

Was?	Wann?	Durch wen?	Anmerkung
TU DRESDEN – Outgoings - VOR STUDIENBEGINN - Bewerbungs- und Nominierungsphase			
Bewerbungsfrist Doppelmaster Für Studienbeginn September in Trento	10.5.	Koordination der Bewerbung: Doppia.laurea@mailbox.tu-dresden.de Bewerbungen an: anna-maria.decesare@tu-dresden.de Elisabeth.Tiller@tu-dresden.de	Rückfragen vor Bewerbung an Doppia Laurea Beauftragte(r) Sichten und Prüfen der Bewerbungen Entscheidung über Nominierung Student:in mitteilen
Deadline for nominations (TUD) an der UniTrento	15.5.	Von: Doppia.laurea@mailbox.tu-dresden.de an: Uni Trento Nominierungsportal	Doppia Laurea Beauftragte(r) kommuniziert UniTrento nominierte DL-Programmteilnehmer:innen
Bewerbung an UniTrento	15.5.- 31.5.	Von: Silvia Pagano International Mobility Office - Social Sciences Area and Humanities An: Bewerber:in/Student:in	Mail mit Link wird von Mitarbeitenden aus Trento an Bewerber:in/ Student:in verschickt
Bewerbungsfrist für Online Bewerbung an UniTrento	31.5.	Bewerber:in/Student:in	Alle erforderlichen Unterlagen laut Angaben von UniTrento Mail einreichen.
Erstellung Studienplan	Juni	Von: Doppia.laurea@mailbox.tu-dresden.de	Erstellung Entwurf durch Doppia-Laurea-Beauftragte (n) Wichtig vorher abzustimmen, welche Sprache, wie viele Sprachen, äquivalenten Studiengang in Trento wählen in Abstimmung mit Bewerber:in Entwurf ggf. nach Spezialisierungswünschen anpassen,

Studienplan überprüfen lassen	Juni/Juli	Doppia.laurea@mailbox.tu-dresden.de Studienfachberatung (LiKWa & EuroS) katharina.fritzsch1@tu-dresden.de	Doppia Laurea Beauftragte(n) bittet Studienfachberatung um Überprüfung: Vollständigkeit nach Studienordnung (TUD)
Unterschiedlichen Studienplan verschicken	Juli	Von: Doppia.laurea@mailbox.tu-dresden.de An: Prüfungsamt PHF/SLK pruefungsamt.phf-slk@tu-dresden.de und Mobility Social Sciences and Humanities mobility-ssh@unitn.it Betroffene(n) Student:in in CC	<ul style="list-style-type: none"> Studienplan durch zwei Koordinator:innen (je eine/r der TUD und eine/r der UniTrento) unterschreiben lassen Genehmigung Studienpläne EUROS: Prof. De Cesare (TUD) Genehmigung Studienpläne LIKWA: Prof. Tiller (TUD) <ul style="list-style-type: none"> an die Prüfungsämter mailen. Sie dienen fortan als <i>Learning Agreements</i> und benötigen bei Änderung immer der Zustimmung zweier Koordinator:innen mittels Unterschrift
Vorbereitung auf Auslandsaufenthalt	August	Student:in Ansprechpartner:in UniTrento: Silvia Bevilaqua von Mobility Social Sciences and Humanities mobility-ssh@unitn.it	Bei Reiseorganisation und Rückfragen unterstützen. Passiert größtenteils direkt zwischen Student:in und UniTrento
STUDIENBEGINN WINTERSEMESTER - ORGANISATION AN DER UNI TRENTO			
Einführungswoche	Sept.		Organisation durch ssh-mobility
Beratung zu Studienbeginn in Trento	Sept.	Mobility Social Sciences and Humanities mobility-ssh@unitn.it	Kennenlernen und Beratung zu Tools (Esse3) Studienplan, Kursbelegung ect. mit Silvia Bevilaqua vor Ort in Via Giuseppe Verdi, 8, 38122 Trento TN, Italien
Start der Lehrveranstaltungen	19. Sept		Fragen direkt an Dozierende oder an Silvia Bevilaqua
Prüfungsanmeldephase	jederzeit	Via Esse3	Rückfragen an Silvia Bevilaqua
Prüfungsphase	Dez., Jan., Febr.	https://www.lettere.unitn.it/119/calendario-accademico	12.-22.12.2022 09.01.-18.02.2022
Lehrveranstaltungsende (22.12.2022) – Semesterferien - SOMMERSEMESTER			

