

Dresden,

Antrag auf Benutzung des Universitätsarchivs

Name, Vorname:

Adresse
(bei TUDinterner Nutzung: Name
Struktureinheit)

Telefonnummer:

E-Mail:

Thema mit zeitl. Umfang:
.....
.....

Auftraggeber, wenn vorhanden (z.B. Name Forschungseinrichtung, Name Museum):
.....

Ich erkenne die Benutzungsbestimmungen des Universitätsarchivs sowie die Bestimmungen des Datenschutzes und zur Wahrung der Urheberrechte an. Ich willige ein, dass meine personenbezogenen Daten im Universitätsarchiv nur im Rahmen der Amtsausübung, hier vor allem nach §27 BDSG sowie Artikel 89 DSGVO, intern gespeichert und verarbeitet werden.

Ich verpflichte mich, dem Universitätsarchiv unaufgefordert und kostenlos ein **Belegexemplar** der angefertigten Arbeit, welche unter Verwendung von Archivgut verfasst worden ist, zu übermitteln.

Die Regeln zum Fotografieren von Archiv- und Bibliotheksgut habe ich zur Kenntnis genommen. Ich verpflichte mich zu deren Einhaltung.

Unterschrift des Antragstellers:

Unterschrift der Direktorin des Universitätsarchivs

.....

Dr. Judith Matzke