

An der **Philosophischen Fakultät, Institut für Politikwissenschaft**, wird ab sofort für die Tätigkeit einer

Stud. Hilfskraft (3-5 h/Woche) ADMIN/WEBMASTER

ein/e Student/in gesucht. Die Beschäftigungsdauer richtet sich nach dem WissZeitVG.

Aufgaben:

- Verwaltung des Rechner-Netzwerkes und von Benutzerkonten
- Anschaffung, Installation und Wartung von Hard- und Software
- Betreuung von OPAL-Lernressourcen
- Koordination mit dem IT-Beauftragten der Fakultät, Nutzerberatung
- Aktualisierung der Website

Voraussetzungen:

- immatrikulierte Studierende in einem einschlägigen Fach- oder Lehramtsstudiengang an der TU Dresden
- Erfahrung mit der Administration von MS Windows
- Kenntnisse der Netzwerk-Administration
- Erfahrung mit der Betreuung von CMS, HTML-Grundkenntnisse
- genug Hardwarekenntnisse, um selbstständig aufrüsten zu können
- gern: Kreativität und Eigeninitiative beim Organisieren von Websites
- selbstständige, gewissenhafte Arbeitsweise
- Interesse an den Themen des Instituts für Politikwissenschaft

Frauen sind ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Selbiges gilt auch für Menschen mit Behinderungen.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung per Mail an doris.barufke@tu-dresden.de

Hinweis zum Datenschutz: Welche Rechte Sie haben und zu welchem Zweck Ihre Daten verarbeitet werden sowie weitere Informationen zum Datenschutz haben wir auf der Webseite <https://tu-dresden.de/karriere/datenschutzhinweis> für Sie zur Verfügung gestellt.