



PROTOKOLL VOM 2018 – ÖFFENTLICHE VERSION –

Erstellt am 09.01.2020

Sitzungsleitung: Christoph

Protokoll: Tanja Schwarz

Raum: 0.02

Sitzungsbeginn: 18:30

Sitzungsende: 20 Uhr

Unterschrift Protokollant:

Schwarz

Unterschrift Sitzungsleiter:

ANWESENHEITSLISTE

Gewählte Mitglieder:

Christoph Jakobs
Tanja Schwarz
Patrick Lüdenbach
Felix Eckhoff-Dötig
Iris Merkelbach
Victor Jorquera
Sophia Alex
Ferdinand Tieze

Gäste:

- keine

Entschuldigt abwesend:

Aaron Leuber

Unentschuldigt abwesend:

BEGRÜSSUNG UND FORMALIA

Feststellung der Beschlussfähigkeit:

- Es sind 8 von 9 FSR-Mitgliedern anwesend. Der FSR ist beschlussfähig.

BERICHTE AUS GREMIEN UND ARBEITSGRUPPEN

Tagesordnungspunkt 1: Organisation zukünftige FSR Treffen (von Christoph Jakobs)

Vergabe der Schlüssel an Christoph, Felix, Tanja

Regelmäßige Treffen alle 2 Wochen am Donnerstag 17.00 Uhr

Nächstes Treffen: 23.01.2020

FSR Website updaten

Tagesordnungspunkt 2: Mailverteiler des FSR (Tanja Schwarz)

Alle wichtigen Mails, die an Studenten rausgehen sollen, müssen an Iris gesendet werden

Einladung alle IHI Studenten zu Kino Veranstaltung der HSZG

Jeder bekommt Zugriff zur Facebook FSR Website und kann dort Veranstaltungen posten

Tagesordnungspunkt 3: Mülltrennung (Tanja Schwarz)

Fokus darauf setzen gutes Vorbild zu sein bzgl. Nachhaltigkeit

Tagesordnungspunkt 4: Grillevent vom FSR organisieren (Patrick Lüdenbach)

Möglicherweise am Tag des Dies Academicus 13.05.2020

Oder internationales Buffet für Dies Academicus organisieren

Weitere Aktivitäten für Dies Academicus

Kooperation mit Sneep

Grillevent separat organisieren Ende Juni

Tagesordnungspunkt 5: Tandem Partner für internationale Studenten (Victor Jorquera)

Internationale Studenten suchen sich deutschen Student als Partner um Sprache zu lernen

Tandem Partner Event organisieren damit die Leute sich kennenlernen

Buddy Programm

Tagesordnungspunkt 6: Sportaktivitäten vom FSR? (Victor Jorquera)

Wochenendwanderungen organisieren

Keine offizielle Whatsapp IHI Gruppe zur Kommunikation, aber gut als Unterstützung

Tagesordnungspunkt 7: FSR als offener Ansprechpartner (Victor Jorquera)

Offizielle Email an alle Studenten, in der geschrieben wird, dass jeder Student jederzeit mit persönlichen Wünschen an uns rantreten kann

Mit Bild zur Vorstellung von uns als neues FSR

Tagesordnungspunkt 8: längere Bibliotheksöffnungszeiten (Sophia Alex)
Bibliothek sollte öfter aufhaben an Samstagen oder länger innerhalb der Woche
Öffnen des PC Raums der IHI am Sonntag

Tagesordnungspunkt 9: Slub Angelegenheiten (Christoph Jacobs)
Pflicht nach Dresden zu fahren zur Erstanmeldung der Slub Karte, möglicherweise Änderung anstreben, sodass man nicht mehr extra nach Dresden fahren muss
Möglichkeit Bücher kostenlos nach Zittau schicken zu lassen: kostenlose Fernleihe
--> Möglichkeit alle 2 Wochen Bücher nach Zittau schicken zu lassen

SONSTIGES

ANHANG