Technische Universität Dresden Fakultät Elektrotechnik und Informationstechnik (Eul) Elektrotechnisches Institut (ETI)

Ankündigung/Ablauf: Praktikum im Modul "Elektrische Antriebstechnik - V" (MT-M05-V)

Das Praktikum ist Pflicht für den WP-Modul "Elektrische Antriebstechnik" des Studiengangs Mechatronik. Es sind insgesamt **6 Versuche** nachzuweisen. Hierzu können Versuche folgender Lehrveranstaltungen ausgewählt werden: LV "Elektrische Antriebe" *EA* (zwei Versuche: "Regelung von elektrischen Antrieben" – V3, CIP-Pool; "Frequenzsteuerung von Drehstromantrieben" – V5, Lichthof), LV "Leistungselektronik 2" *LE2* (drei Versuche: "Netzgeführte Stromrichter"; "Hoch- / Tiefsetzsteller" "Spannungsgespeister Wechselrichter") und LV "Elektrische Maschinen I" *EMI* (zwei Versuche: "Gleichstrommotor"; "Synchronmotor").

Arbeitsschutzbelehrung und Gruppeneinteilung (Dr. Geitner)

Termin: 10.10.18 (Mittwoch), 11:10 Uhr (3.DS), GOE/321

Die Arbeitsschutzbelehrung ist **Voraussetzung** für die Teilnahme am Praktikum. Die Gruppen bestehen aus je drei Teilnehmern. Nach Zuordnung zu einer Gruppe können Termine für diese Gruppe ausgewählt bzw. vereinbart werden. **Einschreibeschluß ist der 12.10.18 (Freitag).**

Vom Prüfungsamt reservierte Zeiten für die Praktika:

Fahrzeugmechatronik: Dienstag, 1./2. DS Makromechatronik: Mittwoch, 2./3. DS

Hinweise zu *EA*:

Verantwortlicher für die Durchführung: Dr. Geitner (GOE 210).

Hinweise zu **EMI**:

Verantwortlicher für die Durchführung: Dr. Hildebrand (GOE 205)

Individuelle Zuordnung der Gruppennummern zu Terminen in einer Liste im Zimmer 209 *nach* Unterschrift zur Arbeitsschutzbelehrung.

Hinweise zu LE2:

Verantwortlicher für die Durchführung: DI Barth (GOE 108)

Gesonderter Aushang und Zuordnung zu Terminen am Lehrstuhl Leistungselektronik.

Bewertung der Versuche:

Pro Versuch sind maximal 20 Punkte i.d.R. mit Eingangstest, Durchführung und Protokoll erzielbar.

Abgabe der Protokolle:

Die Abgabe der Protokolle erfolgt in den Sekretariaten der Lehrstühle oder nach Vereinbarung beim Betreuer, mit vollständig ausgefülltem Deckblatt, **spätestens** 2 Wochen nach dem Versuchstermin.

Unterlagen:

Aufgabenstellungen für die Versuche und Dokumentationen zum Versuchsstand sowie ein verbindliches Deckblatt sind als PDF Dateien über die Lehrstuhlserver per Internet mittels Passwort der jeweiligen LV verfügbar.

Abschluss:

Nach Abgabe aller Protokolle wird aus der Gesamtpunktzahl eine Note gebildet. Diese Note geht entsprechend Modulbeschreibung in die Modulnote ein.