



# UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO (UNAM)

SE ENCUENTRA ABIERTA LA CONVOCATORIA PARA MOVILIDAD ESTUDIANTIL: OTOÑO 2015  
UNAM - CALL FOR APPLICATIONS FOR STUDENT MOBILITY: FALL 2015

\*Español abajo

**Dear colleague,**

In order to strengthen our academic collaboration and increase student mobility between our institutions, it is a pleasure to inform you that our call for applications for mobility at UNAM during Fall **2015 (03 August - 04 December 2015)** will be open from **02 February to 17 April 2015**, through our On-Line Student Mobility System (Undergraduate Level only).

RESULTS: We expect to receive answers from Faculties/Schools/Research Centers during MAY and JUNE 2015. These will be notified through on-line system to students and institutions.

**EXCEPT FOR MEDICINE:**

**09/February/2015:** APPLICATIONS DEADLINE FOR FACULTY OF MEDICINE  
(for Hospital Internships during July-December 2015)

**22/May/2015:** APPLICATIONS DEADLINE FOR FACULTY OF MEDICINE  
(for Hospital Internships during January-June 2016).

For postgraduate mobility please see details at: [www.posgrado.unam.mx](http://www.posgrado.unam.mx)

Please find attached the NEW user guides for nominations/applications ON-LINE:

- *Guide for Universities (English/Spanish)*
- *Guide for Students (Spanish)*

To enter the system please access: [http://www.sicai.unam.mx/extranjeros\\_incoming/](http://www.sicai.unam.mx/extranjeros_incoming/)

» If you do not have a user account and password, please let us know as soon as possible.

**IMPORTANT NOTE:** If student mobility is planned for 2 periods (Fall 2015 and Spring 2016), *the student must select BOTH periods when filling out their application on-line*, and select the courses or subjects for each one of the two periods. **Your nomination letter** (uploaded at the end of the process) should state that your student is coming for one or two periods and specify the dates accordingly.

ACADEMIC OFFER – [www.dgae.unam.mx/planes/licenciatura.html](http://www.dgae.unam.mx/planes/licenciatura.html)

<http://www.unam.mx/pagina/es/8/docencia-unidades-academicas>

Please consider the following **3 BASIC** steps. However, it is very important that you refer to the Guidelines for more details:

1. You "**Pre-Register**" the student on system (**name, e-mail address and type of mobility, for example courses/ subjects or research stay, etc.**). - *you can access both English and Spanish Versions*
2. The student automatically receives an e-mail notification with a link to complete his/her application on line.
3. When student successfully completes on line application, you will receive an e-mail notification: enter the system to **REVIEW / CORRECT if necessary, and "VALIDATE" (APPROVE)** application, by uploading your nomination letter as final step. If you do not complete this step, we will NOT receive your student's application at UNAM.

Please do not hesitate to contact us for any additional information.

**Greetings from UNAM!**

Subdirección de Movilidad Estudiantil  
Dirección General de Cooperación e Internacionalización  
Universidad Nacional Autónoma de México – UNAM

**Estimado(a) colega,**

Con el objetivo de reforzar nuestra colaboración académica e incrementar la movilidad estudiantil entre nuestras instituciones, le informamos que ya está abierta la convocatoria para nominaciones de los estudiantes que desean cursar movilidad durante **el semestre de Otoño 2015 (03 de agosto - 04 de diciembre 2015)** en la Universidad Nacional Autónoma de México – UNAM. La convocatoria estará abierta durante las siguientes fechas:

**02 de febrero al 17 de abril de 2015** a través del *Sistema de Movilidad Estudiantil Entrante*, a **Nivel Licenciatura (grado o pregrado) únicamente**.

**RESULTADOS:** Las entidades académicas de la UNAM son las responsables de evaluar los expedientes de solicitudes de movilidad y esperamos sus dictámenes durante el mes de **MAYO y JUNIO 2015**, mismos que serán notificados mediante sistema en línea al estudiante y a la universidad de origen.

**EXCEPTO MEDICINA:**

**09/febrero/2015:** FECHA LÍMITE DE NOMINACIÓN EN LÍNEA PARA REALIZAR MOVILIDAD EN LA FACULTAD DE MEDICINA (Rotaciones Hospitalarias durante julio-diciembre 2015)

**22/mayo/2015:** FECHA LÍMITE DE NOMINACIÓN PARA REALIZAR MOVILIDAD EN LA FACULTAD DE MEDICINA (Rotaciones Hospitalarias durante enero-junio 2016).

Para movilidad a nivel posgrado, favor de consultar: [www.posgrado.unam.mx](http://www.posgrado.unam.mx)

Para acceder al sistema favor de entrar a: [http://www.sicai.unam.mx/extranjeros\\_incoming/](http://www.sicai.unam.mx/extranjeros_incoming/)

» Usted ya debe haber recibido su cuenta de usuario y contraseña para acceder al sistema, de lo contrario favor de avisarnos a la brevedad posible.

Adjunto se envían las NUEVAS GUÍAS del usuario para el proceso de postulación en línea:

- *Guía para Universidades (español/inglés)*
- *Guía para el estudiante (español)*

**NOTA IMPORTANTE:** Si la movilidad es para 2 semestres (Otoño 2015 y Primavera 2016), **el estudiante debe seleccionar AMBOS periodos al llenar la solicitud en línea**, así como seleccionar las asignaturas a cursar durante cada uno de los periodos. **La carta de nominación por parte su universidad (oficina internacional), debe mencionar si la movilidad es por un semestre o por un año completo y especificar las fechas.**

OFERTA ACADÉMICA: [www.dgae.unam.mx/planes/licenciatura.html](http://www.dgae.unam.mx/planes/licenciatura.html)

<http://www.unam.mx/pagina/es/8/docencia-unidades-academicas>

En resumen los siguientes **3 pasos** son los básicos, sin embargo es muy importante referirse a las guías de instrucción adjuntas para todos los detalles:

1. Usted **"Pre-registra"** al estudiante en el sistema (**nombre, correo electrónico y tipo de movilidad a realizar, por ejemplo asignaturas, estancia de investigación, etc**)
2. El estudiante recibe automáticamente una notificación vía e-mail con un enlace para completar su solicitud de movilidad en línea.
3. Cuando el estudiante completa exitosamente la solicitud en línea, usted recibe una notificación vía e-mail y procede a **REVISAR / CORREGIR en caso necesario, y "VALIDAR" (aprobar)** la solicitud, subiendo como paso final la carta de nominación. Si usted no lleva a cabo esta VALIDACION, nosotros no recibiremos la solicitud de su estudiante en el sistema.

Esperamos con gusto sus nominaciones.

Cualquier duda o información adicional que pudiese requerir, quedo a su disposición.

**¡Saludos cordiales desde la UNAM!**