

Zentrum für Lehrerbildung, Schul- und Berufsbildungsforschung
Studienbüro Lehramt

Virtuelle Informationsveranstaltung

Organisatorische Aspekte im Lehramtsstudium

Studienbüro Lehramt

11. November 2021

Ablauf

Vorstellung des Studienbüros Lehramt

Praktikumsorganisation

Ergänzungsstudien

Prüfungen

Studienberatung

Projekt MTC – Making Teachers Confident

Informationen zum Mutterschutz

Fachschaftsrat Allgemeinbildende Schulen

Fachschaftsrat Berufspädagogik

Fragerunde

Zentrum für Lehrerbildung, Schul- und Berufsbildungsforschung (ZLSB) mit Studienbüro Lehramt



Seminargebäude II
Zellescher Weg 20
01217 Dresden

<http://tu-dresden.de/zlsb>



Prof. Dr. Axel Gehrman
Geschäftsführender Direktor und Mitglied
des Vorstands

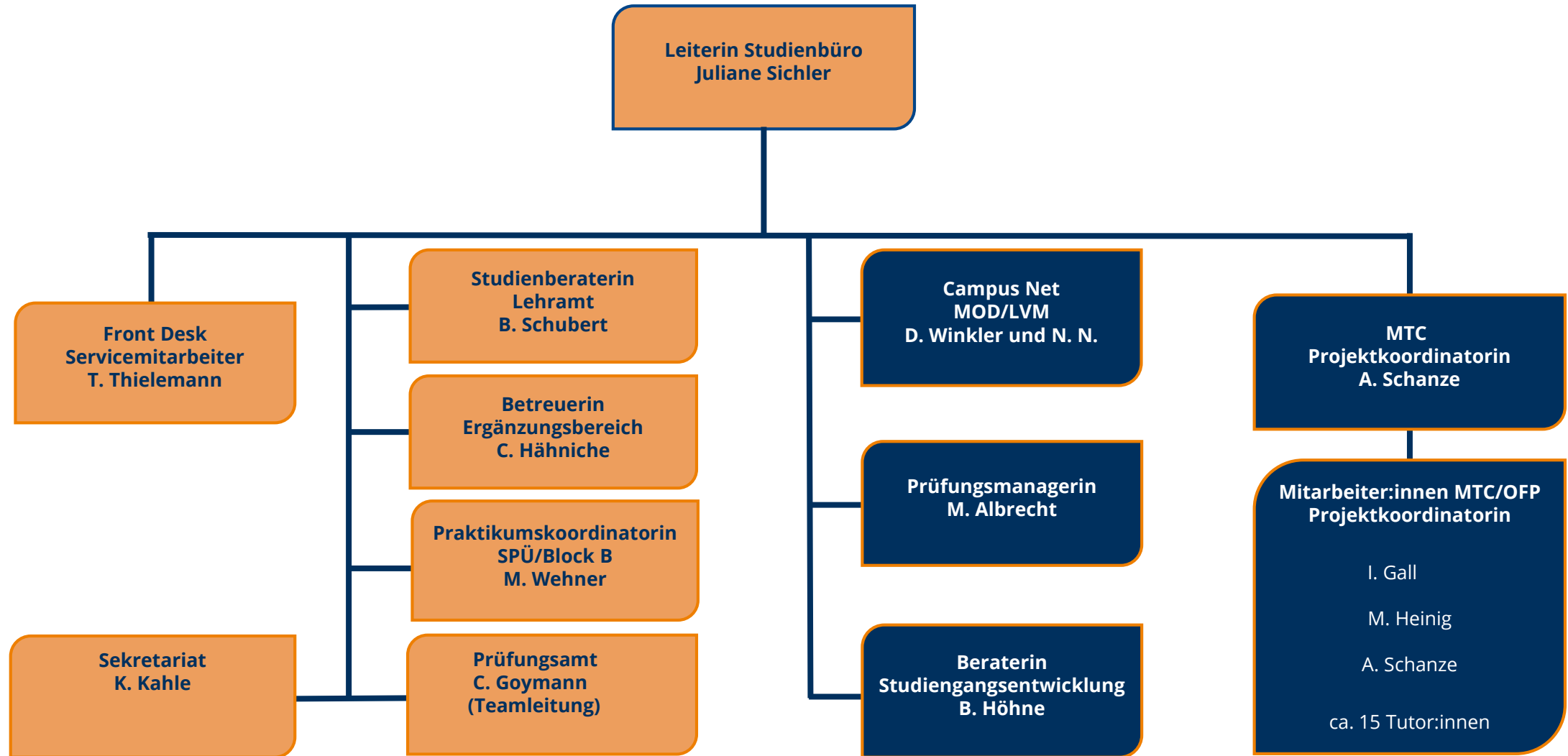
ca. 100 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter



Lage des Studienbüros Lehramt



Das Team des Studienbüros Lehramt



Front Office – Back Office im Studienbüro

Front Office

Front Desk

Sekretariat
Prüfungsamt

Mo, Di, Do

09:00 – 12:00 Uhr

13:00 – 15:00 Uhr

Mi

13:00 – 15:00 Uhr



Hinweis: Wegen der derzeitigen Coronasituation können aktuell keine persönlichen Sprechzeiten angeboten werden. Sie können sich mit allen Fragen gern per Ticket sowie während der telefonischen Sprechzeiten an uns wenden. Bitte schauen Sie auch auf die Startseite des Studienbüros Lehramt.

Back Office

Prüfungsamt

Praktikumskoordination

Studienberatung

Betreuung Ergänzungsstudien

Di

09:00 – 12:00 Uhr

13:00 – 15:00 Uhr

Do

09:00 – 12:00 Uhr

Studiendokumente

1. Studiengangsbezogene Studienordnung für Ihren Studiengang
 - Studiengangsbezogene Bestimmungen
 - Modulbeschreibungen & Studienablaufplan für den Bereich Bildungswissenschaften, Grundschulpädagogik, -didaktik und den Ergänzungsbereich
2. Modulprüfungsordnung für Ihren Studiengang
 - Allgemeine & fachspezifische Bestimmungen, insbesondere zu Regelstudienzeit, Prüfungen, Prüfungsleistungen u. a.
3. Fachbezogene Studienordnung/en
 - Fachbezogene Bestimmungen
 - Modulbeschreibungen & Studienablaufplan für das Fach
4. Lehramtsprüfungsordnung I (LAPO I) -> über [Revosax](#) abrufbar

Bitte beachten Sie auch eventuelle Änderungssatzungen zu Ihren jeweiligen Studien- bzw. Modul-Prüfungsordnungen.

Ablauf

Vorstellung des Studienbüros Lehramt

[Praktikumsorganisation](#)

Ergänzungsstudien

Prüfungen

Studienberatung

Projekt MTC – Making Teachers Confident

Informationen zum Mutterschutz

Fachschaftsrat Allgemeinbildende Schulen

Fachschaftsrat Berufspädagogik

Fragerunde

Übersicht Schulpraktika

✓ insgesamt 25 Leistungspunkte

	Bildungswiss.	Bildungswiss.	Fachdidaktik	Fachdidaktik
SCHULART	GRUND- PRAKTIKUM	BLOCK A	SPÜ 1 pro Fach	BLOCK B 1 pro Fach
Grundschule	1. Sem.	3. Sem.	4./5. Sem.	5./6./7. Sem.
Oberschule	1. Sem.	3. Sem.	4./5. Sem.	5./6./7. Sem.
Gymnasium	1. Sem.	3. Sem.	4./5. Sem.	5./6./7. Sem.
BBS	-	3. Sem.	4./5./6. Sem.	7./8./9. Sem.
Aufwand * LP	60 h 2 LP	150 (210) h 5 (7) LP	120 h 4 LP	150 h 5 LP

* Umfang inkl. Vor- und Nachbereitungszeit, Zeitraum entspricht dem Regelfall ; die Werte in der Klammer betreffen die BBS

Dokumentation

1. Einmalig Account anlegen für alle Praktika

<https://praktikumsportal.lehrerbildung.sachsen.de/>

2. immer aktuelle Termine beachten:

Webseite ZLSB > Lehramtsstudium > Im Studium > Schulpraktika > Termine
bzw. Webseiten + Aushänge Fachdidaktiken

3. Nachweisheft:

- als Download im Praktikumsportal
- dient als Beleg über bereits absolvierte Praktika
- Einreichen des Nachweises der 40 Stunden begleiteten Unterrichts bei der Anmeldung zur Ersten Staatsprüfung nicht mehr nötig

Das Nachweisheft soll dennoch geführt werden!

