

Protokoll der 25. FSR Sitzung vom 30.07.2024

Sitzungsleitung (Tagesordnung): Paulin Hegewald

Sitzungsleitung (Sitzungskultur): Josy Pröpper

Protokollführung: Marlene Teige

Anwesende: Paulin Hegewald, Josy Pröpper, Marlene Teige

Assoziierte: Oliver Puruckherr (nachfolgend Oli P.)

Entschuldigt: Tammo Schmitt, Annalena Szegedi (nachfolgend Anna)

Unentschuldigt: x

ruhende Mandate: Marnick Borchmann

Gäste: x

Sitzungsbeginn: 14:45 Uhr

Sitzungsende: 16:01 Uhr

Tagesordnung

| | |
|---------------------------------|---|
| 1 Begrüßung | 2 |
| 2 Protokolle und Berichte | 2 |
| 2.1 Update | 3 |
| StuRa | 3 |
| Protokolle..... | 3 |
| ESE Rundmail (s. 5.2)..... | 3 |
| Datashare | 3 |
| ESE | 4 |
| 2.2 Gremien..... | 4 |
| Fakultätsrat..... | 4 |
| 3 Finanzen | 4 |

| | |
|--|---|
| 3.1 Bericht der Finanzer:innen | 4 |
| 3.2 Finanzanträge | 5 |
| 4 Mails..... | 5 |
| 4.1 Termin ESE-Clubtour 2024..... | 5 |
| 4.2 Besetzung der Senatskommissionen | 5 |
| 4.3 Mentoring Programm Rock Your Life | 5 |
| 4.4 Kurzprotokoll "Nachhaltige ESE" + Terminfindung | 6 |
| 4.5 Besichtigung GER-Räume | 6 |
| 4.6 Lindenhan Bücherangebot..... | 6 |
| 4.7 Young Minds 2025: Einladung zum Brainstorming über Zoom..... | 6 |
| 4.8 Nachhaltigkeitsbotschafter:in werden an der TU Dresden..... | 7 |
| 4.9 Musikalische Lesung am 13.09.2024 | 7 |
| 5. Sonstiges | 7 |
| 5.1 ESE Rundmail für Verteiler..... | 7 |
| Abkürzungsverzeichnis | 9 |

1 Begrüßung

Die Sitzungsleitung begrüßt die Anwesenden. Mit 3 von 5 stimmberechtigten Mitgliedern ist der Fachschaftsrat beschlussfähig.

2 Protokolle und Berichte

Das Protokoll vom 16.07.2024 wird einstimmig angenommen.

2.1 Update

StuRa

Es steht eine Neuwahl für den StuRa an: Prozessvorschlag: Tammo, die vertretende StuRa-Person, wird künftig für Marlene zu den StuRa Sitzungen gehen. Ggf. berichtet Oli P. Wir haben keine Kapazitäten für eine Neuwahl für den StuRa.

Protokolle

Wir müssen eine neue Person für die Protokolle bestimmen oder uns anderweitig einigen: Paulin schlägt vor, dass die Person, die Protokoll geführt hat, das Protokoll überarbeitet. Notfalls kann das Protokoll auch von anderen überarbeitet werden oder es wird später nachgereicht. Oli P. schlägt vor, dass er die Überarbeitung der Protokolle übernehmen kann. Oli P. wird die beauftragte Person.

ESE Rundmail (s. 5.2)

Wir müssen eine ESE-Rundmail schreiben, um Helfende zu finden. Wie viele Helfende wollen wir in Anspruch nehmen? Kategorisierungen wurden bereits vorgenommen, um die Helfenden aufzuteilen. Wir müssen in der Mail nicht angeben, wo die jeweiligen Personen helfen sollen bzw. können. Oli P. schlägt vor, dass wir uns mit dem FSR PIG abstimmen sollten, wo sich bereits Menschen gemeldet haben. Josy wirft ein, dass der PIG nicht festgelegt hat, wie viele Menschen sie wofür brauchen.

