

Die Technische Universität Dresden (TUD) zählt als Exzellenzuniversität zu den leistungsstärksten Forschungseinrichtungen Deutschlands. 1828 gegründet, ist sie heute eine global bezogene, regional verankerte Spitzenuniversität, die innovative Beiträge zur Lösung weltweiter Herausforderungen leisten will. In Forschung und Lehre vereint sie Ingenieur- und Naturwissenschaften mit den Geistes- und Sozialwissenschaften und der Medizin. Diese bundesweit herausragende Vielfalt an Fächern ermöglicht der Universität, die Interdisziplinarität zu fördern und Wissenschaft in die Gesellschaft zu tragen. Die TUD versteht sich als moderne Arbeitgeberin und will allen Beschäftigten in Lehre, Forschung, Technik und Verwaltung attraktive Arbeitsbedingungen bieten und so auch ihre Potenziale fördern, entwickeln und einbinden. Die TUD steht für eine Universitätskultur, die geprägt ist von Weltoffenheit, Wertschätzung, Innovationsfreude und Partizipation. Sie begreift Diversität als kulturelle Selbstverständlichkeit und Qualitätskriterium einer Exzellenzuniversität. Entsprechend begrüßen wir alle Bewerber:innen, die sich mit ihrer Leistung und Persönlichkeit bei uns und mit uns für den Erfolg aller engagieren möchten.

Im **Dezernat Universitätskultur** wird im **Sachgebiet Universität und Gesellschaft** zum **nächstmöglichen** Zeitpunkt für die Tätigkeit einer

wiss. Hilfskraft (m/w/d) (18 h/Woche)

bis 31.12.2024 (Projektende) ein:e Akademiker:in gesucht. Die Beschäftigungsdauer richtet sich nach dem WissZeitVG sowie dem SächsHSG.

Die TUD führt im Jahr 2024 das Projekt „Demokratische Freiheit – erringen, erleben, erhalten“ im Rahmen des Wissenschaftsjahres des BMBF durch. Das Projekt setzt sich sowohl mit den Errungenschaften als auch mit den Gefährdungen demokratischer Freiheit auseinander und thematisiert mit verschiedenen aufsuchenden, niedrigschwelligen und partizipativen Formaten wissenschaftlich fundierte Erkenntnisse zu u. a. Fragen von demokratischer Teilhabe. Die Formate richten sich an die breite Bevölkerung. Schwerpunkte des Projekts sind die Friedliche Revolution 1989 sowie die Ausrichtung einer Veranstaltung für die Stadtbevölkerung, bei der die Grundwerte unserer demokratischen Gesellschaft mit wissenschaftlich fundierten Formaten befördert werden.

Aufgaben: Die Aufgaben umfassen wiss. Hilfstätigkeiten insb.:

- Unterstützung bei der Recherche zu Forschungsprojekten und Wissenschaftler:innen, die auf den Themenfeldern des BMBF-Projekts aktiv sind,
- Unterstützung bei der Konzeption und Umsetzung von Formaten der aufsuchenden Wissenschaft, der Wissenschaftskommunikation und des -transfers, die im Themenfeld der Dritten Mission von Universitäten verortet sind,
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit für die einzelnen Formate,
- Unterstützung bei der Evaluation der Formate.

Voraussetzungen:

- ein erfolgreicher Hochschulabschluss in geeigneter Fachrichtung (z. B. in Politikwissenschaften, Geschichte),
- Kenntnis der relevanten Akteur:innen in Dresden und Umgebung; ggf. bereits ein eigenes Netzwerk, das inhaltlich zum Erfolg des Projekts beitragen kann,
- Erfahrung bei der Umsetzung wiss. fundierter, demokratiestärkender Projekte,
- Sie sind verantwortungsbewusst, haben Organisationstalent, arbeiten gewissenhaft und selbständig, sind kommunikationsstark und arbeiten gern im Team,
- unsere freiheitlich-demokratische Grundordnung und der Erhalt dieser ist für Sie in hohes Gut. Toleranz, Vielfalt und Anti-Rassismus haben für Sie einen ebenso hohen Wert.

Was können wir Ihnen bieten?

Die Tätigkeit bietet die Möglichkeit:

- Erfahrungen und Kompetenzen bei der Konzeption und Umsetzung von Formaten der aufsuchenden Wissenschaft, der Wissenschaftskommunikation und des -transfers zu erwerben, die im Themenfeld der Dritten Mission von Universitäten verortet sind;
- eigene Ideen einzubringen, eigenständig zu arbeiten;
- in einem kleinen und kreativen Team mitzuarbeiten.

Die TUD strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und bittet diese deshalb ausdrücklich um deren Bewerbung. Die Universität ist eine zertifizierte familiengerechte Hochschule und verfügt über einen Dual Career Service. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind besonders willkommen. Bei gleicher Eignung werden diese oder ihnen Kraft SGB IX von Gesetzes wegen Gleichgestellte bevorzugt eingestellt.

Ihre aussagekräftige Bewerbung senden Sie bitte mit den üblichen Unterlagen bis zum **14.03.2024** (es gilt der Poststempel der Zentralen Poststelle bzw. der Zeitstempel auf dem E-Mail-Server der TUD) an: **TU Dresden, Dezernat 9, Frau Dr. Cornelia Hähne, Helmholtzstr. 10, 01069 Dresden** oder über das SecureMail Portal der TUD <https://securemail.tu-dresden.de> in einem PDF-Dokument an dezernat9@tu-dresden.de. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein. Vorstellungskosten werden nicht übernommen.

Hinweis zum Datenschutz: Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf der Webseite <https://tu-dresden.de/karriere/datenschutzhinweis> für Sie zur Verfügung gestellt.