SPÜ:

- In jedem Fach / in jeder Fachrichtung
- In Kleingruppen (ca. 4-6 Studierende)
- In Dresden und Umgebung
- 1 x pro Woche semesterbegleitend ab Oktober bzw. April über 12 Schulwochen
- Schulartintern; manchmal schulart-übergreifend (Fachdidaktik entscheidet)

Vor der Buchung SPÜ:

- **Härtefälle** (Studierende mit zu betreuenden Kindern, mit Pflegefall in der Familie bzw. mit selbst schweren, ggf. einschränkenden Krankheiten) melden sich vorab bei den Fachdidaktiken mit Angabe der Wunschschulen

SPÜ – 4 PHASEN:

1. **Registrierung**

Ca. 3 Monate vor der Buchung des Platzes

im Juni (WiSe) bzw. im Dezember (SoSe)

nur registrierte Studierende können Platz im Praktikumsportal buchen

Registrierung zwingend erforderlich, auch für Härtefälle!

Registrierung ist verbindlich!!!

Voraussetzungen müssen erfüllt sein!!!

2. **Vorabveröffentlichung** der zur Verfügung stehenden SPÜ-Gruppen ca. 1 Woche vor Buchung

3. **Buchung** nach dem „Windhund-Prinzip“ Im September (für das WiSe) bzw. im März (für das SoSe)

4. **Restplatzbörse** - Möglichkeit zur Buchung noch freier Praktikumsplätze Buchung auch ohne vorherige Registrierung möglich

Block B:

- Praktikumszeitraum: i. d. R.: März / September eines Jahres
- über 4 Wochen im Block
- Außerhalb der Hochschulzentren Dresden, Leipzig und Chemnitz
- Schulen im ländlichen Raum wählen → höhere Chancen auf Praktikumsplatz
- Schulartintern

Block B Buchung:

1. **Vorab-Info** zu Plätzen im Portal
2. Eintragung der **Härtefälle** (Meldung in der Praktikumskoordination im Studienbüro Lehramt) vor Öffnung des Portals
3. Öffnung des Portals (2 Wochen): **Anmeldung und Abgabe von Wunschschiulen** (voll ausschöpfen!) **auch FAQ im Portal beachten!**
Zeitpunkt der Wunschabgabe spielt keine Rolle



..... Block B Buchung:

4. **Platzzuweisung über das Portal** – Information über vermittelten Platz per E-Mail
 - Bestätigung bzw. Rückgabe des Platzes nötig!
 - Download der Dokumente über Account
 - Bestätigter Platz ist verbindlichbzw. Mail, dass kein Platz zugewiesen werden konnte

5. **Restplatzbörse**
 - Zugriff auf nicht vermittelte bzw. zurückgegebene Plätze
 - Rückgabe und Umtausch des Platzes möglich
 - Neusuche, falls kein Platz zugewiesen werden konnte → Meldung bei der Praktikumskoordination im Studienbüro Lehramt am ZLSB

6. **Kontaktaufnahme** der Praktikant:innen mit der Schule / Mentor:innen

7. Von der Schule unterschriebene **Genehmigung** uploaden/abgeben

Masernschutzgesetz

„Gesetz für den Schutz vor Masern und zur Stärkung der Impfprävention“

→ seit 1. März 2020 in Kraft getreten

→ zum Schutz vor Masern in Gemeinschaftseinrichtungen (Kindergärten, Schulen, medizin. Einrichtungen)

→ Auswirkungen auf alle Schulpraktika

Wer muss den Impfschutz nachweisen?

- alle Personen, die nach 1970 geboren wurden und

- die in einer Betreuungseinrichtung beschäftigt / tätig sind oder betreut / beschult werden

→ Vorlage des Nachweises (z.B. Impfausweis) vor Aufnahme der Tätigkeit unaufgefordert bei der Schulleitung

Ohne Nachweis kein Zutritt zur Schule!

Weitere Informationen: <https://www.bundesgesundheitsministerium.de/impfpflicht/faq-masernschutzgesetz.html>

ANSPRECHPARTNER:INNEN:

Grundpraktikum + Block A:

Praktikumsbüro in der Fakultät Erziehungswissenschaften

Joachim Gerhardt (Weberbau am Weberplatz 5, Zi. 65)

Tel. 0351/ 463 33537, Mail: praktikumsbuero.ew@mailbox.tu-dresden.de

Sprechzeiten: Montag 13:00-15:00 Uhr; Dienstag und Donnerstag 09:00-11:00 Uhr und 13:00-15:00 Uhr

Fachdidaktische Fragen, Organisation und Durchführung der SPÜ:

SPÜ- Verantwortliche in den Fachdidaktiken, den Beruflichen Didaktiken und der Grundschuldidaktik

→ Liste der Ansprechpartner:innen auf der Webseite des ZLSB zu finden (unter der Rubrik „Schulpraktika“).

Allg. organisatorische Fragen zum Portal / Buchung SPÜ und Block B:

Praktikumskoordinatorin am ZLSB, Studienbüro Lehramt

Manuela Wehner (Seminargebäude II, Zi. 217 a, Zellescher Weg 20)

Tel.: 0351/ 463 42323, Mail: Bitte nutzen Sie den Formmailer auf der Website.

Telefonische Sprechzeiten: Dienstag: 09:00-12:00 Uhr und 13:00-15:00 Uhr; Donnerstag: 09:00-12:00 Uhr

Ablauf

Vorstellung des Studienbüros Lehramt

Praktikumsorganisation

Ergänzungsstudien

Prüfungen

Studienberatung

Projekt MTC – Making Teachers Confident

Informationen zum Mutterschutz

Fachschaftsrat Allgemeinbildende Schulen

Fachschaftsrat Berufspädagogik

Fragerunde

Ergänzungsstudien – Allgemeines

Die Ergänzungsstudien bestehen aus **drei Pflichtmodulen** für das Lehramt an Oberschulen, Gymnasien und berufsbildenden Schulen bzw. **einem Pflichtmodul** für das Lehramt an Grundschulen mit wahlpflichtigem Inhalt, die eine individuelle Schwerpunktsetzung nach Wahl der Studierenden ermöglichen.

Schulart	Modul	Schwerpunkte
Grundschule (6 LP)	EGS-SEGS	Sprecherziehung, bildungswissenschaftliche Vertiefung und Allgemeine Qualifikation
Oberschule , Gymnasium (20 LP)	EGS-SEMS/GY-1	Sprecherziehung, bildungswissenschaftliche Vertiefung und Allgemeine Qualifikation
	EGS-SEMS/GY-2	Fachliche und überfachliche Vertiefung I
	EGS-SEMS/GY-3	Fachliche und überfachliche Vertiefung II
Berufsbildende Schule (15 LP)	EGS-SEBS-1	Berufspädagogische und psychologische Vertiefung sowie Allgemeine Qualifikation
	EGS-SEBS-2	Bildungswissenschaftliche und Fachliche Vertiefung und Erweiterung
	EGS-SEBS-3	Sprecherziehung, Bildungswissenschaftliche und Fachliche Vertiefung, Allgemeine Qualifikation

Ergänzungsstudien



Sprecherziehung

obligatorisch für alle Studiengänge

2 Basispunkte



Ergänzungsstudien

viele verschiedene Veranstaltungen aus den unterschiedlichsten Bereichen zur individuellen Vertiefung, Profilierung und Vorbereitung auf die Erste Staatsprüfung

Die einzelnen Lehrveranstaltungen der Ergänzungsstudien finden Sie in jedem Semester aktuell im Katalog für die Ergänzungsstudien aufgeführt: <https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/im-studium/ergaenzungsstudien>

Anhand der dort zugewiesenen Basispunkte können Sie abschätzen, wie viele Lehrveranstaltungen und dazugehörige Prüfungsleistungen Sie pro Modul für den erfolgreichen Abschluss absolvieren müssen.

Detaillierte Information zu den Modulen der Ergänzungsstudien finden Sie jeweils in der für Ihren Studiengang vorgesehenen **studiengangsbezogenen Studienordnung**:

<https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/studienangebot/studiendokumente>

Abweichende Regelungen Fach Musik:

Die Studierenden mit dem Fach Musik haben eigene Ergänzungsstudien an der HfM.

