# Organisatorischer Prozessablauf Digitale Klausuren

auf OPAL Exam@TUD

Stand: August 2023

Erstellt von Kira Lauber und Anne Jantos (ZiLL)



#]

# **AUFFORDERUNG ZUR PRÜFUNGSANMELDUNG**

Start des Semesters Variables Vorgehen und Zeitfenster je Fakultät beachten

〈う〉 Prüfungsamt



#3

# **ERHALT DER ZUWEISUNG DER PRÜFUNGSPLATTFORM** (PF1/2/3) UND DES **ZEITRAUMS**

Durch das Prüfungsamt

<u>Prüfungsamt</u>



#5

#### DIDAKTISCHE KONZEPTION UND TECHNISCHE ERSTELLUNG VON PROBEKLAUSUR UND KLAUSUR **DURCH DIE PRÜFENDEN**

Mediendidaktische und technische Beratung am ZiLL/ZIH

elearning@tu-dresden.de



**DURCHFÜHRUNG DER PROBEKLAUSUR** 



#### **EINSENDEN DER KLAUSUR ZUM FINALEN KONFIGURATIONS-CHECK ANS ZILL**

mindestens eine Woche vor Klausurtermin

elearning@tu-dresden.de



#11

**KLAUSURBEWERTUNG UND NOTENMELDUNG** AN DAS PRÜFUNGSAMT **DURCH DIE PRÜFENDEN** 





# **ANMELDUNG DER** DIGITALEN PRÜFUNG

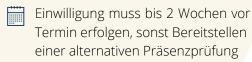
Meldefrist beachten!

Zuarbeit zusätzlicher Informationen für digitale Prüfungen

Prüfungsamt



# **EINHOLEN DER EINWILLIGUNGSERKLÄRUNG ZUR DATENVERARBEITUNG BEI** DIGITALEN FERNPRÜFUNGEN



Weitere Informationen

#6



ÜBERMITTLUNG DER PROBEKLAUSUR ZUM **KONFIGURATIONS-CHECK** 

mindestens eine Woche vor Probeklausurtermin

Übermittlung und Fragen an: elearning@tu-dresden.de



# FINALISIERUNG DER KLAUSUR

Aufgrund der Erkenntnisse der Probeklausur. Ggf. interner Testdurchlauf der finalen Klausur.

#10



# DURCHFÜHRUNG DER KLAUSUR **DURCH DIE PRÜFENDEN**

Während der Klausur besteht ein Notfalltelefondienst. Ansprechpersonen und Telefonnummern finden Sie während der Kernprüfungszeit auf den Startseiten der Prüfungsplattformen.

Weitere Informationen



Unterstützung

Weitere Informationen erhalten Sie auf den Hilfeseiten des ZiLL