

Beschaffungsvorhaben: Catering für einen Workshop	
Aktenzeichen	100076/21
Art der Leistung	Dienstleistung (ja) Lieferleistung (nein)
veröffentlicht am	10.08.2021
Ablauf der Bekanntmachung (Teilnahmefrist für Interessenbekundung)	21.08.2021
geschätzter Auftragswert	Ca. 325 Euro netto (Wert ohne MwSt.)
Erfüllungsort (Liefer/Leistungsart)	TU Dresden, Multimediales Sprachlernzentrum, SE1, Zellescher Weg 22, 01069 Dresden
Beschreibung der Beschaffung	<p>Zeitraum für die Leistung: 01.10.21, 10:00 – 15:00 Uhr</p> <p>Catering für die Kaffeepause und das Mittagessen für ca. 22 KollegInnen des Projekts CroBoLearn der TU Liberec und der TU Dresden, die an den Präsenz-Workshops „Flipped Classroom“ und „Virtual Exchange“ im Projekt CroBoLearn teilnehmen.</p> <p>10:00 Uhr Kaffeepause - Bereitstellung von:</p> <p>Die Kaffeepause wird in einem Seminarraum im EG des Gebäudes SE1 (Zellescher Weg 22) stattfinden.</p> <p>Gewünscht ist eine Bereitstellung von:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kaffee für 20 Personen (inkl. Milch und Zucker) • Tee für 10 Personen (Auswahl Schwarz, Früchte- und Kräutertee) • Kaltgetränke – Wasser (25 x 0,25 L Flaschen Sprudelwasser), 2 Karaffen für Leitungswasser, 2 verschiedene Säfte (6 L) • Kleine Kuchen- und Gebäckauswahl (ca. 20 Stück Kuchen plus Gebäck) • 2 große Obstteller (nach Saison) <p>Ab 12:30 Uhr Mittagessen</p> <p>Eine Bereitstellung und Betreuung des Mittagessens in Buffetform.</p> <p>Bitte anbieten für ca. 22 Personen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Auswahl von zwei Suppen (davon eine fleischhaltige, eine vegetarisch), • 2 Hauptspeisen (eine fleischhaltige, eine vegetarisch) • 2 Desserts <p>Die genaue Anzahl an Portionen wird eine Woche vorm Termin vom Auftraggeber bekanntgegeben.</p> <p>Der Leistungsumfang beinhaltet neben Essen und Getränken zu den angegebenen Zeiten (s. Zeitplan) auch die Bereitstellung von Geschirr, Besteck und Gläsern für</p>

	<p>max. 25 Personen sowie Auf/Abbau und Anfahrt/Transport.</p> <p>Die Tische und Stühle für das Catering werden vom Veranstalter zur Verfügung gestellt. Die Vorbereitungen können unabhängig von der Veranstaltung vorgenommen werden, da der Raum frei ist. Parken für die Zeit von Ausladen und Beladen ist am Hinterausgang des SE1 möglich.</p> <p>Bitte ermöglichen Sie auf Grund der noch unsicheren Corona-Lage die kostenlose Stornierung, falls Dienstreisen wieder untersagt werden.</p>
	<p>Abrechnung</p> <p>Bitte geben Sie bei dem Angebot den Preis pro Person und den Gesamtpreis an.</p> <p>Die Zahlung erfolgt nach erbrachter Leistung und Rechnungsstellung.</p>
Angaben zu Optionen	Optionen: nein
Leistungszeitraum, Termine und Fristen	Die Leistung soll fix am 01.10.21 erbracht werden.
Qualitätsanforderungen	<p>Bitte reichen Sie mit Ihrer Interessensbekundung ein:</p> <ul style="list-style-type: none"> Referenzen und Referenzprojekte in den letzten drei Jahren mit Kurzbeschreibungen und Angaben des Projektzeitpunktes, die einen engen Bezug zur Aufgabenstellung für die hier zu vergebende Leistung haben. (prüfbare Referenzen) mit Beschreibung der Leistung, Leistungszeit, Rechnungswert, Auftraggeber mit Ansprechpartner. <p>Vielen Dank.</p>

technische Standards	s. Beschreibung der Leistung
Sprache, in der (denen) Interessenbekundungen und Angebote eingereicht werden	Deutsch
<p><i>Die Interessenbekundung kann formlos in Textform unter Angabe des obengenannten Aktenzeichens bis zur angegebenen Teilnahmefrist per E-Mail oder Fax gerichtet werden an:</i></p> <p><i>Technische Universität Dresden Dezernat Finanzen und Beschaffung Sachgebiet Zentrale Beschaffung und Anlagenbuchhaltung 01069 Dresden</i></p> <p><i>Wir bitten Sie bzgl. der Kontaktaufnahme zu Ihrem Unternehmen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>den vollständigen Namen des Unternehmens, Anschrift und Name/ Vorname des Ansprechpartners</i> - <i>Angaben zur Kontaktaufnahme (E-Mail-Adresse zur Adressierung von Preisfragen und Aufträgen) mit Ihrer Interessenbekundung bereitzustellen.</i> <p><i>Bearbeiter(in) des Beschaffungsvorgangs: Frau Michaela Engel</i></p> <p><i>Aktenzeichen: AZ100076/21</i></p> <p><i>Fax: +49 351 463-37102</i></p> <p><i>E-Mail-Adresse: beschaffung@tu-dresden.de</i></p>	