Ansprechpartner:

- › Prof. Christin Werner, Studiendekanin Lehramt Musik
- › Prof. Peter vom Stein, stellv. Studiendekan Lehramt Musik
- › Claudia Weber , Studienorganisation Lehramt

lehramt@hfmd.de ; Tel: 0351- 4923 653

Fächer Evangelische und Katholische Religion:

Lehramt	Modul	Semester laut Studienablaufplan	Schwerpunkt	Basis-punkte
Oberschule	EGS-SEMS-2	5. Semester	Grundkenntnisse in Latein- Sprachkurs (Kath. Religion, 4 LP)	6
	EGS-SEMS-3	1.Semester	Grundkenntnisse Neutestamentliches Griechisch (Evang. Religion, 4 LP) Neutestamentliches Griechisch, Hebräisch (Kath. Religion, je 2 LP)	6
Gymnasium	EGS-SEGY-2	1. und 2. Semester	Neutestamentliches Griechisch- Sprachkurs (1+2) (Kath. und Evang. Religion, 8 LP)	8
	EGS-SEGY-3	5. Semester	Hebräischkenntnisse – Sprachkurs (Kath. Religion, 4 LP)	4
Berufsbildende Schulen	EGS-SEBS-1	1. und 2. Semester	Neutestamentliches Griechisch- Sprachkurs (Kath. und Evang. Religion, 8 LP)	4
	EGS-SEBS-2			4
	EGS-SEBS-3	5. und 6. Semester	Hebräischkenntnisse – Sprachkurs (Kath. Religion, 4 LP)	7

Schwerpunkte der Ergänzungsstudien

Hinweise zu allen Schwerpunkten der Ergänzungsstudien finden Sie unter :

<https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/im-studium/ergaenzungsstudien/schwerpunkte-und-organisatorisches>

Lehramt	Modulnummer	Modulname	Semester laut Studienablaufplan	Schwerpunkt	Basispunkte
Gymnasium (20 LP) (alle Fächer <u>ausgenommen</u> Kombinationen mit Fach Musik)	EGS-SEGY-1	Sprecherziehung, bildungswissenschaftliche Vertiefung und Allgemeine Qualifikation	8. bis 9. Semester	<ul style="list-style-type: none"> • Sprecherziehung (obligatorisch) 2 Basispunkte • Spracherwerb, Auslandsaufenthalt • Kommunikation, Präsentation, Moderation • Bildungswissenschaften • Service Learning • studium generale • Allgemeine Qualifikation 	8
	EGS-SEGY-2	Fachliche und Überfachliche Vertiefung I	4. bis 5. Semester 1. und 2.Semester	<ul style="list-style-type: none"> • Spracherwerb, Auslandsaufenthalt • Fachwissenschaft • Fachdidaktik • Neutestamentliches Griechisch-Sprachkurs (Kath. und Evang. Religion) 	8
	EGS-SEGY-3	Fachliche und Überfachliche Vertiefung II	9. Semester 5. Semester	<ul style="list-style-type: none"> • Spracherwerb, Auslandsaufenthalt • die Fachwissenschaften <u>der</u> <u>studierten Fächer</u> • die Fachdidaktiken <u>der</u> <u>studierten Fächer</u> • Hebräischkenntnisse – Sprachkurse (Kath. Religion) 	4

„Service Learning“

Verknüpfung von wissenschaftlichen Inhalten mit sozialem Engagement sind in den Ergänzungsstudien in Form des „Service Learning“ anrechenbar.

Tätigkeitsschwerpunkt	Beschreibung	Voraussetzungen für Anerkennung
<p>Mentorenprogramme zur Unterstützung von pädagogischen Zielgruppen</p> <p>4 Basispunkte (90 Stunden Mentorentätigkeit, 30 Stunden Begleitung/Bericht)</p>	<p>Wählbar sind Angebote im Rahmen von getroffenen Kooperationsvereinbarungen mit externen Partnern der Fakultät Erziehungswissenschaften, die auch Einführungen bzw. Schulungen für das jeweilige Programm durchführen und eine Begleitung sichern. Dies sind zurzeit:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Balu und du“ • „Lions Quest“ • „Förderunterricht für Kinder und Jugendliche mit Migrationshintergrund“ (Mercator-Stiftung) • Schülermentoring-Programm TUD 	<p>Nachweis der Arbeit als Mentor (Teilnahmebestätigung) und Bericht (Reflexion)</p>
<p>Tutorien im Rahmen der Hochschule</p> <p>4 Basispunkte (15 Stunden Seminar Projektmanagement, 30 Stunden Tutorentätigkeit, 60 Stunden Vor- und Nachbereitung, 15 Stunden Bericht)</p>	<p>Wählbar sind Angebote zur Arbeit als studentischer Tutor. Neben dieser Tätigkeit muss eine Mitarbeit in Forschungs- oder Lehrprojekten oder die Teilnahme am modulbegleitenden Seminar „Projektmanagement“ (1 SWS) erfolgen.</p> <ul style="list-style-type: none"> • MTC-Projekt 	<p>Nachweis der Arbeit als Tutor und Mitarbeit in Forschungs- oder Lehrprojekten (Bestätigung) bzw. Teilnahme am Seminar „Projektmanagement“ (Teilnahmebestätigung) und Bericht (Reflexion)</p>
<p>Maßnahmen zur kognitiven, sozialen und interkulturellen Förderung von pädagogischen Zielgruppen</p> <p>4 Basispunkte (90 Stunden Mitarbeit an Fördermaßnahmen, 30 Stunden Begleitung/Bericht)</p>	<p>Wählbar sind verschiedene Angebote staatlicher oder freier Träger bzw. die Mitarbeit in gemeinnützigen Vereinen, Kirchen oder politischen Organisationen wie z. B.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hausaufgabenbetreuung oder Schülernachhilfe • Mitarbeit an sozialen Projekten • Mitwirkung beim DRK-Schulsanitätsdienst • kirchliche Jugendarbeit • Mitarbeit bei Schüleraustauschprogrammen • FSJ (während des Studiums) • Bürgerstiftung Dresden - Generationsdialog <p>Falls für diese Arbeit keine Schulung und Begleitung gesichert werden kann, ist eine Teilnahme am modulbegleitenden Seminar „Projektmanagement“ (1 SWS) erforderlich.</p>	<p>Mitarbeit an Fördermaßnahmen (Teilnahmebestätigung) und Bericht (Reflexion)</p>

Service Learning (4 Basispunkte)

Mentorenprogramme zur Unterstützung von pädagogischen Zielgruppen

- Balu und du“
- „Lions Quest“
- Mercator Stiftung
- Schülermentoring-Programm TUD

Tutorien im Rahmen der Hochschule

- eine Mitarbeit in Forschungs- oder Lehrprojekten
- MTC-Projekt

Maßnahmen zur kognitiven, sozialen und interkulturellen Förderung

- Hausaufgabenbetreuung, Schülernachhilfe, individuelle Lernförderung
- Mitarbeit an sozialen Projekten, beim DRK-Schulsanitätsdienst
- kirchliche Jugendarbeit
- Mitarbeit bei Schüleraustauschprogrammen
- Bürgerstiftung Dresden - Generationsdialog

Beispiel: Mentorenprogramm für Kinder im Grundschulalter



Großes Engagement
für kleine Persönlichkeiten

www.balu-und-du.de/dresden

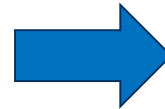
per Email oder Anruf:

balu-du@diakonie-dresden.de

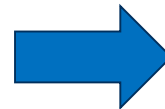
0176/15006880



Regelmäßiges Treffen
mit dem Kind
(mind. 1 Jahr)



Regelmäßige Teilnahme
an der Begleitveranstaltung



Gewissenhafte Führung
eines
Online-Tagebuches

Sprachausbildung

- Die Anrechnung des Erwerbs einer **alten (z.B. Latein, Griechisch) bzw. modernen (z.B. Englisch, Spanisch ...) Fremdsprache** ist in allen Modulen der Ergänzungsstudien möglich.
- Für die Anrechnung gilt: Je **2 SWS bzw. 4 SWS** Sprachkurs, der mit einer Prüfungsleistung abgeschlossen wurde, wird mit je **2 bzw. 4 Basispunkten in den Ergänzungsstudien** kreditiert.