Datashare

Datashare Problem gelöst: Es gab ein Problem mit der Anmeldung, woraufhin es eine Info vom Service-Desk gab. Wir haben jetzt eine neue 2-Faktor-Authentifizierung mit der es funktioniert.

ESE

Abholung Goodies morgen: Paulin holt morgen Goodies ab von "Nexttime".

2.2 Gremien

Marlene berichtet einen Nachtrag aus dem StuRa (s. letztes Protokoll)

Fakultätsrat

Die Prorektorin Forschung war da und hat mit dem Fakultätsrat über gutes Studieren und Promovieren an der TU Dresden gesprochen. Der DfG hat Änderungen in den Ordnungen vorgenommen, die Herr Schrage sehr schlecht findet. Er will sich beschweren. Das Thema wird im September erneut besprochen. Herr Schrage ist bis Juli 2026 Dekan unserer Fakultät und versucht bald eine Nachfolge heranzuziehen. Der Umzug aus dem Gerberbau wird nicht vor dem zweiten Quartal 2025 stattfinden, derzeit wird ein neues Gebäude gesucht. Das Lehrdepotat von Dozierenden soll wieder abgefragt werden. Hier soll vorallem das "No-Show-Verhalten" von Studierenden aktenkundig werden. Viele Studiendokumente werden derzeit nicht überarbeitet, weswegen die Rektorin eine AG gegründet hat, um etwas daran zu ändern. Es wurde an die Uni-Wahlen erinnert. Der 08.09.2024 ist das Datum der Einreichungsfrist.

3 Finanzen

3.1 Bericht der Finanzer:innen

Josy und Emely haben sich mit den Phil Finanzen beschäftigt. Sie haben festgestellt, dass der bestehende, erste FA nicht funktioniert. Der FA-Ordner

muss überarbeitet werden. Dies geschieht vor allem in Voraussicht darauf, dass wir vom Rechnungshof geprüft werden.

3.2 Finanzanträge

Es gibt keine FAs.

4 Mails

4.1 Termin ESE-Clubtour 2024

Paulin verliert die Mail. Wir sollen zurückmelden, dass wir als FSR bei der Clubtour teilnehmen wollen. Paulin meldet sich zurück.

4.2 Besetzung der Senatskommissionen

Paulin merkt an, dass es neue Vertreter*innen geben soll für die oben genannten Senatskommissionen. Es sollen Menschen aus den FSREN oder Bekannte von FSRler:innen angeheuert werden. Wir nehmen die Mail zur Kenntnis.

4.3 Mentoring Programm Rock Your Life

Paulin verliert die Mail. Vor allem in Dresden braucht es noch Unterstützung für das Mentoring-Programm. Wir sollen ihnen dabei helfen, Menschen zu finden. Paulin schlägt vor, eine Rundmail zu senden. Josy wirft ein, dass sie selbst zu Veranstaltungen kommen wollen zum Bewerben. Josy schlägt vor, dass wir ihnen einen Platz zur Verfügung stellen können, wo sie Werbung machen können. Josy wird ihnen eine Mail schreiben, dass sie am Montag, dem 07.10.2024 kommen

können. Paulin meint, dass die Erstis dafür evtl. die falschen Ansprechpersonen sind. Wir könnten ihnen außerdem anbieten, dass wir ihnen eine Rundmail schreiben oder Flyer etc. anfordern, sodass wir ihre Zwecke bewerben können.

4.4 Kurzprotokoll "Nachhaltige ESE" + Terminfindung

Paulin stellt das Kurzprotokoll vor. Für den November gibt es ein weiteres Treffen, wofür wir uns eintragen können.

4.5 Besichtigung GER-Räume

Josy verweist darauf, dass Oli P. im Büro sein wird und auch für den FSR Phil da sein kann. Oli P. wird eine Antwort schreiben, in der er auch erwähnt, dass er sowohl für PIG als auch für Phil da sein wird.

