

Die Diplomarbeit

Hinweise:

1. Direktstudenten wenden sich an das Prüfungsamt / Fernstudenten (schriftlich) an die Arbeitsgruppe Fernstudium der Fakultät Maschinenwesen:
 - Bitte um Kontrolle, ob alle Prüfungsleistungen (einschließlich Kleiner und Großer Beleg erbracht wurden und auch die Noten vorliegen);
 - Ausstellung des Formblattes „Antrag zur Eröffnung des Diplomverfahren“
 2. Vom Prüfungsamt wird ein Protokollblatt für die Verteidigung der Diplomarbeit ausgestellt, auf dem bestätigt wird, dass alle Leistungs- und Prüfungsnachweise erbracht wurden. Der Vorsitzende des Prüfungsausschusses bestätigt unter Punkt 1 die Zulassung zur Ausgabe einer Diplomaufgabe.
Das Protokollblatt wird vom Prüfungsamt an den betreuenden Hochschullehrer geschickt.
 3. Absprache des Diplomanden mit dem betreuenden Hochschullehrer zu:
Thema, Inhalt, Ausgabetermin, Abgabetermin (Bearbeitungszeit: 4 Monate), Betreuer
V.: Student
 4. Die Diplomaufgabenstellung wird vom betreuenden Hochschullehrer ausgestellt und von ihm sowie vom Studienrichtungsleiter unterschrieben. Die Diplomaufgabenstellung ist Bestandteil der Diplomarbeit. Sie folgt nach dem Deckblatt.
 5. Einträge in das Protokollblatt, Pkt. 2:
 - Thema der Diplomaufgabenstellung
 - Ausgabetermin
 - Name des ausgebenden Hochschullehrers und des Institutes
 - Namen des 1. und 2. Gutachters
 - Abgabetermin (ab Ausgabetermin 4 Monate später)
- Anschließend wird das Protokollblatt mit einer Kopie der Diplomaufgabenstellung an das Prüfungsamt zur Unterschrift durch den Vorsitzenden des Prüfungsausschusses gesandt.
V.: Sekretariat des betreuenden Hochschullehrers
6. Das vom Prüfungsamt zurückgesandte unterschriebene Protokoll und das Original der Diplomaufgabenstellung erhält der Student. Kopien erhalten die Betreuer.
 7. Bei Termenschwierigkeiten ist zu beachten:
 - Ein Verlängerungsantrag ist mindestens drei Wochen vor dem Ende der Bearbeitungsfrist über den betreuenden Hochschullehrer mit dem Protokollblatt an das Prüfungsamt zu richten (schriftlich mit Begründung). Nur im Falle einer Erkrankung als Grund der Verlängerung (Vorlage des Krankenscheines) kann sich diese Frist verkürzen.
 - Antragstermin, Grund und Verlängerungsdatum werden auf dem Protokollblatt vermerkt. Dieses wird dann an das Prüfungsamt geschickt.
 - Der Vorsitzende des Prüfungsausschusses entscheidet über den Antrag.
 8. Die Diplomarbeit ist einschließlich dazugehöriger Thesen in zweifacher Ausführung **mit dem Protokollblatt** im Prüfungsamt abzugeben. Auf dem Protokollblatt wird die fristgemäße Abgabe bestätigt.

Siehe Diplomprüfungsordnung für den Studiengang Verfahrenstechnik: u.a.
§ 19 Ausgabe, Abgabe, Bewertung und Wiederholung der Diplomarbeit
§ 29 Bearbeitungszeit der Diplomarbeit (*max. 4 Monate*), Verteidigung