Für die Verbuchung Ihrer Leistung legen Sie bitte Ihren **von TUDIAS bestätigten Leistungsnachweis (mit Stempel und Unterschrift)** und **das Formular zum Nachweis von Prüfungsleistungen** der Betreuung der Ergänzungsstudien im Studienbüro Lehramt vor. Bitte geben Sie auch an, in welches Modul die Leistung verbucht werden soll.

Sprachausbildung

Sie können das Sprachangebot zu den Sprachausbildungen von TUDIAS nutzen.

Die Einschreibung erfolgt über LSK-Online.

Allen Studierenden wird im grundständigen Studium an der TUD eine kostenfreie Fremdsprachenausbildung im Umfang von 10 SWS (10 SWS entsprechen 150 Unterrichtsstunden) gewährt.

<https://sprachausbildung.tu-dresden.de>



Obligatorischer Auslandsaufenthalt

Studierende, die eine Fächerkombination mit einer modernen Fremdsprache studieren, können sich den obligatorischen Auslandsaufenthalt in den Ergänzungsstudien anerkennen lassen (Englisch, Französisch, Italienisch, Russisch).

Die inhaltliche Ausgestaltung und Organisation des Auslandsaufenthalts kann frei gestaltet werden.

Der **Antrag** auf Anerkennung eines Aufenthaltes

<https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/studienbuero-lehramt/formulare> erfolgt bei der zuständigen Studienfachberatung: <https://tu-dresden.de/studium/im-studium/beratung-und-service/studienfachberatung>

Bedingungen:

- in maximal 2 Blöcken während des Studiums
- mindestens 3 Monate (90 Tage) , 2 Monate Lehramt an Grundschulen
- 3-seitige Reflexion in der Fremdsprache (Englisch) bzw. ein Bericht (Französisch, Italienisch, Russisch)

→Aufgabenstellung erteilt die zuständige Studienfachberatung

→Dauer, Ort und Art des Aufenthalts durch geeignete Belege im Original eindeutig nachweisen

**Antrag auf Anerkennung eines Auslandsaufenthaltes im Ergänzungsbereich
(Studiengänge mit staatlicher Abschlussprüfung)**

Bitte füllen Sie das Formular vollständig aus und legen Sie es mit den entsprechenden Anlagen Ihrem Betreuer im betreffenden Fach vor. Das bestätigte Formular geben Sie im Anschluss im Prüfungsamt zur Verbuchung ab.

Persönliche Angaben der Antragstellerin/des Antragstellers:

 Name: Vorname:

 E-Mail: Matrikelnr.:

 Studiengang:

 Fach: immatrikuliert seit: Modul:
Ich versichere, mich wie folgt im Ausland aufgehalten zu haben:

Block	von	bis	Dauer (Tage)	Land	Nachweis
1					Kopie in Anlage 2
sowie (nur sofern Block 1 noch nicht 90 Tage umfasst):					
2					Kopie in Anlage 2

Bedingungen: Der Auslandsaufenthalt muss in maximal 2 Blöcken während des Studiums erfolgt sein. (Bitte legen Sie Ihre Immatrikulationsbescheinigung vor.) Die Gesamtdauer von Block 1 und ggf. Block 2 muss mindestens 3 Monate (=90 Tage) betragen. Dem Antrag ist im **Fach Englisch** eine 3-seitige Reflexion in der Fremdsprache bzw. in den **Fächern Französisch, Italienisch und Russisch** ein Bericht darüber beizufügen, inwieweit Sie im Rahmen des Aufenthalts die in den entsprechenden Modulen des Ergänzungsbereichs aufgeführten Kompetenzen entwickelt bzw. erweitert haben (Anlage 1). Dauer, Ort und Art des Aufenthalts sind durch geeignete Belege im Original eindeutig nachzuweisen (Flugtickets, Bescheinigungen etc.). Kopien der vorgelegten Originalbelege sind als Anlage 2 beizufügen.


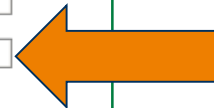
 Datum: Unterschrift des Antragstellers
Anlagen:
1) Reflexion/Bericht
2) Belege

 Datum: Unterschrift Betreuer im Studienfach

 Postadresse (Briefe):
Technische Universität Dresden
Studienbüro Lehramt
01062 Dresden

 Postadresse (Pakete u.ä.):
Technische Universität Dresden
Helmholtzstraße 10
01069 Dresden

 Besucheradresse:
Seminargebäude II, 2. Etage
Zellescher Weg 20
01217 Dresden

 Zutritt
Zellescher Weg 20,
Aufzug Parkolett rechts
Inzernet
www.zlsb.tu-dresden.de

Eintragung des Moduls für die EGS
<https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/im-studium/sprechzeiten-und-formulare/formulare>

<https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/im-studium/ergaenzungsstudien>

Katalog Ergänzungsstudien

I. Sprecherziehung

II. Bildungswissenschaftliche Vertiefung und Grundschuldidaktik

III. Computer und Medien in der Schule, allgemeine Qualifikation

IV. Fachliche Vertiefung und überfachliche Qualifikation

Sprecherziehung

I. SPRECHERZIEHUNG

Die Sprecherziehung ist **verpflichtend** von allen Studierenden zu belegen und zudem Zugangsvoraussetzung für die Anmeldung zur Ersten Staatsprüfung. Bitte informieren Sie sich rechtzeitig über die Einschreibemodalitäten auf der [Website der jeweiligen Professur](#).

Art	Lehrveranstaltung	Prüfer	Zeit/Ort	Beginn	Umfang (SWS)	PNR	Prüfungs-anmelde-zeitraum 1 oder 2	Prüfungsleistung	benotet ja/nein	Basis-punkte	Anmerkungen	Angeboten für Modul
S	Grundlagen des Sprechens/ Sprecherziehung/ Kommunikationspädagogik	Ute Feilhaber	Mo 2. - 4. DS Di 2. - 4. DS Mi 2. - 4. DS ABS 216 Block- veranstaltung 9.20-14.30 Uhr ABS 06.02.22 07.02.22 08.02.22 09.02.22 10.02.22		2	6111	2	Referat: Das Referat in der Sprecherziehung ist <u>bestehensrelevant!</u>	ja	2	Einschreibung über OPAL Kontakt: Professur für Neuere deutsche	EGS-SEGS EGS-SEMS-1 EGS-SEGY-1 EGS-SEBS-3
S	Grundlagen des Sprechens/ Sprecherziehung/ Kommunikationspädagogik	Müller, Anke-Kamilla	Mo 3. DS SE2/102 Di 3. DS SE2/103 Mi 3. DS SE 2/ 103 Do 2. DS ABS/2-10/U Fr 2. DS GER 0049		2							EGS- EMS-1 EGY-1 EBS-3

FAKULTÄT SPRACH-, LITERATUR- UND KULTURWISSENSCHAFTEN

DIE FAKULTÄT STUDIUM

STUDIUM > KOMMENTIERTE LEHRVERANSTALTUNGEN

DEUTSCH (LEHRAMT AN GYMNASIEN)

WISE 2021/22 - LEHRANGEBOTE

DRUCKVERSION ZURÜCK ZUR ÜBERSICHT

Informationen und Dokumente zum Studiengang

EGS-SEGY-1 (Sprecherziehung)

Seminar - [Serz - Feilhaber] - Grundlagen des Sprechens/ Sprecherziehung/ Kommunikationspädagogik

Lehrperson:	Feilhaber, Ute	Teilnehmer:	10
Zeit:	Mo 2.DS bis 4.DS	Einschreibung:	Opal
Ort:	ABS/0216	Zuordnung:	modular
Durchführung:	In Präsenz		
Kontakt:	E-Mail senden		

Beschreibung: Stimme, Sprache und Kommunikationsverhalten
Lehrers. In diesem Kurs lernen Sie mit den Grund-
Sprecherberufes sinnvoll umzugehen. Ressourcen zu entdecken und sich
stimmlich, sprechtechnisch und rhetorisch auf diesen sprechintensiven
Beruf vorzubereiten.

