

## Abschlussbericht FOSTER

### 1. Rahmendaten des Projektes

#### Titel des Projektes

#### Wie viele Personen waren am Projekt beteiligt?

Für Lehr-Lernformate: **Wie viele Studierende konnten an der Veranstaltung teilnehmen?**

*(Fließtext, max. 200 Zeichen)*

#### Das Projekt ist der folgenden Struktureinheit zuzuordnen:

Mathematik und Naturwissenschaften  Geistes- und Sozialwissenschaften  
 Ingenieurwissenschaften  Bau und Umwelt  Medizin  Zentrale Wissenschaftliche /  
Interdisziplinäre Einrichtung  Andere:

Zur besseren Darstellung des Projektes sollen Dateien hinzugefügt werden (z. B. Screenshot, Poster, Logo oder Video, ggf. Bildunterschrift).

*Hinweis: Senden Sie bitte die Dateien (insgesamt max. 10 MB) zusammen mit diesem Formular an **foster@tu-dresden.de***

### 2. Beschreibung des Projektes

**Stellen Sie Ihr Projekt in einem Fließtext vor.** (max. 2.000 Zeichen inkl. Leerzeichen)

**Beantworten Sie im Text folgende Fragen:**

- Was ist die zentrale Idee des Projekts?
- Worin sehen Sie den Mehrwert Ihres Projektes? Welche Erfahrungen und Erkenntnisse möchten Sie anhand Ihres Projektes weitergeben?

- Was konnte nicht umgesetzt werden bzw. musste angepasst werden?
- Gibt es weiterführende Projekte, die aus Ihrer beantragten Idee resultieren?

### 3. Prozess der Beantragung

**Wie haben Sie von der FOSTER-Förderung erfahren?**  
*(Mehrfachauswahl möglich)*

- FOSTER-Homepage
- (Bereichs-)Newsletter
- von meiner/m Kolleg:in bzw. Betreuer:in
- sonstiges, und zwar:

**Haben Sie einen Workshoptermin oder einen telefonischen Beratungstermin zur Beantragung einer FOSTER-Förderung in Anspruch genommen?**  
*(Mehrfachauswahl möglich)*

- Ja, ich habe an einem Workshop teilgenommen.
- Ja, ich habe mich telefonisch beraten lassen.
- Nein, ich habe an keinem von beiden teilgenommen.

**Wie transparent empfanden Sie den Beantragungsprozess?**

überhaupt nicht transparent								voll und ganz transparent	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Welche Aspekte des Beantragungsprozesses liefen reibungslos? Was war im Beantragungsprozess für Sie besonders schwierig?**

*(max. 1.000 Zeichen inkl. Leerzeichen).*

**4. Bei studentischen Projekten: Unterstützung Forschungsprozess**

**Haben Sie Ihre Ergebnisse in Ihrem Projekt veröffentlicht?**

*(Mehrfachauswahl möglich)*

- Nein.**
- Ja, ich habe ein Poster präsentiert.**
- Ja, ich habe einen Vortrag gehalten.**
- Ja, ich habe einen wissenschaftlichen Artikel veröffentlicht.**
- Ja, sonstiges, und zwar:**

**Inwiefern hat Sie die FOSTER-Förderung bei Ihrem wissenschaftlichen Werdegang unterstützt?** (max. 1.000 Zeichen inkl. Leerzeichen)

**Beantworten Sie im Text z. B. folgende Fragen:**

- Haben sich Ihre wissenschaftlichen Interessen verändert oder gefestigt?
- Welche Pläne haben Sie in Richtung Forschung?

## 5. Angaben zum Mitteleinsatz

Bitte füllen Sie hierzu die beigegefügte Exceltabelle aus.

## 6. Kontaktdaten

Bitte benennen Sie an dieser Stelle die Person, bei welcher die Projektverantwortung/-leitung lag und geben die Kontaktdaten an.

<b>Projektleitung</b>	
<b>Titel</b>	
<b>Vorname</b>	
<b>Nachname</b>	

<b>Fakultät</b>	
<b>Fachrichtung / Institut</b>	
<b>E-Mail-Adresse</b>	
<b>URL(s) zur Person</b>	

<b>Kontaktperson 2</b>	
<b>Titel</b>	
<b>Vorname</b>	
<b>Nachname</b>	
<b>Fakultät</b>	
<b>Fachrichtung / Institut</b>	
<b>E-Mail-Adresse</b>	
<b>URL(s) zur Person</b>	

Datum, Unterschrift

**Herzlichen Dank für die Beantwortung der Fragen!**

**Wir wünschen Ihnen für Ihre berufliche Zukunft alles Gute.**