



Fakultät Maschinenwesen/Dekanat/Prüfungsamt

**PROTOKOLL ZUR PROJEKTARBEIT IM MODUL FACHPRAKTIKUM**  
(Diplomstudiengang MB, VNT, WW nach PO 2019)

Anrede: <input type="text"/>	Name: <input type="text"/>	Vornamen: <input type="text"/>
Geburtsname: <input type="text"/>	geb. am: <input type="text"/>	Matrikel.-Nr.: <input type="text"/>
Geburtsort: <input type="text"/>	Geburtsland: <input type="text"/>	
Studiengang: <input type="text"/>	Studienrichtung: <input type="text"/>	

**Hinweise zu Projektarbeiten und Präsentationen der PO 2019**

Die Bearbeitungszeit für alle Projektarbeiten beträgt 26 Wochen. Der Arbeitsumfang unterscheidet sich:

MW-MB-20 Projektarbeit im Umfang von 270 Stunden und eine Präsentation von 20 Minuten Dauer,  
MW-VNT-20 Projektarbeit im Umfang von 270 Stunden und eine Präsentation von 15 Minuten Dauer,  
MW-WW-25 Projektarbeit im Umfang von 270 Stunden und eine Präsentation von 15 Minuten Dauer.

**1. Projektarbeit im Modul Fachpraktikum**

Thema (deutsch, englische Übersetzung, wenn in Englisch bearbeitet nur englisches Thema vermerken):

Ausgabetag:

Ausgegeben von Hochschullehrer:in / Institut:

Das Thema wird an der TU Dresden

Als Prüfer:innen werden bestellt:

(1. Prüfer:in),  (2. Prüfer:in).

Bearbeitungsfrist (26 Wochen):

Entsprechend Prüfungsordnung vorgeschriebener Abgabetermin:

(Unterschrift Mitarbeiter:in im Auftrag der Professur)

Bitte verschicken Sie eine Kopie des bis hierhin ausgefüllten Protokolls zur Prüfungsanmeldung an das Prüfungsamt.

Versand der Kopie des Protokolls per E-Mail an das Prüfungsamt am:

**2. Verlängerung der Bearbeitungszeit / Abbruch**

Die Bearbeitungszeit kann durch den Prüfungsausschuss um höchstens 8 Wochen verlängert werden. Ein Antrag auf Verlängerung der Bearbeitungszeit ist durch den:die Student:in im Prüfungsamt einzureichen.

beantragt am:  PE-Nr. Antrag auf Verlängerung:

Begründung:

bis zum

(Unterschrift der:des Vorsitzenden des Prüfungsausschusses)

\_\_\_\_\_ beantragt am: \_\_\_\_\_ PE-Nr. Antrag auf Verlängerung: \_\_\_\_\_

Begründung: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ bis zum \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Unterschrift der:des Vorsitzenden des Prüfungsausschusses)

Sofern eine weitere Verlängerung der Bearbeitungszeit beantragt wurde, ergänzen Sie diese bitte auf einem Beiblatt zum Protokoll zur Projektarbeit.

### 3. Abgabe der Projektarbeit im Modul Fachpraktikum

Die Abgabe der Projektarbeit erfolgte \_\_\_\_\_ am \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ (Unterschrift Mitarbeiter:in im Auftrag der Professur)

Bitte informieren Sie das Prüfungsamt per E-Mail über die Abgabe der Projektarbeit

Versand der Abgabebestätigung an das Prüfungsamt per E-Mail am: \_\_\_\_\_

### 4. Bewertung der Projektarbeit im Modul Fachpraktikum

Feststellung der Bewertung:

1. Prüfer:in: \_\_\_\_\_ 2. Prüfer:in: \_\_\_\_\_

Die Projektarbeit wird bewertet mit: \_\_\_\_\_ (Kommanote ,0; ,3; ,7)

\_\_\_\_\_ (Unterschrift 1. Prüfer:in)

### 5. Durchführung und Bewertung der Präsentation im Modul Fachpraktikum

am: \_\_\_\_\_ , von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Ort: \_\_\_\_\_

Prüfer:innen: \_\_\_\_\_

Beisitzer:innen: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Protokoll zur Präsentation:  liegt an der Professur  ist beigelegt

Bewertung der Präsentation: \_\_\_\_\_ (Kommanote ,0; ,3; ,7)

\_\_\_\_\_ (Unterschrift 1. Prüfer:in)