Die Angebote zur Sprecherziehung finden Sie im Katalog EGS und auf der Homepage des Bereiches GSW, Fakultät SLK:
Institut für Germanistik/
Sprecherziehung für
Lehramtsstudierende


<https://tu-dresden.de/gsw/slk/germanistik/studium/vorlesungsverzeichnis>

Beispiel Katalog Ergänzungsstudien – Fach Informatik

ausschließlich für Studierende des Faches

Art	Lehrveranstaltung	Prüfer	Zeit/Ort	Beginn	Umfang (SWS)	PNR	Prüfungs-anmelde-zeitraum 1 oder 2	Prüfungsleistung	benotet ja/nein	Basis-punkte	Anmerkungen	Angeboten für Modul
VÜ	Physical Computing	Dr. Leonhardt, Thiemo 11LeoT	Block APB E051	24.02. 25.02. 04.03.	2	7393	2	Belegarbeit	ja	3	max. 5 Teilnehmer	EGS-SEMS-2 EGS-SEMS-3 EGS-SEGY-2 EGS-SEGY-3 EGS-SEBS-2 EGS-SEBS-3

für Studierende aller Fächer

Art	Lehrveranstaltung	Prüfer	Zeit/Ort	Beginn	Umfang (SWS)	PNR	Prüfungs-anmelde-zeitraum 1 oder 2	Prüfungsleistung	benotet ja/nein	Basis-punkte	Anmerkungen	Angeboten für Modul
S	Lehren und Lernen in der digitalen Welt Angeboten im Rahmen des Projekts TUD-SYLBER ² . Das Maßnahmenpaket „TUDSylber ² – Synergetische Lehrerbildung im exzellenten Rahmen“ wird im Rahmen der gemeinsamen „Qualitätsoffensive Lehrerbildung“ von Bund und Ländern aus Mitteln des BMBF gefördert.	Prüfer: Prof. Dr. Nadine Bergner Dozent: Konrad Dornebusch	Freitag 3. u 4. DS am 06.11.20 am 27.11.20 am 11.12.20 am 08.01.21 am 22.01.21 APB 2071	06.11.20	2 (davon 10 DS als Präsenztermine und 4 DS als Selbstlernphase)	361390	2	Referat und Portfolio	ja	4	OPAL-Kurs: Lehren und Lernen in der digitalen Welt https://bildungsportal.sachsen.de/opal/auth/RepositoryEntry/25902743552 	EGS-SEGS EGS-SEMS-1 EGS-SEGY-1 EGS-SEBS-1 EGS-SEBS-3

Prüfungsleistungen

- Die **studiengangsbezogenen Studienordnungen** der entsprechenden Studiengänge regeln die zu erbringenden Prüfungsleistungen in den Ergänzungsstudien.
<https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/studienangebot/studiendokumente>
- Die Modulprüfung besteht aus den gemäß Katalog Ergänzungsstudien vorgegebenen Prüfungsleistungen, darunter **maximal eine unbenotete Prüfungsleistung pro Modul**.
- Ausgenommen davon sind anerkannte **Prüfungsleistungen** (z. B. der obligatorische Auslandsaufenthalt, Service Learning).
- Teilnahmescheine oder Sitzscheine weisen keine Prüfungsleistung nach und können nicht angerechnet werden.

Prüfungsleistungen

- Die **Prüfungsleistungen** eines Moduls in den Ergänzungsstudien **variieren in Abhängigkeit von den gewählten Lehrveranstaltungen**.
- Die Angaben zu den Prüfungsleistungen finden Sie im **Katalog Ergänzungsstudien**.
- **Alle Prüfungsleistungen** müssen **im regulären Online-Anmeldezeitraum** angemeldet werden.
→ aktuell WiSe 21/22- Zweiter Prüfungsanmeldezeitraum vom **07.01.-23.01.2022**
- Die Ergebnisse können ebenfalls online eingesehen werden.
- Die Prüfungsleistungen und Basispunkte werden **nur wie im Katalog ausgewiesen** verbucht!

Besuch zusätzlicher Lehrveranstaltungen

Der **Besuch von Lehrveranstaltungen, die nicht im Katalog Ergänzungsstudien verzeichnet sind**, jedoch den **Schwerpunkten des Moduls** (s. Modulstruktur) entsprechen, ist grundsätzlich möglich.

- Lassen Sie sich durch **die Studienfachberatung** bestätigen, dass diese Veranstaltung nicht Teil eines regulären Moduls des Studiums ist, sondern z.B. aus dem Wahlpflichtbereich, etc. stammt und damit neue, vertiefende und erweiternde Kompetenzen erlangt werden. Die Studienfachberatung bestätigt dies per Mail an die Betreuung der Ergänzungsstudien.
- Sprechen Sie bitte auch vor dem Besuch einer solchen Lehrveranstaltung mit dem **Hochschullehrer** ab, ob spezielle Vorkenntnisse erforderlich sind.
- Nutzen Sie für die Verbuchung der erbrachten Leistung das Formular zum Nachweis von Prüfungsleistungen im „Ergänzungsbereich“.

Nachweis von Prüfungsleistungen im Ergänzungsbereich

 Name: Vorname: Matrikelnr.:

 Studiengang: Fächer:

 E-Mail-Adresse: Modul:

Folgende Prüfungsleistungen wurden im Modul angemeldet und erfolgreich absolviert:

Lehrveranstaltung	Prüfungsnummer	Prüfer	Prüfungsleistung	Note*	Basispunkte**	Stempel und Unterschrift Prüfer

Hiermit beantrage ich die Verbuchung der o.g. Prüfungsleistungen im aufgeführten Modul des Ergänzungsbereiches. Die Prüfungsleistungen wurden ausschließlich für den Ergänzungsbereich erbracht und nicht in den studierten Fächern/Didaktiken bzw. in den Bildungswissenschaften zur Anrechnung vorgelegt.

 Datum:

Unterschrift Studierender

Stempel und Unterschrift Modulverantwortlicher ZLSB

* Hier ist entweder die Note oder der Vermerk „bestanden“ bzw. „nicht bestanden“ einzutragen.

** Ein Basispunkt entspricht einem Gesamtarbeitsaufwand von 30 Stunden. Dieser beinhaltet die Präsenz in der Lehrveranstaltung, das Selbststudium inklusive der Vor- und Nachbereitung der Lehrinhalte sowie die Vorbereitung der Prüfungsleistung und deren Durchführung.
Ggf. sind die Einzelnachweise zur Vorlage beim Modulverantwortlichen in der Anlage beizufügen.

Bitte geben Sie dieses Formblatt im Studienbüro Lehramt (SE II, 2. Etage)

<https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/im-studium/sprechzeiten-und-formulare/formulare>

Hinweise zu Covid 19

- Lehrveranstaltungen aus dem Katalog EGS finden aufgrund der aktuellen Situation in Präsenz, hybrid oder digital statt. Informieren Sie sich auf den jeweiligen Fakultäts- und Institutsseiten über den aktuellen Stand und beachten Sie die Angebote der Online Lehre über OPAL zu den aufgeführten Lehrveranstaltungen.
- Die persönlichen Sprechzeiten im Studienbüro Lehramt finden momentan nicht statt.
- Nutzen Sie die telefonischen Sprechzeiten für Fragen zu den Ergänzungsstudien. Die aktuellen Sprechzeiten finden Sie unter: <https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/studienbuero-lehramt>
- Alle E-Mail Anfragen zu den Ergänzungsstudien können jederzeit über den Formmailer des Studienbüros stellen: <https://stbmailer.tu-dresden.de>
- Die Dokumente zur Anrechnung von Prüfungsleistungen in den Ergänzungsstudien können zurzeit nicht persönlich abgegeben werden. Sie können diese einscannen und per Mail mit den entsprechenden Antragsformularen an den Formmailer/Betreuung Ergänzungsstudien oder per Post an das Studienbüro Lehramt senden. Die Originalunterlagen heben Sie bitte in Ihren persönlichen Unterlagen für eventuelle Nachfragen gut auf.
- Alle aktuellen Informationen zu Covid 19 erhalten Sie unter: <https://tu-dresden.de/zlsb/die-einrichtung/news/aktuelle-informationen-zu-covid-19-coronavirus-sars-cov-2-1>