Beginn der Lehrveranstaltungen	20.02.		
Prüfungsanmeldephase	jederzeit	Via Esse3	Rückfragen an Silvia Bevilaqua
Prüfungsphase	Juni, Juli, Sept.	https://www.lettere.unitn.it/119/calendario-accademico	05.06.-31.07. 31.08.-16.09.2023
Lehrveranstaltungsende (01.06.2022) – Prüfungsphase – Semesterferien - ABSCHLUSSPHASE			
Rückkehr nach Dresden	August	Doppia.laurea@mailbox.tu-dresden.de	Ggf. Feedback Gespräch zu Auslandsaufenthalt Erfahrungsbericht schreiben (siehe Homepage Alumni)
Beginn Wintersemester TUD	Okt.		Ggf. Belegen der letzten Module / Prüfungsleistungen
Planung der Masterarbeit			Betreuer suchen (1x von TUD, 1x von UniTrento), falls zuvor noch nicht organisiert Informationen zu Fristen, Gutachten, Deckblatt, Selbständigkeitserklärung, Riassunto, FAQ →Hinweise zur Masterarbeit → Hopempage DL
Noten Zuordnungen vornehmen		Student:in bittet um Austausch der Transcript of Records an seiner Heimatuniversität Doppia Laurea Beauftragte(n) Doppia.laurea@mailbox.tu-dresden.de	Universitäten tauschen Transcript of Records aus. Doppia Laurea Beauftragte(r) rechnet ital. Noten nach dt. System um, schickt sgn. Zuordnungen an Prüfungsamt. Prüfungsämter tragen (umgerechnete) Noten ein
Anmeldung der Masterarbeit	Je nach gewählte m appello	Prüfungsamt PHF/SLK pruefungsamt.phf-slk@tu-dresden.de	Anmeldung der MA über TUD, beachte Hinweise und Fristen dazu auf Homepage des Prüfungsamtes
Organisation Gutachten TUD Betreuer:in		Student:in → Betreuer:in Von: Doppia.laurea@mailbox.tu-dresden.de an: mobility-ssh@unitn.it	Student:in informiert Betreuer:in, dass das Gutachten bis spätestens XXXX bei Doppia Laurea sein soll. DL Beauftragte schickt Gutachten an mobility.ssh nach Trento <u>Gutachten von TUD Betreuer:in muss 7 Tage vor Termin (</u>

			Discussione della tesi) <u>in Trento sein</u>
Endphase Masterarbeit		Fragen zu UniTrento Vorgaben an: mobility-ssh@unitn.it Fragen zu TUD Vorgaben an: pruefungsamt.phf-slk@tu-dresden.de und Doppia.laurea@mailbox.tu-dresden.de	Informationen zu UniTrento Vorgaben unter: https://infostudenti.unitn.it/it/studiare-e-laurearsi/domanda-di-laurea-per-lauree-magistrali-e-lauree-magistrali-a-ciclo-unico
Verteidigung der Masterarbeit (immer) in Trento	März/ (Mai) / Juli / Okt.	Student:in , Prüfungskommission UniTrento, inkl. mind. Zweitbetreuer:in (UniTrento) mobility-ssh@unitn.it	Fragen dazu an: mobility-ssh@unitn.it Oder an Betreuer:in (UniTrento)
Organisation Gutachten von UniTrento Betreuer:in		UniTrento Betreuer:in Doppia Laurea Beauftragte(n) Doppia.laurea@mailbox.tu-dresden.de pruefungsamt.phf-slk@tu-dresden.de	DL-Beauftragte(r) organisiert Gutachten von UniTrento Betreuer:in → Im Anschluss Gutachten des UniTrento Betreuenden an Prüfungsamt (TUD) schicken
Abschlussverfahren	Je nach gewählte m appello	Von: Doppia.laurea@mailbox.tu-dresden.de An Prüfungsamt PHF/SLK pruefungsamt.phf-slk@tu-dresden.de	DL-Beauftragte(r) fordert Abschlussunterlagen in Trento und in Dresden an.