnungen, Neubesetzung von Professuren oder neuen Inhalten nicht erst zu hören, wenn sie schon längst entschieden sind?

Am Dienstag, dem 23.01. findet um 19 Uhr im GER 019 die Entsendungssitzung des FSR Phil für die verschiedenen Gremien statt. Ihr findet unten eine Kurzvorstellung der unterschiedlichen Gremien. In den Gremien vertretet ihr stets ein bestimmtes Fach.

Wenn ihr noch Fragen zu den Gremien habt, meldet euch gern.

Bis zum 22.01. *habt ihr Zeit, uns einfach mit den Posten, die euch interessieren, auf diese Mail zu antworten.*

Institutsrat

Im Institutsrat treffen sich die Professuren und die Beschäftigten des Institutes, um über alles zu sprechen, was das Institut beschäftigt. Hier geht es vor allem auch detailliertere Lehrplanung und Koordination.

Gesucht werden Vertretungen im Institutsrat für:

- *Geschichte*
- *Philosophie*
- *Kunst und Musikwissenschaft*

StuGaKo

Ihr seid Ansprechpartner für euren Studiengang und erhaltet eine eigene E-Mail-Adresse. Ihr beantwortet Fragen und arbeitet ggf. auch fallbezogen mit Dozierenden zusammen. Am engsten arbeitet ihr mit der Studienfachberatung des jeweiligen Faches zusammen, deren studentischer Arm ihr seid.

Gesucht werden StuGaKos für:

- *Geschichte BA*
- *Geschichte MA*
- *Antike Kulturen*
- *Geschichte Lehramt*
- *Philosophie BA*

- *Philosophie MA*
- *Ethik Lehramt*
- *Evang. Theologie BA*
- *Ev. Theo Lehramt*
- *Kath. Theologie*
- *Kath. Theo Lehramt*
- *Kunst und Musikwissenschaft*
- *Kunstgeschichte*
- *Kunstgeschichte MA*
- *Kunst Lehramt*
- *Bachelor GSK*

StuKo

In der Studienkommission (kurz: StuKo) geht es vorrangig um Änderungen an Studien- und Prüfungsordnungen. Außerdem schließen sich in ihr die Institute der PhilFak in Bezug auf die Lehre kurz.

Die StuKo tagt etwa einmal monatlich, für eine aktive Teilnahme kann man Gremiensemester erhalten.

Gesucht werden Vertretungen in der StuKo für:

- *Geschichte*
- *Philosophie*
- *Evang. Theologie*
- *Kath. Theologie*
- *Kunst und Musikwissenschaft*

ASK (Ausschüsse der Studienkommission)

Die Änderungen an den ordnungen, die in der StuKo besprochen werden, werden in ihren Ausschüssen erarbeitet. Diese tagen unregelmäßig und nach Bedarf.

Gesucht werden Vertretungen in der ASK für:

- *Geschichte*
- *Philosophie*
- *Evang. Theologie*
- *Kath. Theologie*
- *Kunst und Musikwissenschaft*

Wenn ihr Fragen habt, fragt gerne noch einmal bei uns nach. Falls ihr Interesse habt, kommt gerne zur Sitzung vorbei oder schickt uns einen Vorstellungstext via Mail!

Wir freuen uns auf eure Rückmeldungen!

*Liebe Grüße,
euer FSR PHIL"*

Der FSR PHIL stimmt einstimmig dafür, dass die Mail abgesendet wird.

Entsendungssitzung: 23.01.2024. Bis dahin sind hoffentlich Mails angekommen. Anna sagt, wir könnten uns auch den Ist-Stand zum jeweiligen Zeitpunkt anschauen.

11.3 Koordination mit anderen FSRän

Der FSR SLK wird durch Jonas Richter, der FSR PIG durch Oli P., der FSR ABS durch Marlene und Josy, iFSR durch Tammo vertreten (als Assoziierte).

11.4 Inklusion

Eine Ansprechperson für Themen der Inklusion und Barrierefreiheit ist notwendig. Josy will das gerne tun.

11.5 Routine-Aufgaben

Marlene erklärt, sie möchte eine Routine Aufgabe im FSR, weil sie diese regelmäßig erfüllen könnte. Marnick zählt zwei Dinge auf Sachen. 1.) Mails, 2.) Sprechstunden- und Sitzungsteilnahme. Tammo ergänzt, dass die Beantwortung von Mails wichtig ist, weil es so viele gibt. Marlene schlägt vor, dass sie sich auch vorstellen könnte, regelmäßig die Protokolle zu überarbeiten. Anna meint, die Mail können auch untereinander aufgeteilt werden. Sprechstunden wären ein guter Zeitpunkt, um diese zu beantworten oder über sie ins Gespräch zu kommen. Oli P. kann dabei auch als assoziierte Person helfen.

Nächste Sitzung: 16.01.2024

Sitzungsleitung: Annalena Szegedi, Josy Pröpper

Protokollführung: Tammo Schmitt

Abkürzungsverzeichnis

'Ja-Stimmen'/'Nein-Stimmen'/'Enthaltungen' - Notation der Abstimmungsergebnisse

FakRat - Fakultätsrat

FSK - Fachstudienkommission

FSO - Fachschaftsordnung

FSR - Fachschaftsrat

IfK - Institut für Kommunikationswissenschaft

IfS - Institut für Soziologie

IR - Institutsrat

KoWi - Kommunikationswissenschaft

KVV - Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis

MeFo/MePra - Medienforschung/Medienpraxis

MuWi - Musikwissenschaft

PoWi - Politikwissenschaft

StuRa – Studierendenrat

StuGaKO – Studiengangskoordinator:in

StuKo - Studienkommission