Ablauf

Vorstellung des Studienbüros Lehramt

Praktikumsorganisation

Ergänzungsstudien

Prüfungen

Studienberatung

Projekt MTC – Making Teachers Confident

Informationen zum Mutterschutz

Fachschaftsrat Allgemeinbildende Schulen

Fachschaftsrat Berufspädagogik

Fragerunde

BAföG / Stipendien

Bestanden /
Nicht Bestanden

Prüfungstermine

Anrechnung von
Prüfungsleistungen

Prüfungsan- und -abmeldung

Notenübersicht

HISQIS

Rücktritt von
Prüfungen

Verlängerung der
Bearbeitungszeit

Wiederholung

Studiendokumente

Modularisiert

Notenmeldung
bereits eingegangen

Freiversuch

Prüfungsvorleistung

Antrag an den
Prüfungsausschuss

Verweis auf separate Präsentation

Grundwissen Prüfungsangelegenheiten Chancen und Fallstricke

André Höhne

Sachgebiet 8.4 Studiengangsangelegenheiten

Präsentation siehe:

<https://tud.de/zsb/infothek>

Dauer: ca. 10 Minuten

Häufig gestellte Fragen

Wann und wo kann ich mich für meine **Prüfungsleistungen an- und abmelden?**

Prüfungen können Sie jederzeit **innerhalb** des **jeweiligen Anmeldezeitraums** online im System unter **HISQIS** (<https://qis.dez.tu-dresden.de>) ohne Angabe von Gründen **selbst an- und abmelden**.

Bei Problemen während der Online-Einschreibung kontaktieren Sie bitte das Prüfungsamt **vor** Ablauf des jeweiligen An- und Abmeldezeitraums schriftlich (via [Formmailer](#) bzw. [Formular](#)).

Ein **Rücktritt** von Prüfungsleistungen **außerhalb der Online-Einschreibung** ist gem. §15 Abs. 2 (GS, OS, GYM) bzw. §14 Abs. 2 (BBS) Modul-Prüfungsordnung nur unter Angabe von triftigen Gründen möglich. Der geltend gemachte Grund muss unverzüglich dem Prüfungsausschuss **über das Prüfungsamt** schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. Nachweise für den angegebene Grund sind vorzulegen. Nur wenn der Studierende unverschuldet verhindert ist (z.B. Krankenhausaufenthalt), darf die Anzeige verzögert eingereicht werden. Bitte stellen Sie dazu einen formlosen schriftlichen Antrag (Brief) an den Prüfungsausschuss mit der Bitte um Rücktritt von der jeweiligen Prüfung. Dieser wird in der Bearbeitung ca. 2 Wochen dauern und vom Prüfungsausschuss entschieden. Sie werden über die Entscheidung schriftlich informiert.

Online-Einschreibung / Prüfungsanmeldung

Semester beginn	Vorlesungszeit				Vorlesungsfreie Zeit		Semester ende
	ca. 3 Wochen	Erster An- u. Ab- meldezeit- raum (ca. 2,5 Wochen)	Prüfungen		Zweiter An- u. Ab- meldezeit- raum (ca. 2,5 Wochen)	ca. 1,5 Wochen	
			Prüfungen				

für Nach- und Wiederholungsprüfungen: zusätzliches Prüfungsangebot zu Semesterbeginn
02.10. - 11.10.2021

Anmeldezeitraum 1 zum Vorlesungsbeginn: für Prüfungen, die in der Vorlesungszeit begonnen/erbracht werden (üblicherweise: Referate, Seminararbeiten mit Themenausgabe vor dem zweiten Zeitraum ...)
01.11. – 16.11.2021

Anmeldezeitraum 2 zum Vorlesungsende: für Prüfungen, die am Ende der Vorlesungszeit, im Kernprüfungszeitraum und danach begonnen/erbracht werden (üblicherweise: Klausuren, mdl. Prüfungen ...)
07.01. – 23.01.2022

Bitte beachten Sie unsere Veröffentlichungen unter:
<https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/im-studium/pruefungen/pruefungsanmeldung>

BAföG

Gem. § 48 BAföG sind die Ausbildungsstätten zur Mitwirkung im Verfahren verpflichtet. Sie erhalten im Studienbüro Lehramt die zur Weiterförderung notwendige Bescheinigung über das (Nicht-) Erreichen der üblichen Leistungspunktzahl.

Mittels „Antrag auf Ausstellung einer Bescheinigung der Ausbildungsstätte gemäß § 48 BAföG“ erfolgt die Beantragung zur Leistungsbewertung an das Prüfungsamt. Das Formblatt finden Sie auf unserer Homepage.

Nähere Informationen zum BAföG finden Sie auf unserer Homepage <https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/im-studium/pruefungen> unter FAQ-Eintrag „**BAföG**“

Lehramt an Grundschulen

Bereich/Fach	Ende 3. Fachsemester	Ende 4. Fachsemester
Fach	20	30
Grundschuldidaktik + BiWi + EGS	22	38

Weitere wichtige Links

Formulare des Studienbüro Lehramt

<https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/im-studium/sprechzeiten-und-formulare/formulare>

Pflege Stammdatensätze

Änderung von persönlichen Daten sind im Benutzerkonto über das Portal **selma** möglich:

<https://selma.tu-dresden.de/>

FAQ-Beiträge Prüfungen

<https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/im-studium/pruefungen>

Das Prüfungsamt

Claudia Goymann	Teamleiterin Prüfungsamt
Bettina Petersen	Prüfungsamtsmitarbeiterin
Carola Büttner	Prüfungsamtsmitarbeiterin
Katja Wagner	Prüfungsamtsmitarbeiterin
Kerstin Kahle	Sekretärin

Kontaktdaten

<https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/im-studium/pruefungen>

Sie finden uns

Seminargebäude II, Zellescher Weg 20, Raum 209

Der Publikumsverkehr ist leider bis auf Weiteres eingestellt.
Wir bleiben für Sie telefonisch (während der Sprechzeiten) und über den Formmailer unter <https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/im-studium/sprechzeiten-und-formulare> erreichbar.

Sprechzeiten

Montag	geschlossen
Dienstag	9:00 - 12:00 sowie 13:00 - 15:00 Uhr
Mittwoch	geschlossen
Donnerstag	9:00 - 12:00 sowie am Nachmittag nach Vereinbarung
Freitag	geschlossen

Über zusätzliche Sprechzeiten und Änderungen informieren wir Sie gern auf unserer Homepage unter <https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/im-studium/pruefungen> .

Ablauf

Vorstellung des Studienbüros Lehramt

Praktikumsorganisation

Ergänzungsstudien

Prüfungen

Studienberatung

Projekt MTC – Making Teachers Confident

Informationen zum Mutterschutz

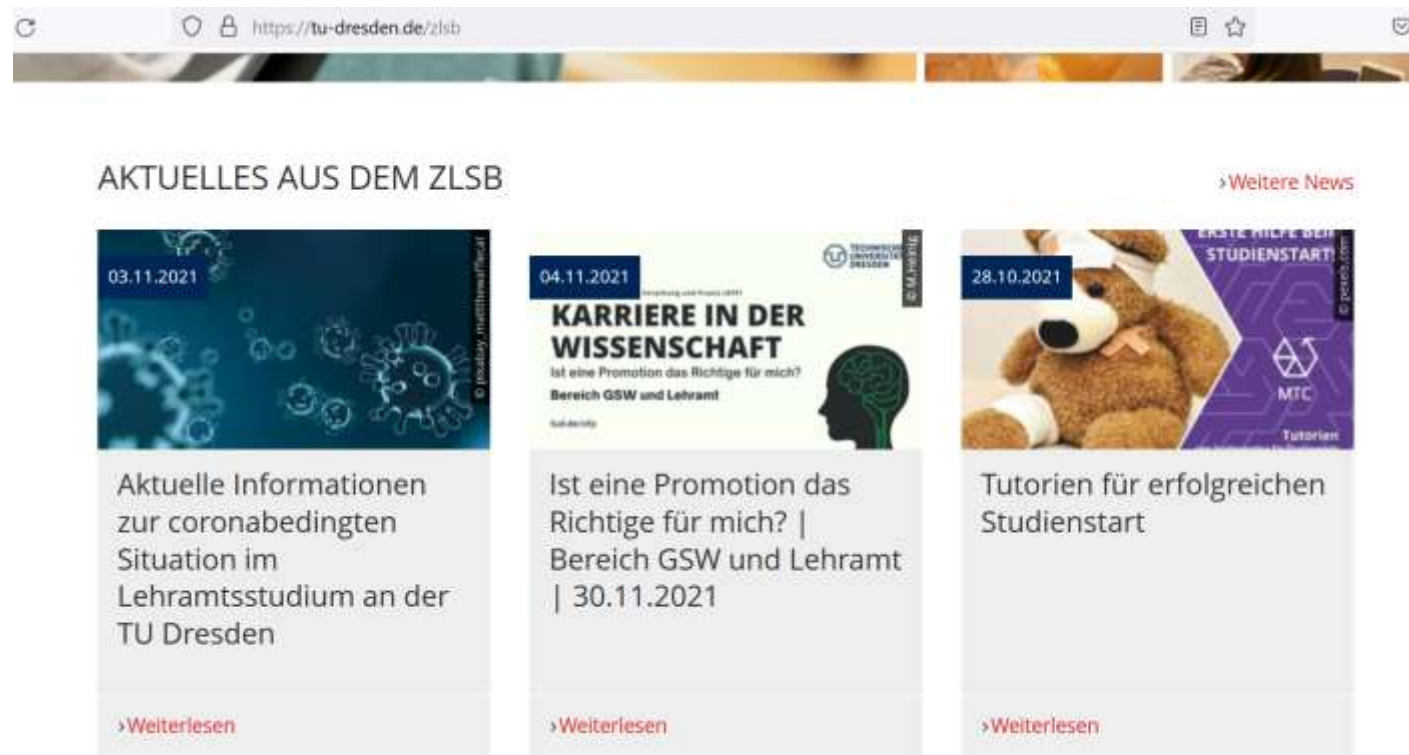
Fachschaftsrat Allgemeinbildende Schulen

