

**Fakultät Mathematik und Naturwissenschaften**

An der **Fachrichtung Physik** ist am **Institut für Kern- und Teilchenphysik** zum **01.03.2017** eine Stelle als

**Sekretär/in / Verwaltungsangestellte/r**

(bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen E 5 TV-L)

bis 31.03.2018 (Befristung gem. § 14 Abs. 2 TzBfG) zu besetzen.

**Aufgaben:** Führung des Sekretariats, insb. Büroorganisation und Unterstützung von vier Professuren und mehreren selbstständigen Gruppenleitern/-innen; Terminkoordination und -kontrolle, Terminvor- und Nachbereitung; selbständige Erledigung des internen und externen Schriftwechsels; Übersetzungsarbeiten vom Deutschen ins Englische und umgekehrt; Protokollführung; interne Personalangelegenheiten; selbständige Beschaffung sowie Kontenführung und -überwachung unter der SAP Enterprise-Resource-Planning Software; Unterstützung der Wissenschaftler/innen bei der Organisation der Lehre und bei der Beantragung und Durchführung von Drittmittelprojekten, insb. Überwachung der Projektbereiche, selbständige Bearbeitung von Rechnungen und Umbuchungen; Veranstaltungsorganisation, Gästebetreuung sowie organisatorische Vor- und Nachbereitung von Sitzungen; Reisekostenabwicklung.

**Voraussetzungen:** erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder in einem für die Tätigkeit ähnlich geeigneten Beruf mit gleichwertigen Kenntnissen und Fertigkeiten; sichere und umfangreiche DV-Anwenderkenntnisse (mind. MS Office); gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; gute Kenntnisse in der Finanzbuchhaltung; Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten; sehr gute organisatorische Fähigkeiten; überdurchschnittliche Einsatzbereitschaft; freundliches und kompetentes Auftreten auch bei starker Belastung; ausgeprägte Teamfähigkeit. Kenntnisse in der Reisekostenabrechnung sowie in ERP/SAP sind von Vorteil.

Als Bewerber/innen nach § 14 Abs. 2 TzBfG kommen nur Arbeitnehmer/innen in Betracht, mit denen bisher kein Arbeitsverhältnis mit dem Freistaat Sachsen bestand. Eine entsprechende Erklärung ist dem Bewerbungsschreiben beizufügen.

Die TU Dresden ist bestrebt, Menschen mit Behinderungen besonders zu fördern und bittet daher um entsprechende Hinweise bei Einreichung der Bewerbungen. Bei Eignung werden Menschen mit Behinderungen oder ihnen Kraft SGB IX von Gesetzes wegen Gleichgestellte bevorzugt eingestellt.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen bis zum **01.02.2017** (es gilt der Poststempel der ZPS der TU Dresden) bevorzugt in elektronischer Form an: [iktp@physik.tu-dresden.de](mailto:iktp@physik.tu-dresden.de) (Achtung: z.Zt. kein Zugang für elektronisch signierte sowie verschlüsselte elektronische Dokumente) bzw. an: **TU Dresden, Fakultät Mathematik und Naturwissenschaften, Fachrichtung Physik, Institut für Kern- und Teilchenphysik, Herrn Prof. Dr. Michael Kobel, 01062 Dresden**. Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein. Vorstellungskosten werden nicht übernommen.