

# Antrag auf **Rücktritt** von einer Prüfung (mit triftigem Grund)

Hiermit beantrage ich – unter knapper Angabe triftiger Gründe – den **Rücktritt** von einer Prüfung beim Prüfungsamt des Zentrums für Internationale Studien (ZIS). Ich richte diesen Antrag (1. vorläufig) elektronisch abgespeichert und im Anhang einer E-Mail an [pruefungsamt.zis@mailbox.tu-dresden.de](mailto:pruefungsamt.zis@mailbox.tu-dresden.de) und werde ihn (2. verbindlich) nach spätestens drei Werktagen völlig unverändert, ausgedruckt und unterschrieben an das ZIS senden oder in den Briefkasten **ZIS** werfen. **Bitte beachten: Mir ist bekannt, dass bei einem Rücktritt aus gesundheitlichen Gründen unbedingt das Formblatt Ärztliche Bescheinigung einzureichen ist.**

Antragsteller/in:

Prüfung:

Antragsteller:

Matrikelnummer:

Studiengang, Fachsemester:

Fakultät/Zentrum (z.B. ZIS):

Name der Veranstaltung:

Dozent/in:

Sommer-/Wintersemester mit Jahresangabe:

Veranstaltungstyp:

Prüfungsleistungen:

Datum heute:

Datum Prüfung:

Differenz in ganzen Tagen:

Begründung:

Ort, Datum, Unterschrift\* \_\_\_\_\_