Fachschaftsrat Berufspädagogik

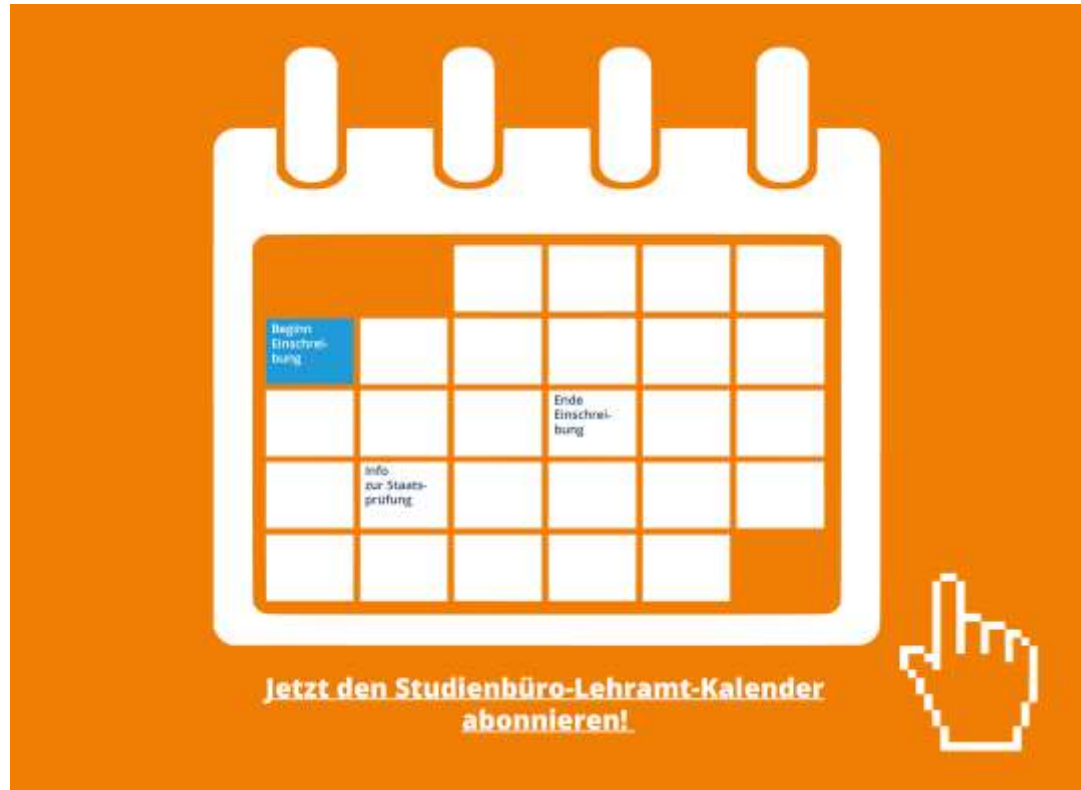
Fragerunde

Webseiten des ZLSB – News

Auf den Webseiten des ZLSB werden regelmäßig aktuelle News eingestellt: <https://tu-dresden.de/zlsb>.
Ältere News finden Sie, wenn Sie auf **>Weitere News** klicken.
Siehe z.B. Stand vom 09.11.2021:



Weitere wichtige Termine im Kalender des Studienbüros



Link: <https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/studienbuero-lehramt/termine-studienbuero-lehramt>

Schwerpunkte der Studienberatung am ZLSB



Das zusätzliche Beratungsangebot am ZLSB bezieht sich primär auf folgende Bereiche:

- **Wechsel innerhalb des Lehramtsstudiums (z.B. Studiengang/Schulart, Studienfach, Hochschule)**
- **Beratung von Berufstätigen, die einen Lehramtsabschluss erwerben wollen (Quereinsteiger:innen)**
- **Erweiterungsfachausbildung („Drittfach“)**

Darüber hinaus bestehen bei der Studienberatung am ZLSB Beratungsmöglichkeiten zu folgenden Themen (in Kooperation mit weiteren Akteuren an der TU Dresden) :

- Beratungen von Studieninteressierten bzw. Quereinsteiger:innen mit einer ausländischen Staatsbürgerschaft
- individuelle Studienablaufplanung bei besonderen Situationen, z.B. bei Quereinstieg, Studium mit Kind, Studium mit schweren chronischen Erkrankungen bzw. Behinderungen etc.
- Mutterschutz im Lehramtsstudium
- Hinweise zur Organisation von Auslandsaufenthalten im Lehramtsstudium



Weitere Hinweise der Studienberatung am ZLSB

Bitte wenden Sie sich bei Fragen an die jeweiligen Ansprechpartner an der TU Dresden bzw. im Landesamt für Schule und Bildung (bei Fragen zur Ersten Staatsprüfung bzw. zum Vorbereitungsdienst).

Nähere Informationen erhalten Sie gern unter folgenden Links:

Informationen der Studienberatung Lehramt am ZLSB:

<https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/im-studium/studienberatung/studienberatung>

<https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/a-z>

Zentrale Beratungs- und Serviceangebote für Studierende an der TU Dresden:

<https://tu-dresden.de/studium/im-studium/beratung-und-service>

Informationen des Landesamtes für Schule und Bildung (LaSuB):

Informationen zu Lehrer/in werden in Sachsen (externer Link):

<http://www.lehrerbildung.sachsen.de/lehrerwerden.htm>

Informationen zur Ersten Staatsprüfung (externer Link):

<http://www.lehrerbildung.sachsen.de/8094.htm>



Weitere Ansprechpartner:innen

Bitte beachten Sie, dass das ZLSB nicht für alle Fragen vor dem Studium bzw. im Studium zuständig ist.

