

Hinweise zur Verwendung der Formatvorlage

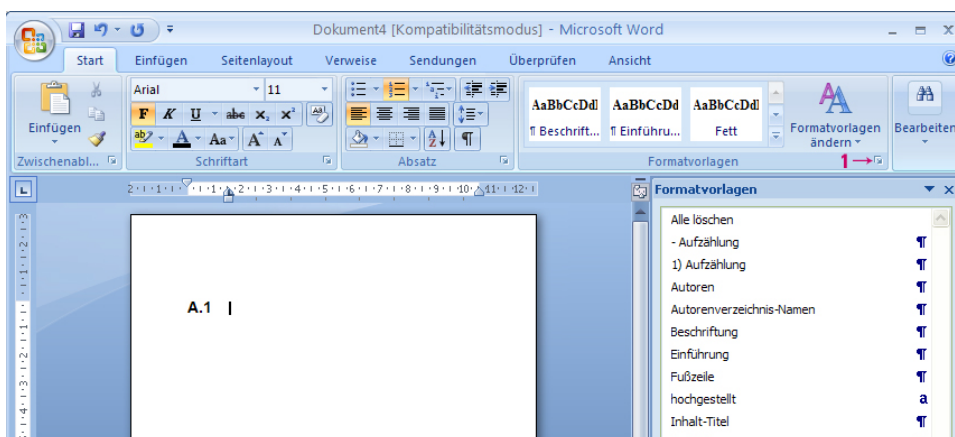
01./02.10.2009

an der TU Dresden, Fakultät Informatik

Nachdem Sie die Vorlage runtergeladen und geöffnet haben, erstellt Ihnen ihr Schreibprogramm (in unserem Beispiel Microsoft Word 2007) ein neues Dokument, welches auf der Formatvorlage basiert. Alle notwendigen Formatierungen sind voreingestellt und können gleich genutzt werden. Im Folgenden werden noch einige Erläuterungen zu den einzelnen Formatvorlagen gegeben sowie Hinweise, die bei der Paper-Erstellung beachtet werden sollten. Zum Abschluss gibt es noch eine Auflistung der einzelnen Formatvorlagen und deren Einstellungen.

Anwenden der Formatvorlage

Nachdem Sie die Formatvorlage mit Microsoft Word geöffnet haben, erhalten Sie ein leeres Dokument, welches auf den vordefinierten Vorgaben beruht. In der folgenden Abbildung ist die Erstansicht der Formatvorlage dargestellt.



Damit Sie eine bessere Übersicht der einzelnen Formatvorlagen erhalten, können Sie durch einen Knopfdruck auf die **1** oder mit der Tastenkombination (Alt+Strg+Umschalt+S) umschalten. Bitte verwenden Sie ausschließlich die angegebenen Formatvorlagen, da so ein einheitliches Layout im Tagungsband gewährleistet wird.

Wichtige Hinweise

Bitte beachten Sie, dass der Tagungsband in Schwarz-Weiß gedruckt wird und so keine Farbkodierungen in Grafiken und Bildern mehr vorhanden ist.

Zusätzlich finden Sie auch noch ein Beispiel auf der Internetseite, wo kurz die einzelnen Formatvorlagen erklärt werden. Unbedingt sollte das A5-Format beibehalten werden, da der Tagungsband in diesem Format erscheint. Ansonsten können Probleme beim Skalieren der Tabellen, Grafiken und Bilder auftreten.

In der folgenden Tabelle finden Sie die einzelnen Formatvorlagen aufgelistet.

01./02.10.2009
 an der TU Dresden, Fakultät Informatik

| Formatvorlage | Eigenschaften | |
|-------------------------------------|--|--------------------------------------|
| | Schriftart | Absatz |
| - Aufzählung | Times New Roman 9pt | Aufzählungszeichen linksbündig |
| 1) Aufzählung | Times New Roman 9pt | Nummerierungszeichen linksbündig |
| Autoren | Times New Roman 9pt kursiv | linksbündig Einzug: Links: 1,5 cm |
| Beschriftung | Times New Roman 9pt fett | zentriert |
| Einführung | Times New Roman 10pt | zentriert |
| Fußzeile | Times New Roman 8pt | blocksatz |
| hochgestellt | Times New Roman 8pt hochgestellt | blocksatz |
| Standard | Times New Roman 9pt | blocksatz |
| Text Literatur | Times New Roman 9pt | linksbündig Hängend: 1,25 cm |
| Überschrift2 ohne Gliederung | Times New Roman 10pt fett | linksbündig |
| Überschrift2, Titel der Einreichung | Arial 11pt fett | Nummerierungszeichen linksbündig |
| Überschrift Gliederung | Times New Roman 10pt fett | Nummerierungszeichen linksbündig |