



**Sie möchten Ihr Bafög aufbessern ???**



**Wir suchen Sie  
als „Studentische Hilfskraft“  
zur Unterstützung  
im Bereich Datenmanagement**

**Interessiert?  
Dann rufen Sie uns gern an:  
0351 458-5160**

Ihre Aufgaben:

- Scannen von Erhebungsbögen
- Dateneingabe in ein Datenbanksystem
- Unterstützung bei der Datenverifizierung
- Unterstützung bei der Durchführung von Prozessen zur Qualitätskontrolle

Zeitraum/Umfang:

November 2014 bis ca. Dezember 2015  
mit mindestens 8 Wochenstunden

\*\*\*\*\*