Bei Fragen zu folgenden Themen wenden Sie sich bitte direkt an das ServiceCenterStudium der TU Dresden:
<https://tu-dresden.de/studium/im-studium/beratung-und-service/servicecenterstudium>

- Bewerbung bzw. Zulassung (und Auswahlverfahren)
- Selma-Studierendenportal
- Rückmeldung
- Beurlaubung
- Nichtanrechnung von Fachsemestern
- Immatrikulation bzw. Exmatrikulation



Ablauf

Vorstellung des Studienbüros Lehramt

Praktikumsorganisation

Ergänzungsstudien

Prüfungen

Studienberatung

Projekt MTC – Making Teachers Confident

Informationen zum Mutterschutz

Fachschaftsrat Allgemeinbildende Schulen

Fachschaftsrat Berufspädagogik

Fragerunde

MTC – Making Teachers Confident

Unterstützung und Weiterbildung im Lehramtsstudium am ZLSB

Wonder-Raum

Tutorium „MTC-
Methodenwerkstatt“

Tutorium „Wissenschaftliches
Arbeiten“



Tutorium „Wege zum
Lehrer:innensein “

Tutorium
„Prüfungsvorbereitung“

Offene Fragen?
Melde dich unter
tutoren-zlsb@mailbox.tu-dresden.de

Weitere Infos:
<https://tud.link/bp0d>

Einschreibung und weitere
Informationen unter OPAL:
<https://tud.link/jdqi>



Ablauf

Vorstellung des Studienbüros Lehramt

Praktikumsorganisation

Ergänzungsstudien

Prüfungen

Studienberatung

Projekt MTC – Making Teachers Confident

Informationen zum Mutterschutz

Fachschaftsrat Allgemeinbildende Schulen

Fachschaftsrat Berufspädagogik

Fragerunde

Mutterschutz / Studium mit Kind

- zum 1. Januar 2018 ist das neue, grundlegend reformierte Mutterschutzgesetz (MuSchG) in Kraft getreten
- melden Sie Ihre Schwangerschaft und Stillzeit möglichst frühzeitig an das Studienbüro des ZLSB – nur so kann der Schutz greifen
- nach Meldung der Schwangerschaft/Stillzeit wird eine individuelle Gefährdungsbeurteilung erstellt
- ausführliche Informationen finden Sie unter diesem Link:
<https://tu-dresden.de/intern/arbeitsschutz-gesundheit-umwelt/arbeits-und-brandschutz/mutterschutz/Studentinnen>

Mutterschutz / Studium mit Kind

Weitere Hinweise erhalten Sie gern unter folgenden Links:

- **Vereinbarkeit Studium und Familie:**

https://tu-dresden.de/studium/rund-ums-studium/studieren-mit-familie?set_language=de

- **Studium mit Kind:**

<https://www.studentenwerk-dresden.de/soziales/kind.html>

- **Beurlaubung vom Studium:**

https://tu-dresden.de/studium/im-studium/studienorganisation/beurlaubung?cl=de&set_language=de

Bei Fragen zur weiteren individuellen Studienplanung können Sie sich auch gern an die Studienberatung im ZLSB wenden:

<https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/studienberatung/studienberatung>

Ablauf

Vorstellung des Studienbüros Lehramt

Praktikumsorganisation

Ergänzungsstudien

Prüfungen

Studienberatung

Projekt MTC – Making Teachers Confident

Informationen zum Mutterschutz

Fachschaftsrat Allgemeinbildende Schulen

Fachschaftsrat Berufspädagogik

Fragerunde



Was ist der FSR ABS?

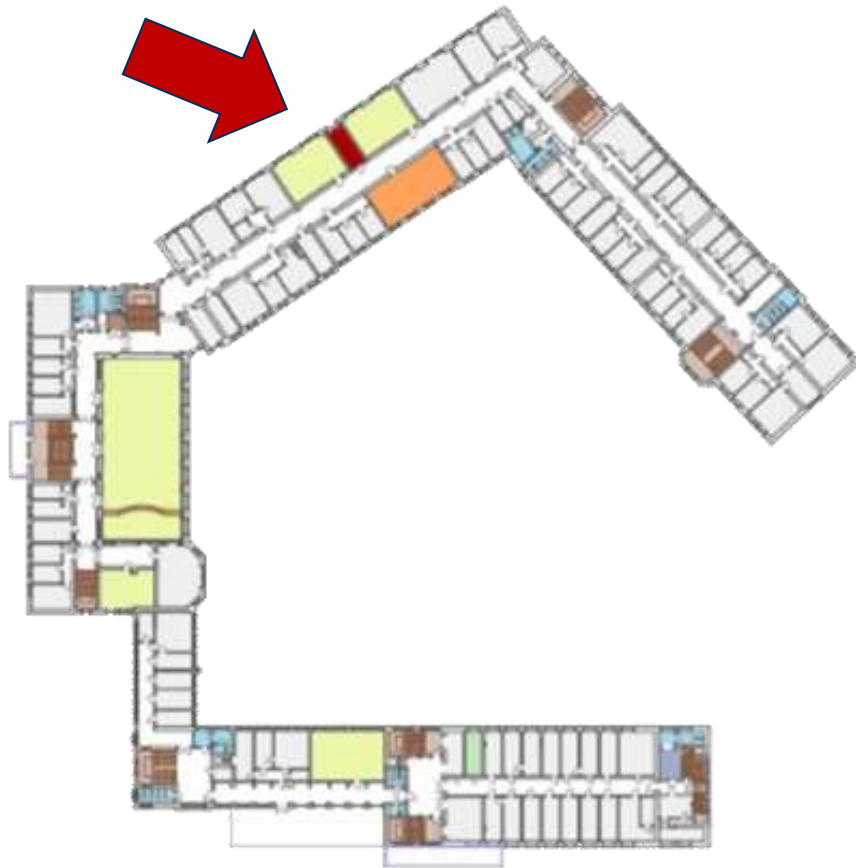
Wir werden von euch **gewählt** und setzen uns für euch ein!

Wir vertreten die **Interessen von Lehramtsstudierenden** innerhalb und außerhalb der Uni.

Wir bieten **Beratung und Unterstützung** – von Studierenden, für Studierende!

Wir organisieren soziale und kulturelle **Veranstaltungen** für euch!

Wo findet ihr uns?



Wir wohnen im Weberbau!
Weberplatz 5, 01217 Dresden
Raum 121 (1. OG)

Hier findet ihr auch unseren Briefkasten für
Mitteilungen!

Wo könnt ihr uns überall erreichen?

Homepage
www.fsrabs.de

Facebook
www.facebook.de/fsrabs

Mail
fsrabs@mailbox.tu-
dresden.de

Büro
WEB 121

Instagram
@fsr_abs_tud

Ablauf

Vorstellung des Studienbüros Lehramt

Praktikumsorganisation

Ergänzungsstudien

Prüfungen

Studienberatung

MTC – Making Teachers Confident

Informationen zum Mutterschutz

Fachschaftsrat Allgemeinbildende Schulen

Fachschaftsrat Berufspädagogik

Fragerunde

FSR Berufspädagogik

Wer wir sind:

- von euch gewählte studentische Vertreter
- assoziierte Mitglieder

Was wir machen:

- Veranstaltungen für euch (ESE, Kuchenbasar, FZÜ, ...)
- Hilfe bei Stundenplanbau, Fragen zum Studium, Probleme aller Art, ...
- Vertretung studentischer Interessen in Hochschulgremien



WEB/21B



www.fsrbp.de



info@fsrbp.de



<http://fb.com/fsrbp>

Abschließende Hinweise und Fragerunde

Sehr geehrte Studierende der Lehramtsstudiengänge,

in dieser Präsentation haben wir Ihnen einen umfangreichen Überblick über zentrale organisatorische Aspekte im Lehramtsstudium gegeben.

Bei wichtigen Informationen werden wir Sie gern per Rundmail informieren. Bitte rufen Sie regelmäßig die eingegangenen E-Mails an Ihre TU-E-Mail-Adresse ab (ggf. auch über eine Weiterleitung an eine private E-Mail-Adresse).

Darüber hinaus können Sie sich regelmäßig auf folgenden Webseiten informieren:

- <https://tu-dresden.de/>
- <https://tu-dresden.de/tu-dresden/gesundheitsmanagement/information-regarding-covid-19-coronavirus-sars-cov-2>
- <https://tud.de/zsb/infothek>
- <https://tu-dresden.de/zlsb>


Bei Rückfragen zu allen Inhalten steht Ihnen gern das Team des Studienbüros Lehramt über den Formmailer zur Verfügung:

<https://tu-dresden.de/zlsb/lehramtsstudium/kalender-und-kontakt>



E-Mails an das Studienbüro Lehramt

Bitte stellen Sie Ihre E-Mail-Anfragen an das Studienbüro Lehramt über den folgenden Formmailer:

 Hinweis: Der nachfolgende Inhalt stammt von <https://stbmailer.tu-dresden.de>.

ICH BIN STUDENT AN DER TU DRESDEN

ICH BIN KEIN STUDENT AN DER TU DRESDEN

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit!

**Bei weiteren Fragen können Sie
sich gern an uns wenden.**

**Wir wünschen Ihnen viel Erfolg
im Studium und freuen uns auf ein
Wiedersehen.**



Foto: Stock Snap, Jakob Owens



Foto: TU Dresden, C. Vojta