

# Antrag auf **Abmeldung** von einer Prüfung

Hiermit beantrage ich die Abmeldung von einer Prüfung beim Prüfungsamt des Zentrums für Internationale Studien (ZIS). Ich richte diesen Antrag (1. vorläufig) elektronisch abgespeichert und im Anhang einer E-Mail an [pruefungsamt.zis@mailbox.tu-dresden.de](mailto:pruefungsamt.zis@mailbox.tu-dresden.de) und werde ihn (2. verbindlich) nach spätestens drei Werktagen völlig unverändert, ausgedruckt und unterschrieben an das ZIS senden oder in den Briefkasten des ZIS einwerfen.

Ich bin darüber informiert, dass die Abmeldung das ZIS spätestens vierzehn Tage vor dem Prüfungstermin erreichbar haben muss.

Antragsteller/in: Prüfung:

  

Antragsteller: Matrikelnummer:

Studiengang, Fachsemester:

Fakultät/Zentrum (z.B. ZIS):

Name der Veranstaltung:

  

Dozent/in:

Sommer-/Wintersemester mit Jahresangabe:

Veranstaltungstyp:

Prüfungsleistungen:

Datum heute:

Datum Prüfung:

Differenz in ganzen Tagen:

Begründung:  
(Angabe freiwillig)

Ort, Datum, Unterschrift\* \_\_\_\_\_