



## Antrag an den Prüfungsausschuss auf Anrechnung von Prüfungsleistungen

Bitte Antrag im Adobe Reader ausfüllen und persönlich im Prüfungsamt oder per Post einreichen, bei Bewerbung auf ein höheres Fachsemester bis 01.06. (für WiSe) bzw. 01.12. (für SoSe). Für Hinweise zur Antragstellung s. beiliegendes Merkblatt.

### A: Persönliche Angaben der Antragstellerin bzw. des Antragstellers

Name:  Vorname:

E-Mail:  ggf. Matrikelnr.:

Anschrift:

### B: Angaben zum Antrag

Leistungen erbracht im Studiengang:

An Hochschule/Einrichtg.:

Beantragt für:

Im Studienbereich:

### Entscheidung des Prüfungsausschusses: (nicht von Antragsteller/in auszufüllen)

Dem Antrag wird stattgegeben für die Leistungen: s. Signum Prüfungsausschuss unter C.

Im Ablehnungsfall siehe Begründung unter C.

Ort, Datum

Unterschrift der/des Prüfungsausschussvorsitzenden

*Postadresse (Briefe)*  
TU Dresden,  
Zentrum für Lehrerbildung,  
Schul- und  
Berufsbildungsforschung,  
Studienbüro Lehramt  
01062 Dresden

*Postadresse (Pakete u.ä.)*  
TU Dresden,  
Zentrum für Lehrerbildung,  
Schul- und  
Berufsbildungsforschung,  
Studienbüro Lehramt  
Helmholtzstraße 10,  
01069 Dresden

*Besucheradresse*  
Seminarerbäude II,  
2. Etage,  
Zellescher Weg 20  
01217 Dresden

 *Zufahrt:*  
Zellescher Weg 20,  
Aufzug Parkplatz rechts

*Internet* <https://tu-dresden.de/zlsb>

Mitglied von:  
**DRESDEN**  
concept 

Name \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_

Matrikelnummer \_\_\_\_\_

**C: Angaben zu den Studien- und Prüfungsleistungen\***

Nr.	Erbrachte Studien- und Prüfungsleistung			Korrespondierende Leistung					Bestätigung Studienfachberatung		Prüfungsausschuss
	Art und Bezeichnung der Leistung des Moduls	LP	Bewertung	Modulname/ -nummer	Art und Bezeichnung	LP	Bewertung	Prüfungsnummer	Ja/Nein (wenn nein, Begründung)	Unterschrift, Datum, Stempel der Studienfachberatung	Signum
1											
2											
3											
4											

\* Bei Bedarf kann diese Seite mehrfach ausgedruckt werden.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller/in