



Antrag zur Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen

[Request for the credit transfer of study and examination achievements]

Name, Vorname: _____

[Last name, First name]

Matrikelnummer: _____

[Student ID]

Geburtsdatum: _____

[Birth date]

Aktuelle Anschrift: (Straße, Hausnummer / Postfach, PLZ, Ort)

[Current address: (street, house number / PO box, zip code, town)]

Studiengang:

[Degree program:]

TU Dresden E-Mail-Adresse / E-Mail-Adresse (für Rückfragen)

[TU Dresden e-mail address (if already available) / e-mail address (for queries)]

Der Antrag ist nur mit folgenden Anlagen gültig:

[The request is only valid with the following attachments:]

- Anlage 1 (mit PC ausgefüllt) *[Appendix 1 (filled out with PC)]*
- aktuelle Notenübersicht (unterzeichnet) / Transcript of Records (unterzeichnet) in Deutsch bzw. Englisch *[Current overview of grades (signed) / Transcript of Records (signed) in German or English]*
- Modul- bzw. Kursbeschreibungen der absolvierten Module in Deutsch bzw. Englisch *[Module or course descriptions of the completed modules in German or English]*

Ort, Datum

[Place, Date]

Unterschrift Antragsteller / Antragstellerin

[Signature Applicant]

Name, Vorname, *[Last name, First name]*

Entscheidung des Prüfungsausschusses:

[Decision of examination board:]

- Eine Anrechnung von Modulen / Prüfungsleistungen ist nicht möglich.
[A crediting of modules / study achievements is not possible.]

- Dem Antrag wird gemäß Anlage 1 stattgegeben und es werden Leistungspunkte angerechnet (bei Anrechnung von einzelnen Prüfungsleistungen erfolgt keine Anrechnung von Leistungspunkten).
[The request will be approved in accordance with Annex 1 and credit points will be credited (no credit points will be credited for individual examinations).]

- Es werden Fachsemester angerechnet. Das Immatrikulationsamt / International Office wird entsprechend informiert.
[subject-related semesters are credited. The Admissions Office / International Office will be informed accordingly.]

Rechtsbehelfsbelehrung:

Gegen diesen Bescheid kann innerhalb eines Monats nach Bekanntgabe bei der / dem Vorsitzenden des für Ihren Studiengang zuständigen Prüfungsausschusses, Technische Universität Dresden, Fakultät Informatik, über das Prüfungsamt, 01062 Dresden, schriftlich oder zur Niederschrift, Helmholtzstraße 10, 01069 Dresden, Widerspruch eingelegt werden.

[Information on legal remedies:

An appeal against this decision may be lodged within one month of notification with the Head of Examination Board responsible for your degree program, Technische Universität Dresden, Faculty of Computer Science, via the Examination Office, 01062 Dresden, in writing or for the record, Helmholtzstraße 10, 01069 Dresden.]

Datum
[Date]

Stempel / Unterschrift / Vorsitzende / Vorsitzender
[Stamp / Signature / Head of Examination Board]

Anlage 1 zum Antrag auf Anrechnung von Modulen / Prüfungsleistungen

(Bitte beachten Sie, dass eine Anrechnung nur im Rahmen der aktuell gültigen Studiendokumente möglich ist).

[Appendix 1 to the request for credit transfer of modules / examination achievements

(Please note that credit transfer is only possible within the framework of the currently valid study documents).

Name, Vorname:

[Last name, First name]

Matrikelnummer:

[Student ID]

Absolvierte Studien- und Prüfungsleistungen Hochschule: <i>[Completed study and examination achievements University:]</i> Studiengang: <i>[Degree program:]</i>				Module und Prüfungsleistungen TU Dresden <i>[Modules and examination achievements of TU Dresden]</i> Studiengang: <i>[Degree program:]</i>		nur auszufüllen von AG Anrechnung <i>[only to be filled in by AG Anrechnung]</i>			
Nr.	Name und Nummer des absolvierten Moduls <i>[Name and number of the completed module]</i>	Form und Name der absolvierten Prüfungsleistung (nur bei einzelnen Prüfungsleistungen anzugeben) <i>[Exam form and name of the completed examination achievement (only applicable if individual examinations are concerned)]</i>	Note / Bewertung <i>[Grade / Assessment]</i>	Modulname und -nummer <i>[Name and number of the module]</i>	Prüfungsleistung (nur bei einzelnen Prüfungsleistungen anzugeben) <i>[Examination achievement (only applicable if individual examinations are concerned)]</i>	Anrechen- barkeit Ja/Nein*** <i>[Creditable Yes/No***]</i>	Strukturelle Anrechnung Ja/Nein <i>[Structural Crediting Yes/No]</i>	LP* / SWS <i>[Credits* / lecture hours per week]</i>	Note** / Bewertung <i>[Grade** / Assessment]</i>
1									
2									
3									
4									
5									

* Leistungspunkte nur bei Anrechnung des gesamten Moduls *[*Credits only for completed modules]*

** Noten können nur bei vergleichbaren Notensystemen übernommen werden *[*Grades can only be adopted in case of comparable grading systems]*

*** Bei Ablehnung ist eine Begründung erforderlich schriftlich oder per E-Mail (signiert) *[*** In case of rejection, a justification is required in writing or by e-mail (signed)]*

Datum / Unterschrift Vorsitzende / Vorsitzender Prüfungsausschuss

[Date / Signature /Head of Examination board]

Name, Vorname:

[Last name, First name]

Matrikelnummer:

[Student ID]

Absolvierte Studien- und Prüfungsleistungen Hochschule: <i>[Completed study and examination achievements University:]</i> Studiengang: <i>[Degree program:]</i>				Module und Prüfungsleistungen TU Dresden <i>[Modules and examination achievements of TU Dresden]</i> Studiengang: <i>[Degree program:]</i>		nur auszufüllen von AG Anrechnung <i>[only to be filled in by AG Anrechnung]</i>			
Nr.	Name und Nummer des absolvierten Moduls <i>[Name and number of the completed module]</i>	Form und Name der absolvierten Prüfungsleistung (nur bei einzelnen Prüfungsleistungen anzugeben) <i>[Exam form and name of the completed examination achievement (only applicable if individual examinations are concerned)]</i>	Note / Bewertung <i>[Grade / Assessment]</i>	Modulname und -nummer <i>[Name and number of the module]</i>	Prüfungsleistung (nur bei einzelnen Prüfungsleistungen anzugeben) <i>[Examination achievement (only applicable if individual examinations are concerned)]</i>	Anrechen- barkeit Ja/Nein*** <i>[Creditable Yes/No***]</i>	Strukturelle Anrechnung Ja/Nein <i>[Structural Crediting Yes/No]</i>	LP* / SWS <i>[Credits* / lecture hours per week]</i>	Note** / Bewertung <i>[Grade** / Assessment]</i>
6									
7									
8									
9									
10									

* Leistungspunkte nur bei Anrechnung des gesamten Moduls *[*Credits only for completed modules]*

** Noten können nur bei vergleichbaren Notensystemen übernommen werden *[*Grades can only be adopted in case of comparable grading systems]*

*** Bei Ablehnung ist eine Begründung erforderlich schriftlich oder per E-Mail (signiert) *[*** In case of rejection, a justification is required in writing or by e-mail (signed)]*

Datum / Unterschrift Vorsitzende / Vorsitzender Prüfungsausschuss
[Date / Signature /Head of Examination board]