



Stand: September 2022

ERSTELLUNG EINES HANDOUTS/EINER PRÄSENTATION

1. **Titel** und **Thema** der Präsentation
2. **Gliederung** der Präsentation
3. **Einführung** (zentrale Hypothesen, auf denen die Analyse im Hauptteil basiert)
4. **Hauptteil** (zentrale Befunde/Ergebnisse/Aussagen, evtl. mit Beispielen belegt)
5. **Fazit** (Anregungen für die Diskussion)
6. **Bibliografie**

Empfehlungen

- Beschränken Sie ihr Handout auf **1, max. 2 Seiten!**
- Beschränken Sie Ihre Präsentation auf **10 Minuten bzw. die vorgegebene Zeit**, üben Sie dies in der Vorbereitung!
- Was ist der „**rote Faden**“ Ihrer Präsentation?
- Gibt es **3-5 zentrale Aussagen**, die Sie Ihren Zuhörer:innen mitgeben können?
- Geben Sie **Beispiele!**
- Veranschaulichen Sie Ihre Inhalte mit **grafischen Elementen!**
- Achten Sie auf **korrekte Zitation** – auch bei Grafiken, Bildern, etc.!
- Haben Sie **anregende Aussagen oder Thesen** für die folgende **Diskussion?**
- Was geschieht, wenn niemand bereit ist, sich an Ihrer Diskussion zu beteiligen?
Seien Sie vorbereitet!