



Fakultät Maschinenwesen/Dekanat/Prüfungsamt

**PROTOKOLL ZUR STUDIENARBEIT**  
(Diplom-Aufbaustudiengang Maschinenbau nach PO 2014)

Anrede: <input type="text"/>	Name: <input type="text"/>	Vornamen: <input type="text"/>
Geburtsname: <input type="text"/>	geb. am: <input type="text"/>	Matrikel.-Nr.: <input type="text"/>
Geburtsort: <input type="text"/>	Geburtsland: <input type="text"/>	
Studiengang: <input type="text"/>	Studienrichtung: <input type="text"/>	

**Hinweise zu Projektarbeiten der PO 2014**

Die Bearbeitungszeit für die Projektarbeit beträgt 26 Wochen, der Arbeitsumfang 450 Stunden.

**1. Studienarbeit**

Thema (deutsch, englische Übersetzung, wenn in Englisch bearbeitet nur englisches Thema vermerken):



Ausgabetag:

Ausgegeben von Hochschullehrer:in / Institut:

Das Thema wird an der TU Dresden

Als Prüfer:innen werden bestellt:

<input type="text"/>	(1. Prüfer:in),	<input type="text"/>	(2. Prüfer:in).
----------------------	-----------------	----------------------	-----------------

Bearbeitungsfrist (26 Wochen):

Entsprechend Prüfungsordnung vorgeschriebener Abgabetermin:

(Unterschrift Mitarbeiter:in im Auftrag der Professur)

Bitte verschicken Sie eine Kopie des bis hierhin ausgefüllten Protokolls zur Prüfungsanmeldung an das Prüfungsamt.

Versand der Kopie des Protokolls per E-Mail an das Prüfungsamt am:

**2. Verlängerung der Bearbeitungszeit / Abbruch**

Die Bearbeitungszeit kann durch den:die ausgebende Hochschullehrer:in um höchstens 8 Wochen verlängert werden. Der:die Student:in und das Prüfungsamt sind über die Verlängerung zu informieren.

<input type="text"/>	beantragt am: <input type="text"/>	PE-Nr. Antrag auf Verlängerung: <input type="text"/>
Begründung:	<input style="width: 100%; height: 80px;" type="text"/>	
<input type="text"/>	bis zum <input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/> (Unterschrift Hochschullehrer:in)		

\_\_\_\_\_ beantragt am: \_\_\_\_\_ PE-Nr. Antrag auf Verlängerung: \_\_\_\_\_

Begründung: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ bis zum \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Unterschrift Hochschullehrer:in)

Sofern eine weitere Verlängerung der Bearbeitungszeit beantragt wurde, ergänzen Sie diese bitte auf einem Beiblatt zum Protokoll zur Projektarbeit.

### 3. Abgabe der Studienarbeit

Die Abgabe der Studienarbeit erfolgte \_\_\_\_\_ am \_\_\_\_\_ .

\_\_\_\_\_ (Unterschrift Mitarbeiter:in im Auftrag der Professur)

Bitte informieren Sie das Prüfungsamt per E-Mail über die Abgabe der Studienarbeit

Versand der Abgabebestätigung an das Prüfungsamt per E-Mail am: \_\_\_\_\_

### 4. Bewertung der Studienarbeit

Feststellung der Bewertung:

1. Prüfer:in: \_\_\_\_\_ 2. Prüfer:in: \_\_\_\_\_

Die Studienarbeit wird bewertet mit: \_\_\_\_\_ (Kommanote ,0; ,3; ,7)

\_\_\_\_\_ (Unterschrift 1. Prüfer:in)