



Chief Officer Technologie Transfer and Internationalization

Förderprogramm Internationalisierung

Antrag

Antragsteller:in

Akademischer Titel

Name

E-Mail, Telefon

Organisationseinheit der TUD

Kostenstelle (nur TUD)

**Weitere an der TUD beteiligte
Personen**

Details zum Vorhaben

Titel des Vorhabens

Einordnung des Antrags im Förderprogramm

- Linie 1:** Flexibles Förderprogramm zur Internationalisierung
- Linie 2:** Förderung der Zusammenarbeit mit Strategischen Partnern
 - in Polen und Tschechien ([Regionalpartnerschaften](#))
 - in Delft und Zürich

- mit dem [IIT Madras](#) und der [Stellenbosch University](#) (Partnerschaften im Globalen Süden)
- mit dem Partnernetzwerk in [Taiwan](#)

Format des Vorhabens

Bitte beachten Sie das Zusatzformular „Internationale wissenschaftliche Veranstaltungen“ für:

- Internationale Konferenz/ Tagung an der TU Dresden
- Sommerschule

Andere Formate:

- Aufbau einer Forschungs Kooperation
- Ausbau einer Forschungs Kooperation
- Workshop/ Seminar mit dem internationalen Partner
- Nachwuchsförderung
- Gastaufenthalt/ Gastvortrag
- Digitales Lehrformat mit dem internationalen Partner
- Sonstiges (bitte angeben)

Leuchttürme der Internationalisierung

Wurde Ihr Vorhaben bzw. dazugehörige internationale Beziehungen und Aktivitäten als „[Leuchtturm](#)“ ausgezeichnet?

- Nein.
- Ja,

Bitte benennen Sie:

Dezentrale Partnerschaft:

Netzwerke:

Programme:

(Partner-) Institutionen, Stadt, Land

Zeitraum (Datum)

Von:

Bis:

Wo soll das Vorhaben umgesetzt werden?

- TUD
- Partneruniversität

Beantragen Sie für das Vorhaben zum ersten Mal Fördermittel aus dem Förderprogramm?

- Ja.
- Nein, da der Antrag bisher im Förderprogramm abgelehnt wurde.
- oder (bitte Grund angeben):

Bitte beachten Sie, dass die wiederholte Finanzierung desselben Vorhabens ausgeschlossen ist.

Beantragte Kosten in EUR

Bitte reichen Sie eine Finanzkalkulation für Ihr Vorhaben ein. Eine Vorlage finden Sie auf der Webseite. Sie können aber auch eine eigene, auf Ihr Vorhaben angepasste, Kalkulation einreichen.

Beantragte Gesamtsumme in EUR

Bitte beachten Sie folgende Hinweise:

- Keine Doppelförderungen. Eine transparente Ko-Finanzierung unterschiedlicher Posten durch verschiedene interne und externe Fördergeber ist möglich.
- Die Fördermöglichkeiten in anderen auch externen Förderprogrammen wurden geprüft und begründet ausgeschlossen oder erfolglos beantragt.

Bitte geben Sie eine Förderung durch Dritte oder andere TUD Förderprogramme in der Finanzkalkulation an.

Bei der Beantragung von internationalen Konferenzen, internationalen Tagungen und Sommerschulen muss zusätzlich das Formular „Internationale wissenschaftliche Veranstaltung“ ausgefüllt werden.

Erläuterung des Vorhabens

Abstract des Vorhabens (max. 1000 Zeichen)

Stellen Sie kurz den Hintergrund, die Ziele und Umsetzungsschritte sowie die zu erwartenden Ergebnisse Ihres Vorhabens dar. Weitere erläuternde Dokumente, z.B. Zeitplan/ Meilensteine, geplantes Programm, ggf. CVs etc. legen Sie dem Antrag gesondert bei.

Beitrag zur Internationalisierung

In welche dezentralen oder zentralen Strategien der TUD ordnet sich Ihr Vorhaben ein?

Bitte wählen Sie aus (Mehrfachnennung möglich):

Aktionsfelder der Internationalisierungsstrategie „TU Dresden – Mit der Welt verbunden“

- Aktionsfeld 1:** Internationalisierung des Studien- und Lehrbetriebs
- Aktionsfeld 2:** Internationalisierung der Forschung
- Aktionsfeld 3:** Rahmenbedingungen für die internationalisierte Lehre und Forschung
- Aktionsfeld 4:** Verbesserung der internationalen Positionierung der TU Dresden

Weitere Strategien (bitte nennen):

- Bereichsspezifische Strategie

Andere zentrale Strategie

Zuordnung zu Forschungsprofilinie

Gesundheitswissenschaften, Biomedizin und Bioengineering

Informationstechnologien und Mikroelektronik

Material- und Werkstoffwissenschaften

Energie, Mobilität und Umwelt

Kultur- und Gesellschaftlicher Wandel

Wie trägt Ihr Vorhaben zur Internationalisierung Ihrer Fakultät, Ihres Instituts bzw. der gesamten Universität bei? Bei Vorhaben zum Auf- und Ausbau von Partnerschaften beschreiben Sie bitte auch die bisherige Zusammenarbeit mit dem Partner.

Relevanz für den Wissenschaftsstandort Dresden

Erläutern Sie die Relevanz Ihres beantragen Vorhabens für die TU Dresden und den Wissenschaftsstandort Dresden sowie DRESDEN-concept.

Wirkung und nachhaltige Umsetzung des Vorhabens

Welche Wirkungen erwarten Sie kurz-, mittel- oder langfristig für die TU Dresden?
Wie stellen Sie die nachhaltige Umsetzung Ihres Gesamtvorhabens sicher
(finanzielle und personelle Ressourcen, Zusammenarbeit mit Stakeholdern etc.)?

Bitte beachten Sie:

- Kosten, welche die beantragte bzw. maximale Fördersumme überschreiten, müssen anderweitig finanziell abgedeckt werden.
- Weitere erläuternde Dokumente (z.B. Finanzkalkulationen, Teilnehmendenlisten, Programme) müssen gemeinsam mit dem Antrag eingereicht werden.
- Es können nur vollständig und fristgerecht im PDF-Format eingereichte Anträge berücksichtigt werden.
- Bitte informieren Sie den/ die für Ihren Bereich zuständigen Referent:in für Internationales über Ihr Vorhaben.

Unterschrift digital

Antragsteller:in

Vorgesetzte:r

Referent:in Internationales des Bereiches
bzw. Leiter:in des Institutes/ Zentrums