

<b>Beschaffungsvorhaben: Catering für einen Workshop“</b>		
Aktenzeichen	100013/20	
Art der Leistung	Dienstleistung (ja)	Lieferleistung (nein)
veröffentlicht am	22.01.2020	
Ablauf der Bekanntmachung (Teilnahmefrist für Interessenbekundung)	02.02.2020, 12:00 Uhr (MEZ)	
geschätzter Auftragswert	Ca. 1.400,00 Euro netto (Wert ohne MwSt.)	
Erfüllungsort (Liefer-/Leistungsort)	TU Dresden, BIO Biologie, Zellescher Weg 20b, 01069 Dresden	
Beschreibung der Beschaffung	<p><b>Zeitraum für die Leistung: 18.03.2020</b></p> <p><b>Catering für Workshop „Pflege der Steinrücken und Bergbaubiotope im Erzgebirge“ – Projekt „FloraLith“</b></p> <p><b>Ab 9 Uhr - Eröffnung der Veranstaltung</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaffee, Kaltgetränke (Karaffen für Leitungswasser, 5 x 1,5L Mineralwasser-medium und 5 L Apfelsaft)</li> <li>• Gebäck</li> </ul> <p><b>Ab 12 Uhr – Mittagessen</b></p> <p>Eine Bereitstellung und Betreuung vom Mittagessen im Form vom Suppenbuffet. Auswahl von zwei Suppen gewünscht – ein fleischhaltiger Eintopf und eine vegetarische Variante dazu (inkl. Gebäck dazu). Genaue Anzahl an Portionen wird eine Woche vorm Termin vom Auftraggeber bekanntgegeben.</p> <p>Gewünscht ist auch eine Bereitstellung von:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tee für 10 Personen (Auswahl Schwarz, Früchte- und Kräutertee)</li> <li>• Kaffee für 50 Personen (inkl. Milch und Zucker)</li> <li>• Kaltgetränke – Wasser (10 x 1,5 L Flaschen Sprudelwasser), 4 Karaffen für Leitungswasser und Saft</li> <li>• 6 große, weiße Tischdecken</li> </ul> <p>Die Platzierung des Suppenbuffets ist im Foyer der Biologie-Gebäude vorgesehen. Das Mittagessen soll um 12 Uhr zur Verfügung stehen.</p>	

	<p><b>Ab 14:30 – Kaffeepause</b></p> <p>Die Kaffeepause wird im Foyer zur Verfügung stehen. Gewünscht ist eine Bereitstellung von:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kaffee für 50 Personen (inkl. Milch und Zucker)</li> <li>• Tee für 10 Personen (Auswahl Schwarz, Früchte- und Kräutertee)</li> <li>• Kaltgetränke – Wasser, Saft</li> <li>• Kuchen (40 Stück – gemischter Auswahl)</li> <li>• 3 große Obstteller (nach der Saison)</li> </ul> <p>Der Leistungsumfang beinhaltet neben Essen und Getränken zu den angegebenen Zeiten (s. Zeitplan) auch die Bereitstellung von Geschirr, Besteck und Gläser für max. 50 Personen sowie Auf/Abbau und Anfahrt/Transport.</p> <p>Die Tische für das Catering werden vom Veranstalter zur Verfügung gestellt. Die Vorbereitung können unabhängig von der Veranstaltung vorgenommen werden, da das Foyer frei zugänglich ist. Parken für die Zeit von Ausladen und Beladen ist direkt vorm Biologiegebäude möglich.</p> <p><b>Termine</b></p> <p>Die Arbeiten werden am Tag der Veranstaltung durchgeführt.</p> <p><b>Abrechnung</b></p> <p>Bitte geben Sie bei dem Angebot den Preis pro Person und den Gesamtpreis an.</p> <p>Die Zahlung erfolgt nach erbrachter Leistung und Rechnungsstellung.</p>
Angaben zu Optionen	Optionen: nein
Leistungszeitraum, Termine und Fristen	Die Leistung soll fix am 18.03.2020 erbracht werden.
Qualitätsanforderungen	<p>Bitte reichen Sie mit Ihrer Interessensbekundung ein:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Referenzen und Referenzprojekte in den letzten drei Jahren mit Kurzbeschreibungen und Angaben des Projektzeitpunktes einzureichen, die einen engen Bezug zur Aufgabenstellung für die hier zu vergebende Leistung haben. (prüfbare Referenzen); [Beschreibung der Leistung, </li></ul>

	Leistungszeit, Rechnungswert, Auftraggeber mit Ansprechpartner].
technische Standards	s. Beschreibung der Leistung
Sprache, in der (denen) Interessenbekundungen und Angebote eingereicht werden	Deutsch
<p><i>Die Interessenbekundung kann formlos in Textform unter Angabe des obengenannten Aktenzeichens bis zur angegebenen Teilnahmefrist per E-Mail oder Fax gerichtet werden an:</i></p> <p><i>Technische Universität Dresden</i>  <i>Dezernat Finanzen und Beschaffung</i>  <i>Sachgebiet Zentrale Beschaffung und Anlagenbuchhaltung</i>  <i>01069 Dresden</i></p> <p><i>Wir bitten Sie bzgl. der Kontaktaufnahme zu Ihrem Unternehmen</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>- den vollständigen Namen des Unternehmens, Anschrift und Name/ Vorname des Ansprechpartners</i></li> <li><i>- Angaben zur Kontaktaufnahme (E-Mail-Adresse zur Adressierung von Preisfragen und Aufträgen)</i></li> </ul> <p><i>mit Ihrer Interessenbekundung bereitzustellen.</i></p> <p><i>Bearbeiter(in) des Beschaffungsvorgangs: Frau Michaela Engel</i>  <i>Aktenzeichen: 100013/20</i>  <i>Fax: +49 351 463-37102</i>  <i>E-Mail-Adresse: <a href="mailto:beschaffung@tu-dresden.de">beschaffung@tu-dresden.de</a></i></p>	