4.6 Lindenhan Bücherangbot

Josy schlägt vor, dass er gerne in der Erstie-Woche mit auf die HSZ-Wiese kommen kann. Josy schreibt ihm nochmal eine Mail und wird fragen, ob es okay ist, wenn er auch erst am 07. Oktober (statt August) dabei sein kann. Er kann dort vor Ort auch mit den Studierenden in den Austausch gehen.

4.7 Young Minds 2025: Einladung zum Brainstorming über Zoom

Paulin verliest die Mail. Wir nehmen die Information zur Kenntnis.

4.8 Nachhaltigkeitsbotschafter:in werden an der TU Dresden

Paulin verliert die Mail. Wir achten innerhalb des FSRes auf Nachhaltigkeit. Wir nehmen die Mail zur Kenntnis.

4.9 Musikalische Lesung am 13.09.2024

Paulin schlägt vor, es auf Instagram zwei Wochen vorher zu bewerben, weil es vor Ort ist und kostenfrei.

5. Sonstiges

5.1 ESE Rundmail für Verteiler

Hallo liebe Eulen,

das Wintersemester nähert sich mit großen Schritten. Das heißt, die ESE (Erstsemesterveranstaltungswoche) findet bald wieder statt und wir brauchen Euch dringend.

Wir als FSR haben eine bunte Mischung aus Veranstaltungen und Spielen geplant, die wir bei über 400 neuen Studis nicht allein bewältigen können. Dabei müsst Ihr nur kleine Aufgaben übernehmen, wie den Aufbau und Abbau von Veranstaltungen. Es wird auch eine Informationsveranstaltung für Euch geben, bei der Ihr genaue Instruktionen erhaltet. Der Termin dafür wird Euch dann schnellstmöglich bekannt gegeben.

Dieses Jahr stehen folgende Veranstaltungen auf dem Plan:



- Montag (07.10.2024): Tutorien für Uniportale und Campustour
- Dienstag (08.10.2024): Stundenplanbrunch und Clubtour
- Donnerstag (10.10.2024): Neuse-Tag und Neuse-Nacht
- Samstag (12.10.2024): Wanderung

Für zwei Veranstaltungen bekommt Ihr einen AQUA Punkt und im Anschluss ein kleines Helfendenfest, wo Ihr Essen und Getränke gestellt bekommt. Meldet euch für die Teilnahme als helfende Person bitte beim FSR PIG (fsrpig@mailbox.tu-dresden.de).

Mit freundlichen Grüßen

Euer FSR PHIL

- Wie viele Helfende:
- Montag: Uniportal: // Campustour7/: 10-15
- Dienstag: Stundenplanbrunch: 25 // Clubtour: 20
- Donnerstag: jeweils 7
- Samstag: 3

Wir könnten auch die Helfenden an den PIG verweisen, sodass am Ende eine Liste entsteht. Josy spricht noch mal mit Emely. Die Mail wird beschlossen mit dem Zusatz, dass sich die Studierenden beim FSR PIG melden.

Nächste Sitzung: 06.08.2024 (17 Uhr)

Sitzungsleitung: Josy Pröpper

Sitzungsleitung Sitzungskultur: Marlene Teige

Protokollführung: Paulin Hegewald



Abkürzungsverzeichnis

'Ja-Stimmen'/'Nein-Stimmen'/'Enthaltungen' - Notation der
Abstimmungsergebnisse

FakRat - Fakultätsrat

FSK - Fachstudienkommission

BFS - Fachschaftsordnung

FSR - Fachschaftsrat

IfK - Institut für Kommunikationswissenschaft

IfS - Institut für Soziologie

IR - Institutsrat

KoWi - Kommunikationswissenschaft

KVV - Kommentiertes Vorlesungsverzeichnis

MeFo/MePra - Medienforschung/Medienpraxis

MuWi - Musikwissenschaft

PoWi - Politikwissenschaft

StuRa - Studierendenrat

StuKo - Studienkommission

StuGaKo - Studiengangskoordinator:in